



“ Working together for a green,
competitive and inclusive Europe”

CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ STAGIU DE PREGĂTIRE PRACTICĂ

PREGĂTIREA SPAȚIILOR DE CAZARE

Tipul de CDL: Aprofundare/extindere
Domeniul de pregătire profesională: Turism și alimentație
Domeniul de pregătire generală: Turism
Calificarea profesională : Lucrător hotelier
Clasa: a XI-a LH, învățământ profesional
Număr ore/an: 350

AUTORII,

Prof. Năstășel Maria

Prof. Jianu Mihaela-Roxana

Prof. Cîrstea Florina

Prof. Dumitru Ana-Maria

Operatorul economic: SC PARC-TURISM SA

Material realizat cu sprijinul financiar al Mecanismului Financiar al SEE 2014 – 2021. Conținutul acestuia (text, fotografii, video) nu reflectă opinia oficială a Operatorului de Program, a Punctului Național de Contact sau a Oficiului Mecanismului Financiar. Informațiile și opiniile exprimate reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorului/autorilor



1. Notă de prezentare

Modulul „PREGĂTIREA SPAȚIILOR DE CAZARE” componentă a ofertei curriculare pentru calificări profesionale din domeniul de pregătire profesională Turism și alimentație, domeniul de pregătire generală: Turism, face parte din cultura de specialitate și pregătirea practică, aferente clasei a Xa învățământ profesional de 4 ani.

Modulul are alocat un număr de **350 ore/an**, conform Planului Cadru Anexa 2 la OMEN nr.3152 din 24.02.2014.

Modulul se sprijină pe achiziții anterioare dobândite de elevi la modulele : „Procese de bază,, și „Structuri de primire” .

Modulul „PREGĂTIREA SPAȚIILOR DE CAZARE”

Este centrat pe rezultate ale învățării și vizează dobândirea de cunoștințe,abilități și atitudini necesare angajării pe piața muncii în una din ocupațiile specificate în SPP-urile calificărilor profesionale de nivel 4, din domeniul de pregătire profesională Turism și alimentație, domeniul de pregătire generală: Turism sau în continuarea pregătirii într-o calificare de nivel superior.

Abordarea tematicii este făcută gradat, în funcție de complexitatea informației transmise, astfel încât instruirea practică să se facă temeinic și orientat către atingerea cunoștințelor,atitudinilor și abilităților individuale..

Necesitatea studiului acestui curriculum în dezvoltare locală este motivată de următoarele: școala dispune de resurse materiale (dotarea foarte bună a cabinetelor, laboratoarelor de, tehnologie culinară și tehnica servirii preparatelor și băuturilor) și de resurse umane (profesori de instruire practică cu experiență practică și la catedră).

Prin parcurgera acestui curriculum elevii vor fi capabili să realizeze rezolvarea sarcinilor încredințate, lucrul în echipă, capacitatea de adaptarea la situații noi, luarea de decizii în așa fel încât să se integreze mai ușor cerințelor pieței de muncă.

Se urmărește necesitatea accentuării laturii formative a procesului de învățământ, din acest motiv evaluarea rezultatelor învățării în cadrul modulului realizându-se cu ajutorul probelor practice și fișelor de observare și evaluare .



Scopul CDL - ului :

- **obținerea de rezultate ale învățării complexe**, care vor **facilita integrarea rapidă a viitorului absolvent pe piața muncii**, activitatea instructivă se va realiza îmbinând elementele de teorie cu activitățile practice.

Modulul : „**PREGĂTIREA SPAȚIILOR DE CAZARE**” evidențiază și utilizează resursele și tradițiile locale răspunzând cerințelor și exigențelor de instruire ale elevilor, părinților sau comunității locale. Reprezintă principalul element de descentralizare și flexibilitate în stabilirea politicilor curriculare, un factor de echilibru față de curriculum nucleu.

Parcurgerea acestui modul „**PREGĂTIREA SPAȚIILOR DE CAZARE**” presupune participarea și eforturile reunite ale celor implicați în procesul instructiv-educativ: elevi, profesori, operatori economici.

Rolul, responsabilitatea și angajamentele factorilor locali (operatori economici) și a cadrelor didactice cresc constituind o dominantă a formării personalității și prestigiului unității de învățământ.

Rolul CDL-ului: asigură relevanța pentru integrarea pe piața muncii a absolvenților

Școala este chemată să formeze nu numai forță de muncă calificată care să corespundă exigențelor din Uniunea europeană, ci și noi atitudini, motivații, interese, capacități.

Prin noul profil de formare se acordă un rol deosebit cunoștințelor, abilităților practice, *deoarece numai un individ înzestrat cu rezultate ale învățării complexe poate asigura un ritm susținut al progresului.*



2. Tabel de corelare dintre rezultatele învățării și conținuturile învățării

Rezultate ale învățării suplimentare/ Rezultate ale învățării propuse spre aprofundare/extindere			Conținuturile învățării	Situatii de învățare
Cunoștințe	Abilități	Atitudini		
<p>*tipuri de camera: single, duble, garsoniere, apartament</p> <p>*activități de curățare: aspirare a mochetelor, covoarelor, ștergerea pardoselii, ștergerea prafului, întreținerea obiectelor auxiliare, ștergerea geamurilor</p> <p>*mobilier și obiecte auxiliare: mese, scaune, dulapuri, noptiere, fotolii, canapele, cuiere, oglinzi, scrumiere, pahare, căni de apă, vase de flori, tablouri</p> <p>*materiale și echipamente: detergenți, soluții de dezinfectare, cârpe, lavete, găleată, mop</p> <p>*activități: ștergere</p>	<p>-Selectează materialele și echipamentele necesare curățeniei</p> <p>- Efectuează curățirea mobilierului și a obiectelor auxiliare</p> <p>- execută operațiile de curățare a mochetelor, covoarelor, pardoselii</p> <p>-verifică starea mobilierului</p> <p>-Selectează materialele și echipamentele necesare curățeniei, obiectelor sanitare și</p>	<p>Manifestarea interesului în identificarea și prezentarea corectă a dotărilor din spațiile hoteliere, căutând oportunități de îmbunătățire a propriilor cunoștințe.</p> <p>Implicarea activă și responsabilă în gestionarea corectă a stocurilor de materiale necesare în procesul de curățire din camera de hotel și în completarea documentelor necesare.</p> <p>Respectarea principiilor dezvoltării durabile în efectuarea operațiilor de</p>	<p>1. Servicii de curățenie în cameră: -Clasificarea tipurilor de camere -Enumerarea activităților de curățare - Identificarea obiectelor de mobilier - Identificarea materialelor de curățenie</p> <p>2. Curățenia în grupuri sanitare: -Descrierea materialelor și echipamentelor pentru curățenie - Enumerarea obiectele sanitare, auxiliare și consumabile din grupul sanitar - Aplicarea normelor interne ale unității hoteliere</p>	<p>Se vor promova metode de predare – învățare activ participative, centrate pe elev, care duc la rezolvarea problemei puse în discuție. Aceste metode se caracterizează prin faptul că: -sunt centrate pe elev și pe activitate; -pun accent pe dezvoltarea gândirii, formarea aptitudinilor și a deprinderilor; -încurajează participarea elevilor, creativitatea , inițiativele; -determină un parteneriat profesor-elev; -au un puternic accent formativ, nu informativ; -presupun folosirea unui limbaj simplu, accesibil; -adaptează metodele de lucru la nivelul</p>



<p>pardoselii,spălar ea și dezinfectarea obiectelor sanitare</p> <p>*materiale:deod orant de cameră, lenjerie pentru pat, prosoape, halate de baie *activități : aranjamente florale, odorizarea camerei, aranjarea obiectelor turistului, aranjare pat</p> <p>*spații comune:holuri, scări de acces, ascensoare *activități de curățare: aspirarea mochetelor, covoarelor, ștergerea pardoselii, ștergerea prafului *materiale și echipamente : cărucior de curățenie, aspirator, găleți, mopuri, cârpe, etc.</p> <p>*obligațiile cameristei: conform normelor interne</p>	<p>pardoselii -execută activități e curățare a obiectelor sanitare și auxiliare din grupurile sanitare</p> <p>-Execută activități de întreținere a ambianței interioare a camerei și grupului sanitar - aranjează patul -pune în ordine obiectele personale ale turistului</p> <p>-selectează materialele și echipamentele necesare curățeniei -execută operații de curățare a mochetelor, covoarelor, Pardoselii -verifică starea mobilierului și-l curăță</p> <p>-selectează din regulamentul structurii de primire norme la cu referire la</p>	<p>curățenie și întreținere prin utilizarea eficientă și sigură a echipamentelor de curățenie.</p> <p>Implicarea responsabilă în efectuarea operațiilor de curățenie prin utilizarea eficientă și sigură a echipamentelor de curățenie din hotel cu respectarea principiilor dezvoltării durabile.</p> <p>Asumarea responsabilă a amenajării camerelor și grupurilor sanitare</p> <p>Manifestarea responsabilă a procesului de curățenie, cu</p>	<p>2. Amenajarea camerelor și grupurilor sanitare: - Stabilirea necesarului de materiale utilizabile în camere - Identificarea activităților necesare amenajării camerelor și grupurilor sanitare</p> <p>3. Curățenia și amenajarea spațiilor comune: - Enumerarea spațiilor comune - Identificarea tipurilor de activități - Descrierea materialelor și echipamentelor necesare curățeniei și amenajării</p> <p>4. Activități legate de asigurarea integrității bunurilor clienților: - Identificarea personalului din hotel</p>	<p>clasa:</p> <p>Se pot utiliza metode ca: observația, conversația, munca independentă, simularea, problematizarea, jocul de rol, exercițiul, discuțiile în grup care simulează spiritul critic, creativitatea, studiul în caz, brainstormingul etc.Vor fi promovate situațiile din viața reală și se va urmări aplicarea cunoștințelor la probleme reale, pentru a se putea ține cont în măsură mai mare de nevoile elevilor, ale angajaților și ale societății. Elevilor li se va permite să aplice propriul lor mod de înțelegere a conținutului realizând: proiecte, portofolii, discuții în grup. Se recomandă folosirea lucrului în echipă care facilitează procesul de învățare.Această metodă se poate</p>
---	---	--	---	--



<p>ale unității hoteliere -personal din hotel: recepționar, instalator, electrician, mecanic</p> <p>*obiecte uitate de turist: documente, haine, încălțăminte etc *documente:lista obiectelor uitate</p>	<p>integritatea bunurilor turiștilor din hotel -aplică cerințele ce revin cameristei cu privire la integritatea bunurilor turiștilor</p> <p>-Identifică obiectele uitate de către turiști în cameră și le predă la recepția hotelului -Întocmește documentul de evidență,, Lista obiectelor uitate,,</p>	<p>respectarea regulilor de protecție a muncii și a atribuțiilor fișei postului .</p>	<p>- Enumerarea atribuțiilor cameristei - Aplicarea normelor referitoare la integrarea bunurilor turiștilor</p> <p>5. Gestionarea obiectelor uitate: - Identificarea obiectelor uitate de turist - Întocmirea listei obiectelor uitate</p>	<p>aplicat pentru verificarea între colegi(verificări și evaluări ale lucrarilor între colegi), joc de rol (elevii se ajută reciproc, iar profesorul îi îndrumă pentru o învățare eficientă).</p>
--	--	---	--	--

Lista minimă de resurse materiale (echipamente, unelte și instrumente, machete, materii prime și materiale, documentații tehnice, economice, juridice) necesare dobândirii rezultatelor învățării (existențe în școală sau la operatorul economic).

- ✓ Dotările existente în laboratoarele școlii și la operatorul economic;
- ✓ Literatură de specialitate și documente specifice:buletine de analiză,fișe tehnologice, albume și cataloage,reviste de specialitate;
- ✓ Aparatură multimedia:computere,multifuncționale,videoproiector;
- ✓ Fișe de documentare;
- ✓ Aparatură pentru multiplicarea fișelor de lucru ,de evaluare și a altor materiale necesare procesului de instruire;
- ✓ Materiale și echipamente profesionale necesare curățeniei în camera și grupuri sanitare;
- ✓ Materiale utilizabile de folosință de către turiști: lenjerii, prosoape, cosmetice, etc

Iceland
Liechtenstein
Norway grants



- ✓ Alte tipuri de dotări ,identificate de cadrele didactice ca fiind necesare pentru desfășurarea activităților programate.

3.Sugestii metodologice

Conținuturile modulului „**PREGĂTIREA SPAȚIILOR DE CAZARE**” trebuie să fie abordate într-o manieră integrată, corelată cu particularitățile și cu nivelul inițial de pregătire al elevilor.

Numărul de ore alocat fiecărei teme rămâne la latitudinea cadrelor didactice care predau conținutul modulului în funcție de dificultatea temelor, de nivelul de cunoștințe anterioare ale colectivului de elevi cu care lucrează, de complexitatea materialului didactic și de ritmul de asimilare a cunoștințelor de către colectivul de elevi instruit.

Modulul: „**PREGĂTIREA SPAȚIILOR DE CAZARE**” are o structură flexibilă, deci poate încorpora în orice moment al procesului educativ noi mijloace sau resurse didactice. Pregătirea se desfășoară în laboratoarele de specialitate, din unitatea de învățământ sau de la operatorul economic, dotate conform recomandărilor menționate anterior.

Pregătirea în laboratoarele tehnologice/ de instruire practică din unitatea de învățământ sau de la operatorul economic are importanță deosebită în atingerea rezultatelor învățării. Se recomandă abordarea instruirii centrate pe elev prin proiectarea unor activități de învățare variate, prin care să fie luate în considerare stilurile individuale de învățare ale fiecărui elev, inclusiv adaptarea la elevii cu CES.

Aceste activități de învățare vizează:

- ✓ Aplicarea metodelor centrate pe elev, pe activizarea structurilor cognitive și operatorii ale elevilor, pe exersarea potențialului psihofizic al acestora, pe transformarea elevului în coparticipant la propria instruire și educație;
- ✓ Îmbinarea și alternanța sistematică a activităților bazate pe efortul individual al elevului (documentarea după diverse surse de informare, observația proprie, exercițiul personal, instruirea programată, experimental și lucrul individual, tehnica muncii cu fișe) cu activitățile ce solicită efortul colectiv (de echipă, de grup) de genul discuțiilor, asaltului de idei ;

Iceland
Liechtenstein
Norway grants



- ✓ Folosirea unor metode care să favorizeze relația nemijlocită a elevului cu obiectele cunoașterii, prin recurgere la modele concrete;
- ✓ Însușirea unor metode de informare și de documentare independent, care oferă deschiderea spre autoinstruire, spre învățare continuă.

Competențele cheie integrate în modulul:

„PREGĂTIREA SPAȚIILOR DE CAZARE” sunt din categoria :

✓ **Competențe sociale și civice:**

- capacitatea de a stabili relații sociale profunde și durabile;
- capacitatea de a relaționa cu instituțiile publice
- capacitatea de a comunica în mediul organizațional
- capacitatea de a comunica constructive cu ceilalți: asertivitatea
- capacitatea de a cunoaște și folosi oportunitățile oferite de către U.E.

✓ **Competențe de sensibilizare la cultură și de expresie culturală:**

- capacitatea de a aprecia și a te bucura de arta diferitelor culturi
- capacitatea de a-ți manifesta creativitatea și a-ți exprima punctele de vedere față de ceilalți
- capacitatea de a identifica oportunități economice și de a le utiliza în cadrul activităților culturale.

Profesorul trebuie să promoveze experiențe de învățare prin conținuturi și activități cât mai variate care să susțină dezvoltarea potențialului fiecărui elev.

Modernizarea învățământului prin utilizarea metodelor moderne, care permit reasamblări, reajustări și adaptări la disciplinele tehnologice, depinde în ultimă instanță de cunoașterea, înțelegerea și de abilitatea de a le folosi. Metodele activ –participative la orele de specialitate sunt indispensabile, asigurând o calitate superioară în pregătirea elevilor.

Exemple de metode moderne de învățare care pot fi utilizate în activitatea didactică:

- Știu /vreau să știu/am învățat ;
- Cubul;
- Brainstorming;
- Metoda bulgărelui de zăpadă;
- Turul galeriei ;



- ❖ **Metoda cubului**—se folosește în cazul în care se dorește explorarea unui subiect, a unei situații din mai multe perspective. Ea oferă elevilor posibilitatea de a-și dezvolta competențele necesare unor abordări complexe și integratoare.

Etapele realizării

- se împarte clasa în 6 grupe ,corespunzător celor 6 fețe ale cubului
- se scriu pe tablă 6 cerințe pentru tema respectivă
- se împart sarcinile în cele 6 fețe

	1.Descrieți	
5.Aplicați	2.Comparați	6.Argumentați
	3.Asociați	
	4.Analizați	

- fiecare grupă realizează o cerință într-un timp dat, apoi liderul fiecărei grupe prezintă sarcina rezolvată la tablă
- participanții contribuie cu observații și întrebări
- cubul se assemblează cu întreaga clasă

Exemplu de folosire a metodei cubului

Conținut tematic	Activități de învățare
Servicii de curățenie în cameră	1.Descrieți tipurile de servicii de curățenie în unități hoteliere
Lecție de transmitere de noi cunoștințe	2.Comparați activitățile de curățenie în cameră vs. activități de curățenie în baie
	3.Asociați tipurile de produse de curățare specifice camerei de lucru
	4.Analizați starea mobilierului și obiectelor auxiliare din cameră
	5. Aplicați etapele de curățenie în cameră
	6.Argumentați importanța serviciilor de curățenie în cameră



❖ **Metoda știu/ vreau să știu/ am învățat.**

Metoda fructifică cunoștințele anterioare ale elevilor. Activitatea se desfășoară în perechi sau în grupe de patru. Se folosește o fișă sau se realizează pe tablă o schemă după modelul:

Știu	Vreau să știu	Am învățat
1	2	3

În perechi sau în grupuri de patru, elevii fac o listă cu tot ceea ce știu deja despre tema abordată și completează pe fișele de lucru (sau profesorul pe tablă) coloana 1. În aceleași formații, elaborează apoi întrebări/ probleme și se completează coloana numărul 2. Se citește textul informativ (lectura înainte), după care se revine la întrebările listate și se constată la care dintre ele s-a găsit / nu s-a găsit răspuns. Se completează coloana 3.

Elevii compară apoi ceea ce cunoșteau cu ceea ce au învățat. Pentru întrebările/ problemele la care nu s-a găsit răspuns, se discută și se identifică posibile surse de informare. Activitatea de documentare continuă până la clarificarea integrală a problemelor. Unele întrebări ar putea rămâne, totuși, fără răspuns. Acestea vor constitui puncte de plecare pentru investigațiile personale.

Avantajele metodei:

- ✓ valorificarea cunoștințelor deja deprinse ca bază în acumularea celor noi;
- ✓ consolidarea cunoștințelor și extinderea lor prin formularea de întrebări sau
- ✓ exprimarea de nelămuriri cu privire la subiect ;
- ✓ stimularea gândirii critice și sintetice;
- ✓ stimularea sincerității, colaborării și comunicării.

Aceste metode moderne se caracterizează prin faptul că:

- sunt concentrate pe elev și pe activitate;
- pun accent pe dezvoltarea gândirii, formarea aptitudinilor și a deprinderilor;
- încurajează participarea elevilor, creativitatea, inițiativele;
- determină un parteneriat profesor – elev;
- au un puternic accent formativ, nu informativ;
- presupun folosirea unui limbaj simplu, accesibil;



- adaptează metodele de lucru la nivelul clasei.

Vor fi promovate situațiile din viața reală și se va urmări aplicarea cunoștințelor la probleme reale, pentru a se ține cont în măsură mai mare de nevoile elevilor, ale angajaților și ale societății. Elevilor li se va permite să aplice propriul mod de înțelegere a conținutului, prin descoperire, conversație și realizarea de materiale cum ar fi: proiecte, scheme, portofolii.

Repartizarea numărului de ore pe conținuturi tematice se realizează în funcție de ritmul de învățare al elevilor și de complexitatea conținuturilor.

În vederea învățării centrate pe elev se recomandă utilizarea unor metode active – participative, centrate pe elev, care dezvoltă gândirea încurajează participarea elevilor, dezvoltă creativitatea și realizează o comunicare multidirecțională.

Activitățile didactice vor fi variate, astfel încât, indiferent de stilul de învățare, caracteristic, toți elevii să dobândească competențele necesare.

Se recomandă de asemenea organizarea predării – învățării utilizând activități diferențiate pe grupe de elevi care facilitează procesul de învățare. Această metodă se poate aplica pentru verificarea între colegi (verificări și evaluări ale lucrărilor între colegi), joc de rol (elevii se ajută reciproc, iar profesorul îi îndrumă pentru învățare eficientă).

4. Sugestii privind evaluarea

O atenție deosebită este acordată evaluării în procesul instruirii elevilor.

Evaluarea reprezintă partea finală a demersului de proiectare didactică, prin care profesorul va măsura eficiența întregului proces instructiv-educativ.

Evaluarea urmărește măsura în care elevii și-au achiziționat rezultatele învățării propuse în standardele de pregătire profesională.

Întrucât evaluarea formativă este tot învățare, aceasta a fost abordată ca un sprijin acordat elevilor pentru a-și fixa cunoștințele și a-și identifica în timp util dificultățile și lacunele în pregătire.

Evaluarea rezultatelor învățării poate fi:

a. La începutul modulului:-evaluare inițială

- Instrumentele de evaluare pot fi orale și scrise.
- Reflectă nivelul de pregătire al elevului.

Iceland
Liechtenstein
Norway grants



b. În timpul parcurgerii modulului prin forme de verificare continuă a rezultatelor învățării

- Planificarea evaluării trebuie să se deruleze după un program stabilit, evitându-se aglomerarea evaluărilor în aceeași perioadă de timp.

c. Finală

- Realizată printr-o metodă cu caracter aplicativ și integrat la sfârșitul procesului de predare/învățare și care informează asupra îndeplinirii criteriilor de realizare a cunoștințelor, abilităților și atitudinilor.

Se propun următoarele **instrumente de evaluare inițială**:

- Întrebări
- Chestionare
- Exerciții de tipul: știu/vreau să știu/am învățat
- Brainstorming

Sugerez următoarele **instrumente de evaluare continuă**:

- Fișe de observație;
- Fișe test;
- Fișe de lucru;
- Fișe de autoevaluare;
- Fișe de monitorizare a progresului;
- Fișe pt. evaluarea/autoevaluarea abilităților;
- Teste de verificare a cunoștințelor cu: itemi cu alegere multiplă, itemi cu alegere duală, itemi de completare, itemi de tip pereche, itemi de tip întrebări structurate sau itemi de tip rezolvare de probleme;
- Fișă de autoevaluare a capacității colaborative;
- Lista de verificare a proiectului;
- Brainstorming;
- Planificarea proiectului;
- Mozaicul;
- Fișă de observație;

Iceland
Liechtenstein
Norway grants



- Jurnalul elevului;
- Teme de lucru;
- Prezentare;

Propun următoarele **instrumente de evaluare finală**:

- Chestionare cu griele de evaluare/autoevaluare;
- Proiectul prin care se evaluează metodele de lucru, utilizarea corespunzătoare a bibliografiei, materialelor și echipamentelor, acuratețea tehnică, modul de organizare a ideilor și materialelor într-un raport. Poate fi abordat individual sau de către un grup de elevi;
- Studiul de caz – descrieți situația în care un turist își uită obiecte personale în cameră
- Portofoliul care oferă informații despre rezultatele școlare ale elevilor, activitățile extrașcolare .

Rezultatele învățării se evaluează integrat în situațiile în care s-a realizat agregarea acestora în unitățile respective și separat în situațiile în care pot fi individualizate în contextul profesional.

Elevul poate fi integrat în evaluarea activităților sale, consolidând astfel, capacitatea de a se autoevalua și mărind gradul de transparență a acordării notelor.

Pentru atingerea rezultatelor învățării, activitățile se desfășoară în școală cu profesorul de specialitate și cu maistru instructor.

Procesul de evaluare pe parcursul anului și evaluarea finală trebuie să urmărească gradul de dobândire a competențelor și nu nivelul de cunoștințe acumulate. Cunoștințele științifice nu reprezintă decât cadrul în care se dezvoltă competențele. Pe parcursul anului elevul trebuie să fie supus evaluării prin probe de evaluare diferite, în momente diferite, iar rezultatul final al evaluării (atingerea rezultatelor învățării) va avea în vedere progresul realizat de acesta.

În situația în care elevul nu reușește să demonstreze însușirea unei abilități, acesta are posibilitatea de a participa la o nouă evaluare după o perioadă de pregătire.

Evaluarea finală a rezultatelor învățării trebuie realizată în concordanță cu precizările incluse în Standardul de Pregătire Profesională



EXEMPLU DE FIȘĂ DE EVALUARE

1. Ordonăți etapele procesului de „Amenajare a camerei și a grupului sanitar,,

	Operații efectuate	Rezultatul observării	Evaluator	Data
1.	Activități de întreținere a ambianței interioare a camerei(odorizarea camerei, aranjamente florale, aranjarea lenjeriei și a obiectelor personale ale turistului, aranjarea draperiilor și perdelelor)			
2.	Materiale utilizate pentru întreținerea ambianței interioare(lenjerie de pat, prosoape, halate de baie)			
3.	Efectuarea procesului de curățenie în grupul sanitar(spalarea, dezinfectarea, dotarea cu consumabile)			



FIȘĂ DE LUCRU

1. Rearanjați următoarele activități în ordinea corectă de efectuare a operațiilor:

- Se spală fereastra
- Se trag draperiile și perdelele și se leagă pentru a fi protejate
- Se șterge din nou pervazul
- Se usucă cu piele de căprioară sau lavetă
- Se curăță pervazul ferestrei
- Se rearanjează perdelele și draperiile
- Se șterge de praf rama ferestrei
- Se golește, se curăță găleata, se spală și se limpezesc cârpele folosite
- Se limpezește fereastra cu apă curată.

2. Enumerați materiale consumabile necesare pentru dotarea băilor:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Completați spațiile libere:

- a) Scările se curăță întotdeauna.....și
.....
- b) Întâi se șterge praful de pe....., după
care..... sau.....treptele.



BIBLIOGRAFIE

1. Bocos, M. (coordonator). *Didactica modernă*. București: Editura Dacia, 2001.
2. Cucuș, C. *Teoria și metodologia evaluării*. București: Editura Polirom, 2008.
3. Radu, I. *Evaluarea în procesul didactic*. București: Editura Didactică și Pedagogică, 2007.
4. Stoica, A. *Evaluarea progresului școlar, de la teorie la practică*. București: Editura Humanitas Educațional, 2003.
5. *Metodologia de certificare a calificărilor și competențelor-Evaluarea competențelor profesionale*, Phare RO2006 Technical Assistance to National Adult Training Board (CNFPA) executed by FCG International.
6. Anexa 1 la OMEN NR.3914_18.05.2017/Aprobarea reperelor metodologice privind proiectarea CDL-ului pt.clasele a IX a și a X a înv.profesional.
7. *Ghidurile metodologice pentru aplicarea programelor școlare*, editate de Consiliul Național pentru Curriculum(CNC).
8. I. Neacșu, A.Mustașea, *Evaluarea rezultatelor școlare*, Editura Lyceum, Chișinău,1990.
9. Ene C. ,, *Cartea ospitalității*., Ed. THR-CG, București, 2004
10. Lupu N.- ,,*Hotelul-Economie și management*.,, Ed. ALLBeck, București, 2005
11. Ene C., Mihail A.G., Rondelli V., Stănciulescu D.A., Cojocaru S., Tincă- Niță C., Lăscuț R.T.- *Manualul directorului de hotel*., Ed. THR-CG, București, 2004
12. Radu Nicolescu, *Serviciile în Turism și Alimentație publică*, Editura Sport Turism, București, 1998.
- 13.***Curriculum național pentru cls.aXa ,Învățământ profesional,Domeniul de pregătire profesională:Turism și alimentație,Anexa nr 4 la OMEN nr.3195 din 18.05.2017.