



LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL

"BEETHOVEN"

*Str. Beethoven, nr. 2, Craiova, jud. Dolj,
cod 200218*

Tel. 0251 411451; Fax 0251 414884

Site www.liceulbeethoven.ro

mail csbeethoven@yahoo.com

Material realizat cu sprijinul financiar al Mecanismului Financiar al SEE 2014 – 2021. Conținutul acestuia (text, fotografii, video) nu reflectă opinia oficială a Operatorului de Program, a Punctului Național de Contact sau a Oficiului Mecanismului Financiar. Informațiile și opiniile exprimate reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorului/autorilor.

OMECTS Nr.3539/ 14.03.2012
Anexa nr. 1

CONTRACT DE PREGĂTIRE PRACTICĂ

pentru efectuarea stagiului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic

Prezentul contract se încheie între:

- Unitatea de învățământ **Liceul Tehnologic Special „Beethoven” Craiova**
(denumită în continuare *organizator de practică*)

reprezentată de Director

Dna **prof. Maria NĂSTAȘEL**

Adresa organizatorului de practică:

Craiova, str. Beethoven nr. 2

Email: csbeethoven@yahoo.com

telefon: **0251 411451**

- Elev/Elevii¹

Nr. crt.	Elev (practicant)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	

(denumit/denumiți în continuare *practicant/practicanți*), înscris/înscrise în anul școlar **2020-2021** în cls.a **XI-a C**, domeniul de pregătire profesională² **Industria textilă**, calificarea **Confectioner produse textile**, nivelul de calificare **3**.

¹ Contractul se poate încheia pentru unul sau mai mulți elevi.

și

▪ Operatorul economic/Instituția **SC MENTOR SRL**
(denumită în continuare *partener de practică*)

reprezentată de (numele și calitatea)

DI Dir.

Adresa partenerului de practică:

Craiova, Calea Severinului ,nr 46 C

Email: www.mentorcraiova.com telefon: 0251 596 973

Perioada pentru care se încheie contractul de pregătire practică: oct 2020-iunie 2021

ARTICOLUL 1

Obiectul contractului de pregătire practică

Contractul stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de pregătire practică în vederea învățării la locul de muncă, ca parte a programului de pregătire profesională prin învățământ profesional și tehnic.

Stagiul de practică este organizat în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în anexa pedagogică care face parte integrantă din prezentul contract, în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculumul aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. **1847 din 29.08.2007**.

Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezentul contract și în anexa pedagogică.

ARTICOLUL 2

Statutul practicantului

Practicantul este, pe toată durata stagiului de pregătire practică, elev al unității de învățământ.

ARTICOLUL 3

Cadrul în care se desfășoară stagiul de practică

Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

- nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă

ARTICOLUL 4

Remunerarea practicantului

Practicantul poate fi remunerat pe perioada desfășurării stagiului de practică numai pe baza unui contract de muncă încheiat între practicant și partenerul de practică în care se desfășoară stagiul de practică.

În cazul angajării pe perioada stagiului de pregătire practică, partenerul de practică se obligă să respecte prevederile legislației muncii, să înștiințeze organizatorul de practică și să convină împreună cu acesta cu privire la modalitățile de corelare a programului de lucru cu programul de pregătire al elevului.

Partenerul de practică poate acorda practicantului sprijin material sau de altă natură conform legii. Stimulentele financiare oferite de către partenerul de practică sub formă de burse, gratificări, premii etc., precum și alte forme de sprijin acordat practicantului sunt menționate la art. 9.

ARTICOLUL 5

Sănătatea și securitatea în muncă

Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de instruire practică.

Activitățile desfășurate în timpul stagiului de practică vor fi potrivite cu dezvoltarea fizică, aptitudinile și cunoștințele practicantului, fără a-i fi periclitate sănătatea, dezvoltarea și pregătirea profesională. Încadrarea în practică la locuri de muncă grele, vătămătoare sau periculoase se poate face numai după împlinirea vârstei de 18 ani³.

ARTICOLUL 6

Responsabilitățile practicantului

Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de pregătire practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile solicitate de tutore, prevăzute în anexa pedagogică, după o prealabilă instruire. În cazul nerespectării obligațiilor, practicantului i se aplică sancțiunile conform regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ.

Practicantul are obligația de a respecta prevederile contractului de pregătire practică și ale anexei pedagogice asumate prin declarațiile de angajament din Anexele A și B⁴ care fac parte integrantă din prezentul contract.

Practicantul are obligația, pe întreaga durată a stagiului de practică, de a utiliza și de a completa un caiet de practică care va cuprinde informații privind:

- denumirea modulului de pregătire;

² Pentru stagiile de practică desfășurate în clasa a IX-a sau a -a liceu tehnologic se menționează doar domeniul de pregătire profesională (nu se completează calificarea și nivelul de calificare).

³ Activitățile din timpul practicii vor respecta condițiile similare cu prevederile Codului muncii referitoare la încadrarea în muncă a minorilor [art. 13 alin. (2) și (5) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată].

⁴ În cazul unui contract individual se completează Anexa A, iar în cazul unui contract pentru un grup de elevi se completează Anexa B.

- competențele exersate;
- activitățile desfășurate pe perioada stagiului de pregătire practică, sarcinile și temele de lucru realizate;
- observațiile personale privitoare la activitatea depusă.

Caietul de practică este verificat periodic de către tutore și cadrul didactic responsabil cu urmărirea derulării stagiului de pregătire practică.

Caietul de practică și certificatul de practică, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.539/2012 privind aprobarea contractului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic, constituie dovezi ale desfășurării pregătirii practice și sunt luate în considerare la evaluarea și certificarea competențelor dobândite de practicant.

Pe durata stagiului de practică, practicantul are obligația de a respecta regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, directorul operatorului economic/instituției partener de practică își rezervă dreptul de a anula obligațiile și drepturile practicantului în cauză, stabilite prin contractul de practică, după ce în prealabil a înștiințat directorul unității de învățământ la care este înscris elevul practicant.

Practicantul are obligația de a-și însuși și respecta normele de securitate și sănătate în muncă generale și specifice partenerului de practică.

Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 7

Obligațiile și responsabilitățile organizatorului de practică

Directorul unității de învățământ organizator de practică desemnează un cadru didactic responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice a practicantului.

Cadrul didactic desemnat de unitatea de învățământ împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculumul corespunzător calificării pentru care se pregătește elevul.

Cadrul didactic desemnat de unitatea de învățământ participă la evaluarea competențelor dobândite de practicant pe durata stagiului de pregătire practică.

În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentului contract, directorul unității de învățământ (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică ce face obiectul prezentului contract după informarea prealabilă a partenerului de practică și primirea confirmării de primire a acestei informații.

Organizatorul de practică emite Certificatul de pregătire practică prin care se atestă activitățile desfășurate de practicant, rezultatele învățării dobândite de acesta și rezultatul obținut în urma evaluării. Certificatul de pregătire practică va respecta regimul juridic al actelor de studii.

ARTICOLUL 8

Obligațiile și responsabilitățile partenerului de practică

Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în Anexa pedagogică și este responsabil pentru calitatea pregătirii profesionale a practicantului pe durata efectuării stagiului de practică.

Partenerul de practică participă la evaluarea competențelor dobândite de practicant pe durata stagiului de pregătire practică.

Partenerul de practică desemnează un tutore pentru stagiul de practică. Obligațiile tutorelui sunt prevăzute în Anexa pedagogică.

Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul de practică are obligația de a asigura instruirea practicantului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă în conformitate cu legislația în vigoare.

Partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicanților, conform prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare, și ale Legii 53/2003 – Codul Muncii, republicată.

Partenerul de practică certifică faptul de a fi asigurat în materie de responsabilitate civilă, în funcție de dispozițiile legale și reglementările în vigoare. Această dispoziție nu se aplică partenerilor de practică scutiți prin statutul lor de această asigurare.

Partenerul de practică are obligația de a informa practicantul asupra riscurilor profesionale conform legislației în vigoare.

Partenerul de practică completează secțiunile corespunzătoare din Certificatul de pregătire practică prin care se atestă activitățile desfășurate de practicant, rezultatele învățării dobândite de acesta și rezultatul obținut în urma evaluării.

ARTICOLUL 9

Sprrijn acordat practicantului de către partenerul de practică⁵

⁵ Formele de sprijin acordat de către partenerul de practică vor respecta principiile egalității de șanse și tratamentul nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase.

Burse, premii, prime, plata transportului la și de la locul desfășurării stagiului de practică, asigurarea mesei, examinări medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică etc. acordate practicantului: NU
Alte forme de sprijin și avantaje (se precizează în mod clar ce facilități sunt acordate): NU
Condiții pentru acordarea stimulentei și formelor de sprijin menționate mai sus: NU

ARTICOLUL 10

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI.....

Funcția

Tel:

Cadrul didactic responsabil cu urmărirea derulării stagiului de pregătire practică din partea organizatorului de practică:

DI

Funcția **maistru instructor**

Tel:

ARTICOLUL 10

Evaluarea stagiului de pregătire practică

În timpul derulării stagiului de pregătire practică, cadrul didactic responsabil cu urmărirea derulării stagiului de pregătire practică împreună cu tutorele va evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor tehnice, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea întreprinderii (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al partenerului de practică, etc.).

La finalul stagiului de pregătire practică, cadrul didactic responsabil cu urmărirea derulării stagiului de pregătire practică împreună cu tutorele evaluează nivelul de dobândire a competențelor de către practicant pe baza fișei de observație/evaluare, a unei probe orale/interviu și a unei probe practice.

Rezultatul evaluării va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic responsabil cu derularea stagiului de pregătire practică.

Rezultatele învățării dobândite de practicant sunt consemnate în Certificatul de pregătire practică.

Încheiat în la data de

Organizator de practică

Reprezentant legal,

Numele și prenumele

Semnătura

Data

Partener de practică

Reprezentant legal,

Numele și prenumele

Semnătura

Data

Cadrul didactic responsabil:

Numele și prenumele

Semnătura

Data

Tutore de practică:

Numele și prenumele

Semnătura

Data

Practicant⁶/părinte sau tutore legal instituit:

Numele și prenumele

Semnătura

Data

⁶ În cazul în care contractul se încheie pentru mai mulți elevi se poate insera un tabel care cuprinde toți elevii și se poate semna un singur exemplar original pentru aceștia.

ANEXA PEDAGOGICĂ
a Contractului de pregătire practică nr. din

1. Durata totală a stagiului de pregătire practică: 210 ore
2. Calendarul stagiului de pregătire practică, timpul de lucru și orarul: **conform graficului de pregătire practică comasată**

3. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică : **Craiova, Calea Severinului ,nr 46 C**

4. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații **Cf. contractului**

5. Condiții de primire a elevului în stagiul de pregătire practică **Cf. contractului**

Precizări privind condițiile prealabile (exemple: examinări/avize medicale obligatorii, instructajul de securitate și sănătate a muncii, eventuale condiționări referitoare la promovarea prealabilă a unor teme/module din curriculum, etc.)

Notă:

Se vor evita orice condiții discriminatorii (de gen, etnie, socială sau personală), în afara celor justificate prin legislația în vigoare sau prin condițiile specifice de lucru.

În cazul practicanților cu cerințe educative speciale (în particular al celor cu dizabilități) se vor preciza măsurile (organizatorice și pedagogice) prevăzute pentru integrarea acestora pe perioada stagiului.

6. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de elev în școală și în întreprindere **Cf. contractului**

De exemplu, precizări cu privire la conținutul și obiectivele activităților organizate în atelierele și laboratoarele școlii și nivelul achizițiilor dobândite anterior de elevi (de dorit prezentate sub forma de tabel similar cu pct. 11 de mai jos). Prin precizările oferite privind complementaritatea urmărită prin practica la partenerul de practică, pot fi avute în vedere, de exemplu: competențele pentru care școala nu dispune singură de resursele necesare (de precizat în corelare cu pct. 11 de mai jos); exersarea în condiții reale a unor deprinderi de lucru inițiate în școală (idem), valoarea adăugată pentru orientarea carierei (de precizat în ce constă) etc. Se va menționa și modul de coordonare între parteneri pentru asigurarea complementarității pregătirii.

7. Numele și prenumele cadrului didactic responsabil care asigură monitorizarea pedagogică a practicantului pe perioada derulării stagiului de pregătire practică **Dna.....**

8. Responsabilități ale cadrului didactic responsabil din unitatea de învățământ – organizator al practicii, pe perioada derulării stagiului de pregătire practică **Cf. contractului**

9. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de pregătire practică Dl

10. Responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică **Cf. contractului**

11. Definirea unităților de competențe și a competențelor care vor fi dobândite pe perioada efectuării stagiului de practică în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculumul aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. **1847 din 29.08.2007**

Unitatea de Rezultate ale învățării	Continuturi	Modulul de pregătire	Posturile de lucru	Activități planificate	Observații
Unitatea de rezultate ale învățării URI2: IDENTIFICAREA ȘI SELECȚIA MATERII LOR PRIME DIN TEXTILE /PIELĂRIE	1.Prezentarea atelierului , a locurilor de muncă de la operatorul economic partener 2.Norme de securitate și sănătate în muncă , măsuri de prevenire și stingere a incendiilor	CDL	Secția de produc ție	a) Explicarea principiilor ergonomice de bază b) Activități de verificare a respectării instrucțiunilor referitoare la asigurarea condițiilor de lucru în vederea creșterii eficienței muncii c) Lucrări de întreținere a curățeniei la locul de muncă a) Prezentarea unei sarcini de lucru și explicarea urmărilor nerespectării măsurilor de SSM b) Prezentarea legislației și reglementărilor în vigoare privind SSM la locul de muncă	
	3.Tipuri de materiale specifice echipamentelor de lucru și uniformelor militare utilizate la confecționarea produselor			a.) Activități de selectare a materialelor textile în funcție de produs	

	<p>3.1 Materiale de bază (enumerare, caracteristici)</p> <p>3.2 Materiale auxiliare (enumerare, caracteristici)</p> <p>3.3. Rolul materialului în cadrul produsului confecționat</p> <p>.....</p> <p>4.1. Tipuri de reperi, a principalelor echipamente de lucru și militare;</p> <p>4.2 Repere principale și secundare</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Definiții, exemple <p>4.3 Repere principale</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fața ➤ Spatele ➤ Mâneca ➤ Gulerul <p>4.3. Repere secundare</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Șlițuri și deschizături ➤ Cordoane, găici, epoलेți ➤ Manșete. ➤ Tipuri de buzunare <p>-Buzunare aplicate</p> <p>-Buzunare tăiate</p> <p>-Buzunare laterale</p> <p>-Identificarea principalelor utilaje folosite la confecționare;</p>			<p>b.) Activități de selectare a detaliilor în funcție de produs</p> <p>c.) Explicarea rolului pe care îl are fiecare reper în componența produsului</p>	
	<p>5.1. Croirea detaliilor principale și secundare</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Croirea efectivă a detaliilor <p>5.2. Pregătirea reperelor în vederea prelucrării lor:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Însemnarea reperelor ➤ Termocularea reperelor 			<p>a) Activități de selectare a utilajelor necesare confecționării</p> <p>b) Activități de croire a reperelor</p> <p>c) Operații de însemnare a reperelor, de termoculare</p>	
	<p>6. Prelucrarea reperelor produselor textile</p> <p>6.1. Repere principale</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fața ➤ Spatele ➤ Mâneca ➤ Gulerul <p>6.2. Repere secundare</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Șlițuri și deschizături ➤ Cordoane și găici ➤ Manșete. ➤ Tipuri de buzunare <p>-Buzunare aplicate</p> <p>-Buzunare tăiate</p> <p>-Buzunare laterale</p> <p>6.3. Autoevaluarea lucrărilor efectuate și remedierea defectelor</p>			<p>a) Activități de selectare a reperului în funcție de model</p> <p>b) Exerciții de analiză privind schița modelului</p> <p>c) Selectarea materialelor necesare</p> <p>d) Exerciții de corelare a tipului de detaliu cu tipurile de utilaje folosite</p> <p>e) Prezentarea sarcini de lucru :</p> <ul style="list-style-type: none"> -termocularea reperelor -prezentarea procesului tehnologic de confecționare <p>Discuții privind reperul realizat</p> <p>f) Discuții individuale și de grup privind efectuarea operațiilor de confecționare, a fazelor de execuție</p> <p>g) Exerciții de corectare a erorilor de realizare a sarcinilor de lucru, pe baza instrucțiunilor</p> <p>h) Exerciții de alegere a</p>	

				soluției optime de rezolvare a unei probleme	
--	--	--	--	--	--

* Se vor menționa toate posturile de lucru la care vor fi plasați / roțiți practicanții.

12. Modalități de evaluare și reevaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

Subiectul evaluării/reevaluării	Metoda/instrumentul de evaluare/reevaluare	Evaluatorul	Data	Observații
Aplică legislația privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, prevenirea și stingerea incendiilor	Fișe de observație	Tutorele de practică		
Planifică acțiuni de evitare și de reducere a riscurilor identificate la locul de muncă	Fișe de observație Aplicație practică	Tutorele de practică		
Folosirea corectă a uneltelor existente în unitate	Fișe de observație Aplicație practică	Tutorele de practică		
Efectuarea operațiilor de identificare a materialelor folosite	Fișe de observație Exercitii de identificare Aplicație practică	Tutorele de practică		
Recunoașterea principalelor detalii din componența unui produs	Portofoliu Fișe de observație Aplicație practică	Tutorele de practică		
Precizați care este rolul acestor detalii	Fișe de observație	Tutorele de practică		
Realizați prelucrarea acestor detalii.	Fișe de observație Aplicație practică	Tutorele de practică		
Efectuează operații de asamblare a detaliilor	Studii de caz Fișe de observație Aplicație practică	Tutorele de practică		
Efectuează lucrări de corectare a erorilor	Studii de caz Fișe de observație Aplicație practică	Tutorele de practică		
Coordonează activitățile în caz de accident	Fișe de observație Aplicație practică	Tutorele de practică		

NOTĂ:

Se menționează toate rezultatele învățării planificate a fi dobândite pe parcursul stagiului de practică care face obiectul contractului de pregătire practică. Ele trebuie să fie formulate măsurabil în raport cu competențele vizate la punctul 11 de mai sus.

Fiecărui rezultat al învățării definit, trebuie să-i fie alocată cel puțin o evaluare.

Am luat la cunoștință:

	Nume elev / practicant	Semnătura elev	Semnătură cadru didactic	Semnătură tutore	Data
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					

Notă:

Se înmânează câte un exemplar al prezentei anexe pedagogice cadrului didactic, tutorelui de practică și practicantului sau părintelui/tutorelui legal al acestuia.

Școala: Liceul Tehnologic Special Beethoven Craiova
Anul școlar: 2020-2021
Calificarea: Confeccioner produse textile
Nivel de calificare: 3
Clasa: a XI-a C
Data:

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT ELEV PRACTICANT

Am luat cunoștință de prevederile contractului privind efectuarea stagiului de pregătire practică și de conținutul Anexei pedagogice, parte integrantă a contractului și mă oblig să respect obligațiile și responsabilitățile ce îmi revin în calitate de elev practicant.

Elev practicant:
Numele și prenumele
CNP
Semnătura
Data

Părinte/tutore legal⁷:
Numele și prenumele
Semnătura
Data

Cadrul didactic responsabil:
Numele și prenumele
Semnătura
Data

Tutore de practică:
Numele și prenumele
Semnătura
Data

⁷ În cazul elevului minor

Școala: Liceul Tehnologic Special Beethoven Craiova
Anul școlar: 2019-2020
Calificarea: Confectioner produse textile
Nivel de calificare: 3
Clasa: a XI-a C

Data:

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT ELEVI PRACTICANȚI

Am luat cunoștință de prevederile contractului privind efectuarea stagiului de pregătire practică și de conținutul Anexei pedagogice, parte integrantă a contractului și mă oblig să respect obligațiile și responsabilitățile ce îmi revin în calitate de elev practicant.

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	CNP	Semnătura elevului	Numele și prenumele părintelui/tutorelui (pentru elevii minori)	Semnătura părintelui/tutorelui
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Cadrul didactic responsabil:
Numele și prenumele

Semnătura

Data

Tutore de practică:
Numele și prenumele

Semnătura

Data