

# PLANUL DE INTEGRITATE

**PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAŢIONALE ANTICORUPTIE 2016-2020**

Realizat în baza Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 5144/26 septembrie 2013 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție în Educație și a adresei nr. 4233/17.12.2013, emisă de Inspectoratul Școlar Județean Prahova, ce prevede realizarea la nivelul unităților de învățământ a unui plan de integritate vizând:

* **Postarea documentelor aferente pe site-ul unității de învățământ pentru “creșterea transparenței în actulmanagerial”;**
* **Obiectivul specific 1.2.- Măsura 1.2.3; Măsura 1.2.5; Măsura1.2.6.**
* **Obiectivul specific 1.3.- Măsura 1.3.1; Măsura 1.3.2; Măsura 1.3.3; Măsura1.3.4;**
* **Obiectivul specific 1.4.- Măsura 1.4.1; Măsura 1.4.2; Măsura 1.4.3; Măsura1.4.5;**
* **Obiectivul specific 2.2.- Măsura 2.2.1; Măsura 2.2.2; Măsura 2.2.3; Măsura 2.2.4; Măsura2.2.5;**
* **Obiectivul specific 2.3.- Măsura 2.3.1; Măsura2.3.2;**
* **Obiectivul specific 3.2.- Măsura 3.2.1; Măsura3.2.2;**
* **Obiectivul specific 4.1- Măsura4.1.1**

# PLANUL DE INTEGRITATE

* **OBIECTIV GENERAL 1 – Prevenirea corupției la nivelul sectorului educational**
* **OBIECTIV GENERAL 2 - Creșterea gradului de educație anticorupție**
* **OBIECTIV GENERAL 3 - Consolidarea mecanismelor de control administrativ si a cooperării interinstituționale în domeniul prevenirii si combaterii corupției în educație**
* **OBIECTIV GENERAL 4 - Aprobarea, implementarea și actualizarea planului sectorial aferent sectorului educațional, precum și dezvoltarea sistemului de monitorizare a implementării strategiei si planului aferent**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obiectivul specific | Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsa- bil | Resurse | Termen de realizare | Surse de verificare |
| **Obiectivul specific 1.2** Creşterea  transparenţei instituţionale prin sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice  deschise puse la dispoziţie de către instituţiile din sectorul  educaţional | **Măsura 1.2.3** Identificarea de resurse financiare prin accesarea fondurilor structurale pentru implementarea de proiecte în domeniul integrităţii şi bunei guvernări la nivelul sectorului educaţional, în parteneriatcu  societatea civilă. | 1 nr proiecte depuse;   1. nr proiecte finanţate; 2. nr. proiecte finalizate | -nealocarea resurselor umane necesare  -nealocarea resurselor financiare necesare | Conducere a unităţii de  învăţământ | în limita bugetului prevăzut şi din fonduri structurale | -Măsură cu caracter permanent evaluată semestrial | -Site-ul oficial al instituției  -Raportul anual de verificare (caracter public)  -Protocoale de  colaborare înregistrate |
| **Măsura 1.2.5**  Îmbunătăţirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupţie la nivelul unităţilorde învăţământ, care să ia în calculpotenţialele riscuri şi vulnerabilităţi lacorupţie. | Aplicarea unui chestionar Diseminări de bune practici pe teme  anticorupție; | -nealocarea resurselor necesare  -nivel scăzut de participare a elevilor; | -Membrii comisiei  -Cadrele didactice, cu  precădere diriginții; | în limita bugetului prevăzut | Semestrial  -Săpt. dedicată activități- lor extra  curriculare | Rezultatele chestionarului |
| **Măsura 1.2.6**  Crearea unei structuri minime pentru site- urile web ale unităţilor de învăţământ şi pentru inspectoratele şcolare şi asigurarea | gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor şi prevederilor codului, crearea unei structuridedicate  activităţii comisiei pe site-ul şcolii şi asigurarea  actualizării | nealocarea resurselor umane şi financiare funcţionării liniei  telverde şi portalului online  prin care se pot sesiza faptele de corupţie | Conducere a unității de  învățământ  ;  -Profesorul desemnat pentru actualizare  a site-ului | Resurse umane și mijloace tehnice; | Permanent (actualize- rea site- ului) | Site-ul oficial al școlii  liceulbeethoven.ro |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | permanente a site- ului |  | instituției; |  |  |  |
| **Obiectivul specific 1.3**  Consolidarea | **Măsura 1.3.1**  Aprobarea, implementarea şi monitorizarea aplicării Codului etic pentru învăţământul preuniversitar şi a Codului de  referinţă al eticii şi deontologiei universitare, precum şi monitorizarea activităţii Consiliului Naţional de Integritate pentru Învăţământul Preuniversitar şi a Consiliului de integritate şi management universitar | Cunoaşterea de către angajaţi a normelor şi prevederilor codului etic Diseminarea bunelor practici | resurse financiare insuficiente pentru componenta de formare a formatorilor/ diseminare | -  Managerul instituției  -Comisia de integritate a CNNS  -Comisia Anticorupț ie în  educație a CNNS | 1.bugetul MEN, în limita fondurilor existente; 2.finanţare fonduri structurale. | Permanent (monitoriz are a  aplicării codului) | **1**. rapoartele  activităţilor de diseminare a prevederilor Codului de integritate în cadrul consiliilor profesorale; **2**.includerea în planul de management al instituţiei necesitatea diseminării prevederilor Codului de integritate; **3**.diseminarea prevederilor Codului de integritate prin intermediul programelor de formare continuă a personalului didactic; **4**.introducerea unor teme vizând deontologia  profesională în activitatea de mentorat şi în  cursuri de formare continuă. |
| integrităţii |  |  |  |  |  |
| personalului din |  |  |  |  |  |
| sectorul |  |  |  |  |  |
| educaţional prin |  |  |  |  |  |
| promovarea |  |  |  |  |  |
| standardelor etice |  |  |  |  |  |
| profesionale şi prin |  |  |  |  |  |
| stimularea |  |  |  |  |  |
| comportamentului |  |  |  |  |  |
| etic, a |  |  |  |  |  |
| profesionalismului |  |  |  |  |  |
| şi a rezultatelor |  |  |  |  |  |
| obtinute |  |  |  |  |  |
|  | **Măsura 1.3.2** | Numărul de angajaţi | - resurse financiare | -Structurile | finantare | Permanent | 1. raportarea |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aprobarea si implementarea codului etic/deontologic pentru personalul din educatie care lucreaza in proiecte cu  finantare externa. | care cunosc prevederile conform chestionarelor privind gradul de cunoastere de catre angajati a prevederilor codului; | insuficiente pentru componenta de formare a personalului implicat in gestionarea programelor finantate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare | managerial e ale instituției;  -Comisia de integritate | MEN, in limita bugetului aprobat; |  | activităţilor de diseminare a prevederilor Codului de conduita pentru evitarea situatiilor de  incompatibilitate si conflict de interese de catre personalul implicat in gestionarea programelor finantate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare in cadrul consiliilor profesorale;   1. includerea in planul de management al institutiei a necesitatii diseminarii prevederilor Codului de etica; 2. diseminarea prevederilor codului de etica prin intermediul programelor de formare continua a   personalului didactic |
| **Masura 1.3.3**  Desfasurarea de actiuni de promovare a prevederilor Codului de etica pentru invatamantul preuniversitar si ale Codului  de referinta al eticii | 1. numarul de actiuni de promovare, de  prezentare si dezbatere a | nealocarea resurselor necesare | Managerii instituției;  -Comisia  de integritate | in limita bugetului prevazut | anual | * rapoarte de activitate publicate anual; * raport de evaluare a |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | si deontologiei universitare destinate personalului vizat din cadrul invatamantului preuniversitar si universitar | codurilor;   1. rapoartele de activitate publicate anual; 2. numarul de sisteme interne de management si asigurare a calitatii implementate la nivelul unitatilor si institutiilor de   invatamant; |  |  |  |  | institutiei |
| **Masura 1.3.4** Consolidarea unor sisteme interne de management si asigurare a calitatii la  nivelul unitatilor scolare si universitatilor care sa asigure transparenta si responsabilitatea institutionala cu privire la aspectele legate de etica profesionala si de performantele profesionale. | 1. numarul de proceduri; 2. rapoartele de activitate publicate anual; 3. numarul de sisteme interne de management si asigurare a calitatii implementate la nivelul unitatilor si   institutiilor de invatamant; | nealocarea resurselor necesare | -Structurile managerial e  -Comisia de asigurare a calității din instituția școlară Comisia de integritate a CNNS | Resurse umane și mijloace tehnice; | Permanent | 1. numarul de proceduri; 2. rapoartele de activitate publicate anual; 3. numarul de sisteme interne de management si asigurare a calitatii implementate la nivelul unitatilorsi   institutiilor de invatamant; |
| **Obiectiv specific**  **1.4** - Cresterea eficientei  mecanismelor de prevenire a coruptiei in materia achizitiilor publice si a utilizarii fondurilor publice in general, la nivelul sectorului educational | **Masura 1.4.1**  Prevenirea conflictelor de interese in gestionarea fondurilor publice la nivelul sectorului educational prin elaborarea si implementarea unor proceduri specifice | 1. numarul de proceduri specifice elaborate; 2. Rapoartele de activitate publicate   anual. | elaborarea si/sau implementarea superficiala de proceduri specifice | Structurile managerial e ale instituției | in limita bugetului prevazut | Anual | 1. rapoarte de activitate publicate anual; 2. raport de evaluare a   institutiei. |
| **Masura 1.4.2**  Elaborarea si diseminarea de materiale cu caracter de indrumare privind achizitiile publice si diseminarea acestora la nivelul personalului cu functii de conducere din cadrul unitatilor de invatamant si al altor institutii din sectorul educational | numarul de materiale cu caracter de indrumare privind achizitiile publice elaborate si diseminate; | 1. nealocarea resurselor necesare privind actiunile de diseminare si dezbatere a materialelor cu caracter de indrumare  privind achizitiile publice; | Conducere a instituției | În limita bugetului prevăzut | Anual | 1. rapoarte de activitate publicate anual; 2. raport de evaluare a institutiei. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 2. elaborarea si/sau implementarea superficiala de  proceduri specifice |  |  |  |  |
| **Masura 1.4.3**  Asigurarea implicarii tuturor factorilor cointeresati in procesul de elaborare a planului de achizitii al unitatii de  invatamant | numarul de consultari | nealocarea resurselor necesare privind actiunile de consultare | -Structurile managerial e ale instituției | in limita bugetului prevazut | Anual | rapoarte de activitate publicate anual. |
| **Masura 1.4.5**  Asigurarea transparentei resurselor bugetare si extrabugetare prin publicarea anuala a informatiilor la avizierul scolii/pe site-ul web al unitatii de invatamant | numarul de rapoarte publicate | nealocarea resurselor umane necesare | Conducere a  școlii;  -Profesorul responsabil pentru  actualizare a site- ului; | in limita bugetului prevazut | anual | rapoarte publicate anual |
| **Obiectiv specific**  **2.2** - Cresterea gradului de  educatie anticoruptie la nivelul beneficiarilor educatiei | **Masura 2.2.1** Introducerea tematicii anticoruptie in cadrul activitatilor extracurriculare si al programelor scolare (promovarea unei  discipline optionale in cadrul CDS - curriculum la decizia scolii - din ariile  curriculare Om si societate si Consiliere si orientare) | 1. numarul de proiecte/programe; 2. numarul de elevi beneficiari ai noii tematici; 3. evolutia perceptiei privind coruptia. | reducerea numarului de ore de scoala/saptamana | Conducere a  școlii;  **-**profesorii diriginţi | in limita bugetului aprobat; programe cu finantare externa | Permanen t | 1. planul de invatamant; 2. programa scolara |
| **Masura 2.2.2**  Stimularea organizarii periodice si sistematice, la nivelul invatamantului preuniversitar, a unor programe extracurriculare si extrascolare destinate cresterii nivelului educatiei anticoruptie a tinerei generatii, prin parteneriate cu  institutii avand competente in domeniul prevenirii si combaterii coruptiei | 1. numarul de proiecte/programe; 2. numarul de elevi beneficiari; 3. evolutia perceptiei privind coruptia. | reducerea numarului de ore de scoala/saptamana | Conducere a  școlii;  **-**profesorii diriginţi | in limita bugetului aprobat; programe cu finantare extern | Permanen t | 1. acorduri de parteneriat/protocol   /colaborare;   1. planul de invatamant; 2. programa scolara. |
| Masura 2.2.3 Monitorizarea video si audio a  concursurilor si examenelor nationale organizate in sistemul educational | 1. numarul de camere video montate; 2. numarul de sistemeaudio   montate; | nealocarea resurselor necesare | Conducere a  școlii; | 1. in limita bugetului aprobat;  2.  programe cu | Permanen t | 1. inregistrarile video/audio; 2. rapoartele de monitorizare a concursurilor si   examenelor |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. numarul de incalcari ale prevederilor metodologiei de organizare si desfasurare a examenelor nationale surprinse pe camerele video sau de sistemele audio; 2. evolutia perceptiei privindcoruptia. |  |  | finantare externa. |  | nationale. |
| **Masura 2.2.4**  Derularea de programe si campanii de informare si responsabilizare a elevilor cu privire la riscurile si consecintele negative ale coruptiei | 1. numarul de campanii derulate; 2. numarul de programe implementate. | nealocarea resurselor necesare | Conducere a şcolii | 1. in limita bugetului aprobat;  2.  programe cu  finantare externa. | permanen t | rapoarte privind derularea campaniilor |
| **Masura2.2.5**  Reactualizarea Codului etic al elevilor, raportat la Codul etic pentru invatamantul preuniversitar | 1. numarul de informari periodice asupra aspectelor de incalcare a prevederilor codului; 2. numarul de diseminari de bune practici | resurse financiare insuficiente. | Consiliul elevilor | 1. bugetul MEN, in limita fondurilor existente; 2. finantare fonduri   structura- le. | ianuarie 2019 | rapoarte referitoare la diseminarea prevederilor Codului de etica la nivelul unitatilor de invatamant |
| **Obiectiv specific** | **Masura 2.3.1** Organizarea la nivel national si local a dezbaterilor publice anticoruptie, cu participarea factorilor cointeresati de la  nivelul sectorului educational | 1. numarul de | nivel scazut de participare si implicare a reprezentantilor institutiilor publice la dezbaterile organizate. | -Structurile | 1. | Semestria | 1. raportari anuale; |
| **2.3** - Cresterea | dezbateri/eveniment | managerial | veniturile | l | 2. monitorizarea |
| gradului de | e organizate; | e ale | proprii, in |  | evenimentelor si |
| informare a | 2. numarul de | instituției; | limita |  | promovarea |
| publicului cu | participanti; | -Cadre | bugetului. |  | exemplelor de buna |
| privire la impactul | 3. numarul de | didactice | 2. finantare |  | practica de catre |
| fenomenului de | propuneri pentru |  | din fonduri |  | inspectoratele |
| coruptie si a | imbunatatirea |  | structura- |  | scolare judetene. |
| gradului de | activitatii; |  | le. |  |  |
| implicare a | 4. materialele |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| factorilor |  | promotionale |  |  |  |  |  |
| cointeresati si | utilizate. |
| societatii civile in |  |
| demersurile de |  |
| prevenire si |  |
| combatere a |  |
| coruptiei |  |
|  |  | 1. numarul de parteneriate; 2. numarul de actiuni cucaracter   informativ;   1. numarul de factori implicati. |  | Conducere | 1. finantare | Permanen | 1. incheierea unor |
|  |  |  | a | MEN; | t | acorduri-cadru |
|  |  |  | școlii; | 2. finantare |  | (parteneriate, |
|  |  |  | -Cadrele | fonduri |  | aprobate prin |
|  |  |  | didactice/ | structurale. |  | ordine comune |
|  |  |  | diriginții; |  |  | intre ministere) |
|  |  |  |  |  |  | care sa prevada |
|  |  |  |  |  |  | actiuni comune si |
|  |  |  |  |  |  | termene de |
|  |  |  |  |  |  | realizare concrete |
|  |  |  |  |  |  | pentru toate |
|  | **Masura 2.3.2**  Desfasurarea de campanii nationale si locale pentru promovarea unui comportament de recunoastere si respingere a  coruptiei, inclusiv prin dezvoltarea de parteneriate scoala - comunitate - familie | nivelul scazut de participare si implicare a reprezentantilor celor 3 segmente vizate: scoala - comunitate -familie |  |  |  | institutiile implicate avand ca scop prezentarea activitatilor  de prevenire si combatere a  coruptiei, inclusiv de prezentare a |
|  |  |  |  |  |  | formelor de |
|  |  |  |  |  |  | coruptie; |
|  |  |  |  |  |  | 2. organizarea de |
|  |  |  |  |  |  | campanii de |
|  |  |  |  |  |  | constientizare prin |
|  |  |  |  |  |  | dezbateri (prezenta |
|  |  |  |  |  |  | personalului din |
|  |  |  |  |  |  | MAI, MJ, MFP in |
|  |  |  |  |  |  | fata cadrelor |
|  |  |  |  |  |  | didactice si |
|  |  |  |  |  |  | elevilor), |
|  |  |  |  |  |  | conferinte, |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | prezentarea filmuletelor avand la baza scenarii bazate pe cazuri instrumentate, evidentierea de bune practici in domeniu, schimburi de experienta, prezentarea conceptului de conflict de interese;   1. rapoarte de feedback; 2. publicarea in revistele scolilor a unor sondaje de opinie referitoare la partenerii sociali; 3. postarea pe site- urile scolilor a proiectelor comune, sugestiilor, initiativelor, apelurilor pentru proiecte comune, serbarea scolii,   „Ziua  Portilor Deschise”, organizarea de targuri, de oferte  educationale. |
| **Obiectiv specific** | **Masura 3.2.1** | 1. numarul de |  | Conducere | in limita | Permanen | numar de |
| **3.2** | Incheierea de protocoale de colaborare si | protocoale de |  | a unității | bugetului | t | protocoale de |
| **-** Intensificarea  cooperarii in | comunicare intre MEN si institutii  furnizoare de date din teritoriu (ISJ, | colaborare si  comunicare | expertiza insuficienta | de  învățământ | aprobat |  | colaborare si  comunicare |
| domeniul | consilii locale, unitati de invatamant), in | incheiate; |  | ; |  |  | incheiate |
| combaterii | vederea operationalizarii bazei de date cu | 2. numarul de |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| coruptiei cu | proceduri si instrumente de monitorizare a | ghiduri realizate; |  |  |  |  |  |  |
| institutiile | factorilor vulnerabili din domeniul | 3. intalniri de lucru |
| competente | educatiei, susceptibili de a genera fapte de | organizate (focus- |
|  | coruptie in randul personalului din | grupuri, ateliere de |
|  | structura MEN si structurile subordonate | lucru, seminare, |
|  | (inspectorate), precum si din scoli si | dezbateri); |
|  | consiliile locale - reprezentanti in consiliul |  |
|  | de administratie al scolii |  |
|  |  | 1. numarul de |  | - | in limita | Permanen | numar de |
|  |  | protocoale de |  | Conducere | bugetului | t | protocoale de |
|  |  | colaborare si |  | a unității | aprobat |  | colaborare si |
|  |  | comunicare |  | de |  |  | comunicare |
|  | **Masura 3.2.2** | incheiate; |  | învățământ |  |  | incheiate |
|  | Intensificarea cooperarii cu organele  judiciare prin valorificarea rezultatelor | 2. numarul decazuri  Semnalate organelor | expertiza insuficienta | ;  -Comisia |  |  |  |
|  | activitatilor de audit si control | judiciare; |  | Anticorupț |  |  |  |
|  |  | 3. intalniri de lucru |  | ie în |  |  |  |
|  |  | organizate (focus |  | Educație. |  |  |  |
|  |  | grupuri, ateliere de |  |  |  |  |  |
|  |  | lucru, dezbateri). |  |  |  |  |  |
| **Obiectiv specific** |  | elaborarea planului | insuficienta | - | in limita | semestrial | planul sectorial | |
| **4.1** |  | sectorial | activitatilor de | Conducere | bugetului |  |  | |
| - Aprobarea, |  |  | promovare a planului | a unității de | aprobat |  |  | |
| promovarea si | **Masura 4.1.1** |  | sectorial | învățământ; |  |  |  | |
| implementarea | Informarea personalului MEN, a |  |  |  |  |  |  | |
| planului sectorial | personalului din sectorul educational si a |  |  |  |  |  |  | |
| si autoevaluarea | reprezentantilor administratiei publice cu |  |  |  |  |  |  | |
| periodica a | roluri in educatie cu privire la procesul de |  |  |  |  |  |  | |
| gradului de | elaborare a planului sectorial |  |  |  |  |  |  | |
| implementare a |  |  |  |  |  |  |  | |
| masurilor |  |  |  |  |  |  |  | |
| preventive |  |  |  |  |  |  |  | |