Nr. 5123 / 13 XI 2017

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL " BEETHOVEN" CRAIOVA

PLAN DE ACŢIUNE AL ŞCOLII

DIRECTOR
PROF. Maria NASTASEL

Aprobat în C.A. din 13.11.2017

CRAIOVA

2017

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ
CONFORM CU ORIGINALUL

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN"
CRAIOVA

Str. Beethoven nr. 2, CRAIOVA, DOLJ

Tel/fax: 0251411451; 0251414884

Email: csbeethoven@yahoo.com

www.liceulbeethoven.ro

PLAN DE ACŢIUNE AL ŞCOLII

2017-2021

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

CONFORM CU ORIGINALUL

LOCALIZAREA GEOGRAFICĂ A LICEULUI

Liceul Tehnologic Special „Beethoven" a fost înfiinţat în anul 1955 sub denumirea de Şcoală Profesională Specială de surdo-muţi în vederea şcolarizării/ profesionalizării şi unei integrări socio-profesionale a absolvenţilor acestei şcoli, elevi care până la acea dată fuseseră lăsaţi în afara sistemului de învăţământ.

În 1973, după 18 ani de activitate, şcoala se înscrie în rândul şcolilor din cadrul Ministerului Muncii ca o şcoală cu un bun renume, denumirea devenind *„Şcoala Profesională nr. 3"*;

din decembrie 1989 când se înfiinţează în cadrul şcolii primele clase de liceu din România, pentru elevii cu deficienţe senzoriale, denumirea devine *„Centrul Şcolar pentru Surzi"*, forul ierarhic fiind Secretariatul de Stat pentru Persoane cu Handicap;

din 1995 prin trecerea la Ministerul Învăţământului, şcoala capătă denumirea de *„Centrul Şcolar pentru Elevi cu Deficienţe Auditive"*;

din octombrie 2007 prin Ordin al Ministrului se schimbă denumirea şcolii în *„ Centrul Şcolar „Beethoven"*,

din septembrie 2012 prin Ordin al Ministrului se schimbă denumirea şcolii în *„Liceul Tehnologic Special „Beethoven"*,

Tipul unităţii de învăţământ este de grup şcolar cu liceu zi filiera teoretică şi tehnologică (în lichidare), şcoală profesională, Stagii de pregătire Practică, şcoala postliceală.

Şcoală cu tradiţie a pregătit şi pregăteşte specialişti de nivel mediu, necesari economiei ţării, căutând mereu performanţele în devenire, în vederea unei educaţii prospective, în spiritul idealului educaţional naţional şi european.

Unitatea şcolară are personalitate juridică, un buget de venituri şi cheltuieli propriu care asigură plata facturilor de întreţinere a celor 2 imobile din str. Beethoven nr. 2 unde este sediul unităţii şi cel din strada Brânduşa nr. 20 unde funcţionează o parte din atelierele şcoală şi spălătoria.

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN"
CRAIOVA

Liceul Tehnologic Special "Beethoven"

P.A.S
2017 - 2021

NECESITĂŢI ↔ STRATEGIE

PENTRU CINE? ↔ CUM? DE CE?

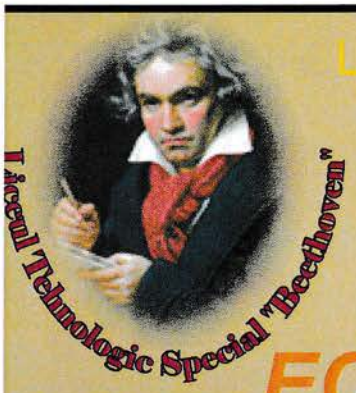
PLAN DE ACŢIUNE AL ŞCOLII

CINE? CU CINE? ↔ UNDE? CÂND?

RESURSE ↔ SPAŢIU ŞI TIMP

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAZIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

CONFORM CU ORIGINALUL



LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN"
CRAIOVA

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

ECHIPA DE PROIECT

Un adevărat manager nu spune:

trebuie să facem asta!;

face el însuşi

sau îi determină

pe colaboratori să facă ceea ce trebuie.

Crezul Managerului

Liderul trebuie să facă astfel încât

toţi colaboratorii săi

să devină lideri

De aceea

SLOGANUL ECHIPEI MANAGERIALE ESTE:

ÎI AJUTĂM PE CEILALŢI SĂ AJUNGĂ

LA POTENŢIALUL LOR MAXIM

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" CRAIOVA

CONŢINUT

- **CONŢINUT**
- **PREZENTAREA UNITĂŢII ŞCOLARE**
-
- 1. Trăsături caracteristice
- 2. Indicatori de evaluare a performanţei şcolare - cantitativ şi calitativ
- 3. Resurse materiale ale unităţii şcolare
- 4. Calitatea managementului şcolar
- 5. Echipa de proiect
- **PLANIFICARE STRATEGICĂ**
  Diagnoza şi analiza de nevoi
- Analiza PEST(E) Analiza SWOT
  Viziunea şi misiunea organizaţiei şcolare
- Ţinte strategice
- Opţiuni strategice
- Opţiuni strategice/ Domenii funcţionale
- **PLANIFICARE TACTICĂ**
- - Programe de dezvoltare propuse pentru implementarea strategiei
- **PLANIFICARE OPERAŢIONALĂ**
- **MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII**
- **PAS 2017 – 2021**

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAZIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

CONFORM CU ORIGINALUL

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL
"Beethoven"
CRAIOVA

PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

Aprobat în Ședința C.A din **13/11/2017**

DIRECTOR:
PROF. MARIA NASTASEL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ
CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

CRAIOVA
2017

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL„ BEETHOVEN" CRAIOVA

Str. Beethoven nr. 2, CRAIOVA, DOLJ
Tel/fax: 0251/411451, 0251/414884
Email: csbeethoven@yahoo.com
Pagina web: www.liceulbeethoven.ro

PLAN
DE
ACŢIUNE AL ŞCOLII

2017- 2021

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

Motto: „ÎMPREUNĂ ȘTIM SĂ ZBURĂM"

Contextul legislativ

Baza conceptuală a prezentului ***Plan de acţiune al şcolii*** o reprezintă legislaţia în vigoare:

- *Legea Educaţiei Naţionale 1/2011;*
- *Strategia națională privind reducerea părăsirii timpurii a școlii*
- *Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții*
- *Proiectul de dezvoltare instituțională al Inspectoratului Şcolar Judeţean Dolj*
- *Strategia de guvernare în perioada 2014-2020;*
- *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;*
- *Ordinul ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice nr. 5.079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*
- *OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înfiinţarea Consiliului Naţional pentru prevenirea şi combaterea violenţei în mediul şcolar*
- *Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar.*
- *ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învătământ preuniversitar*
- *ORDIN nr. 5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului naţional de etică din învăţământul preuniversitar*
- *Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 200/ 2016 pentru modificarea și completarea OSGG nr.400/2015 pentru aprobarea Codului controlului /managerial al entitaților publice*
- *ORDIN M.E.C.I nr. 5132/ 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte*
- *Ordinele MENCŞ privind structura anului școlar 2016-2017, organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat national 2017, organizarea şi desfăşurarea evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII-a în anul şcolar 2016-2017,examenele de certificare a competențelor profesionale a absolvenţior de liceu și școală profesională ,*
- *Statutul elevului aprobat prin OMENCS 4742/2016*

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN"

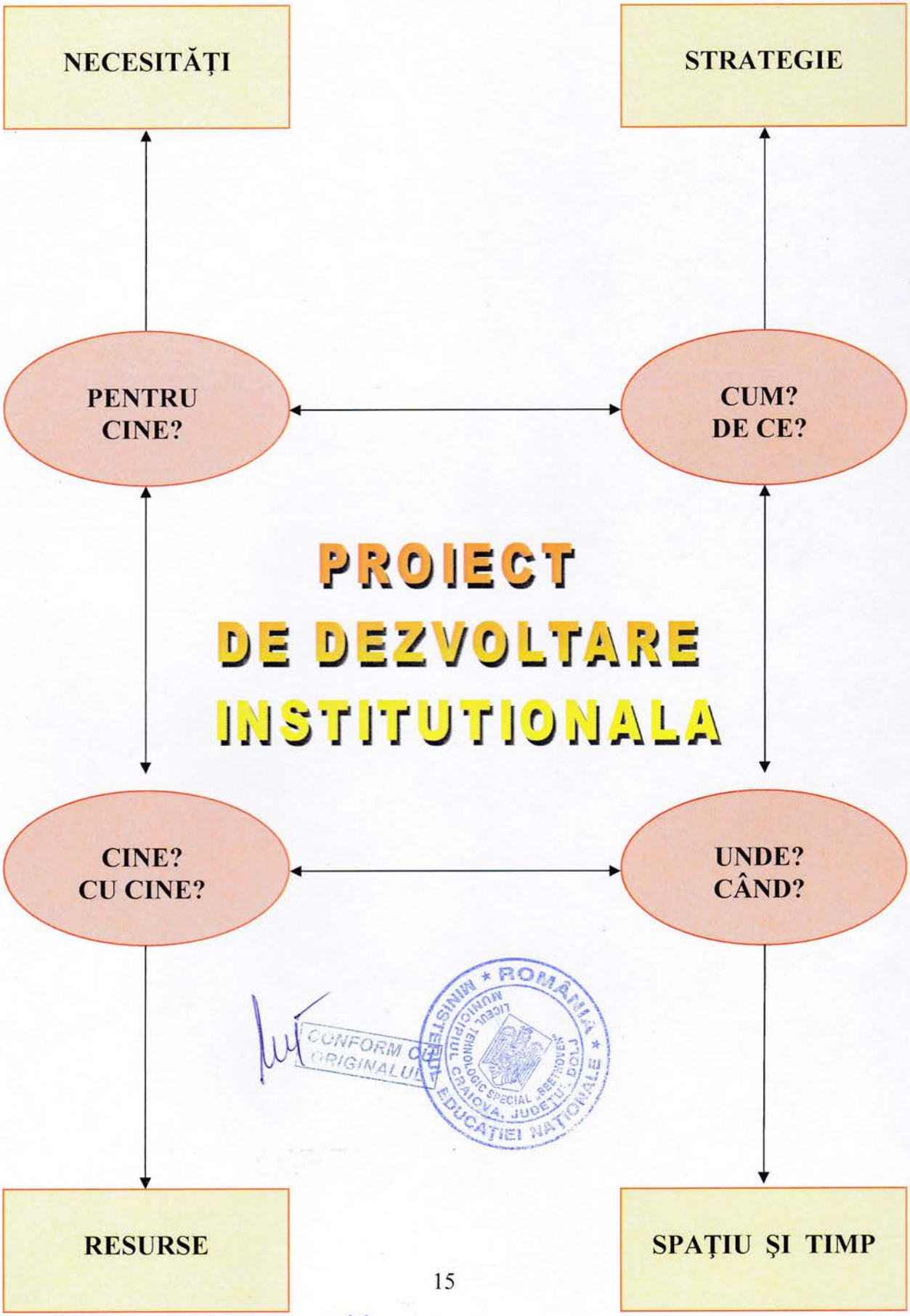
CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

PROIECT DE DEZVOLTAREINSTITU

DEFINIȚIE

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL"BEETHOVEN »

- **OFERTA EDUCAȚIONALĂ**
  - ASPECTELE SOCIO-ECONOMICE
  - ASPECTELE CONTEXTULUI LOCAL ȘI EUROPEAN AL PIETEI MUNCII
  - ASPECTELE EDUCAȚIONALE ȘI PEDAGOGICE
- **NIVELE DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
  - ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ZI – FILIERA TEORETICĂ (REAL)
  - ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ZI – FILIERA TEHNOLOGICA-CICLU INFERIOR SI SUPERIOR
  - ÎNVĂȚĂMÂNT POSTLICEAL
- **STRUCTURA ȘCOLARĂ**
  - RESURSE
  - RESURSE UMANE
  - RESURSE MATERIALE
  - RESURSE FINANCIARE
- **EVALUARE**
  - CRITERII DE EVALUARE A ELEVILOR
  - CRITERII DE EVALUARE A PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC
  - CRITERII DE EVALUARE A ȘCOLII



CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

CUPRINS

I. PREZENTAREA UNITĂŢII ŞCOLARE **pag. 17**
1. Trăsături caracteristice **pag. 17**
2. Indicatori de evaluare a performanţei şcolare - cantitativ şi calitativ **pag. 21**
3. Resurse materiale şi financiare **pag. 27**
4. Calitatea managementului şcolar **pag. 29**
II. ECHIPA DE PROIECT **pag. 32**
III. *PLANIFICARE STRATEGICĂ* **pag. 51**
1. Diagnoza şi analiza de nevoi **pag. 51**
- Analiza PEST(E) **pag. 51**
- Analiza SWOT **pag. 53**
- Diagnoza mediului extern **pag. 54**
IV. VIZIUNEA ŞI MISIUNEA ORGANIZAŢIEI ŞCOLARE **pag. 62**
1. Misiunea organizaţiei şcolare **pag. 63**
2. Ţinte strategice **pag. 65**
3. Opţiuni strategice **pag. 69**
V. PLANIFICARE TACTICĂ PROGRAME (MULTI)ANUALE **pag. 77**
1. PROGRAMUL DE IMPLEMENTARE ŞI DEZVOLTARE A UNUIMANAGEMENT DE TIP INOVATOR **pag. 77**
2. PROGRAMUL PRIVIND ASIGURAREA CALITĂŢI SERVICIILOR EDUCAŢIONALE ŞI DE STIMULARE A PERFORMANŢEI **pag. 82**
3. PROGRAMUL DE DEZVOLTARE A OFERTEI CURRICULAREŞI EXTRACURRICULARE ŞI RECONSIDERAREA MARKETINGULUI EDUCAŢIONAL **pag. 89**
4. PROGRAMUL DE DEZVOLTARE A RESURSELOR UMANE: cadre didactice, personal auxiliar şi nedidactic **pag. 93**
5. PROGRAMUL DE DEZVOLTARE ŞI DIVERSIFICARE A RELAŢIILOR DE PARTENERIAT **pag. 96**
6. PROGRAMUL PRIVIND ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ŞI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE **pag. 99**
VI. PLANIFICARE OPERAŢIONALĂ **pag. 100**
1. PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ŞI CONDUCEREA ACTIVITĂŢII DE LA NIVELUL ŞCOLII **pag. 100**
2.ASIGURAREA CIRCULAŢIEI OPTIME A INFORMATIEI ŞI RESPECTAREA STRICTĂ A LEGISLAŢIEI ÎN VIGOARE **pag. 116**
3. UTILIZAREA EFICIENTĂ A RESURSELOR UMANE, FINANCIARE, MATERIALE **pag. 123**
4. MONITORIZAREA, EVALUAREA CALITĂŢII PROCESULUI EDUCAŢIONAL **pag. 129**
5. INIŢIEREA ŞI PROMOVAREA PROIECTELOR EDUCATIVE, PARTENERIATELOR EDUCAŢIONALE LA NIVEL LOCAL, REGIONAL, NAŢIONAL, EUROPEAN **pag. 134**

CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

CONFORM CU ORIGINALUL

ARGUMENT

Planul de acţiune al Liceului Tehnologic Special „Beethoven" pentru perioada 2017-2021 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă şi realistă asupra mediului extern în care activează instituţia de învăţământ şi asupra mediului organizaţional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii.

Planul de acţiune are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare şi a riscurilor asociate, înlăturarea "ameninţărilor" sau atenuarea efectelor acestora.
Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referinţă) şi a "oportunităţilor" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unităţii şcolare, corelate cu nevoile de educaţie şi calificare reclamate de societate.

Analiza condiţiilor socio-economice şi proiectarea traiectoriei de acţiune şi dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local şi regional, a evoluţiei previzibile a fenomenului economic pe termen mediu şi lung, valorificând datele, prognozele şi documentele elaborate de Consiliul Judeţean Dolj, Primăria Municipiului Craiova, Inspectoratul Şcolar al Judeţului Dolj, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în Formarea Profesională, Agenţia Judeţeană de Ocupare a Forţei de Muncă, Direcţia Judeţeană de Statistică, de Camera de Comerţ şi Industrie a Judeţului Dolj, Planul Regional de Acţiune în Învăţământul Profesional şi Tehnic, Planul Local de Acţiune în Învăţământul Profesional şi Tehnic şi Planul de Acţiune al Şcolii.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor şi comisiilor, a compartimentelor funcţionale organizate la nivelul unităţii de învăţământ, rezultatele sondajului efectuat în rândul elevilor, propunerile avansate de comitetele de părinţi, de reprezentanţii comunităţii locale şi de agenţii economici - parteneri tradiţionali ai instituţiei.

Programele Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului şi ale Guvernului României privind reforma şi modernizarea învăţământului românesc sunt temeiul direcţiilor principale de dezvoltare instituţională în perioada 2017 - 2021.

Şcoala asigură cele mai bune servicii educaţional-terapeutice elevilor cu dizabilităţi sprijinindu-i în valorificarea potenţialului individual restant şi în dobândirea competenţelor şi abilităţilor care să le faciliteze profesionalizarea şi integrarea socială, însuşirea cunoştinţelor şi deprinderilor necesare unei viitoare profesiuni prin depăşirea deficienţei.

Prof. Maria NASTASEL

- 24 -

CAP. I. PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

Unitatea școlară: LICEUL *TEHNOLOGIC SPECIAL„BEETHOVEN" - Craiova*
Statutul unității: cu personalitate juridică
Tipul școlii: ***LICEU*** *- învățământ de zi cu clasele IX– XII,liceu teoretic și tehnologic , Învățământ Profesional; Stagii de Pregătire Practică, Școală postliceală,*
Limba de predare: limba română

În anul școlar 2016 - 2017 programul orar a fost:

- Învățământ liceal teoretic, clasele IX-XII, dimineața (8^{00}-14^{00});
- Stagii de Pregătire Practică - dimineața (8^{00}-14^{00});
- Învățământ liceal – tehnologic, clasele IX-XIII, dimineața (8^{00}-14^{00});
- Învățământ postliceal, dimineața(8.00 - 16^{00}).

În anul școlar 2017-2018 programul orar este:

- Învățământ liceal teoretic, clasele IX-XII, dimineața (8^{00}-14^{00});
- Învățământ liceal - tehnologic, clasele XII-XIII, dimineața (8^{00}-14^{00});
- Învățământ profesional – clasele IX – XII, dimineața (8^{00}-14^{00});
- Învățământ Postliceal, dimineața și după-amiaza (8.00 -17^{00}).

1. TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

A. POPULAȚIA ȘCOLARĂ: evoluție și prognoză

216 elevi	Ciclul liceal/ Zi	Nivel Postliceala
2012 – 2013	16 Clase	2 clasă
Total clase	18 clase	

217 elevi	Ciclul liceal Zi	Scoala postliceala
2013 – 2014	16 clase	2 clase
Total clase	18 clase	

214 elevi	Ciclul liceal Zi	Scoala postliceala
2014 – 2015	16 Clase	2 clase
Total clase	18 clase	

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

- 25 -

195 Elevi	Ciclul liceal zi	Scoala postliceala
2015 – 2016	16 clase	2 clase
Total clase	18clase	

182elevi	Ciclul liceal Zi	Scoala postliceala
2016 – 2017	16 clase	2 clase
Total clase	18 clase	

178 elevi	Ciclul liceal zi	Scoala postliceala
2017 – 2018	16 clase	2 clase
Total clase	18 clase	

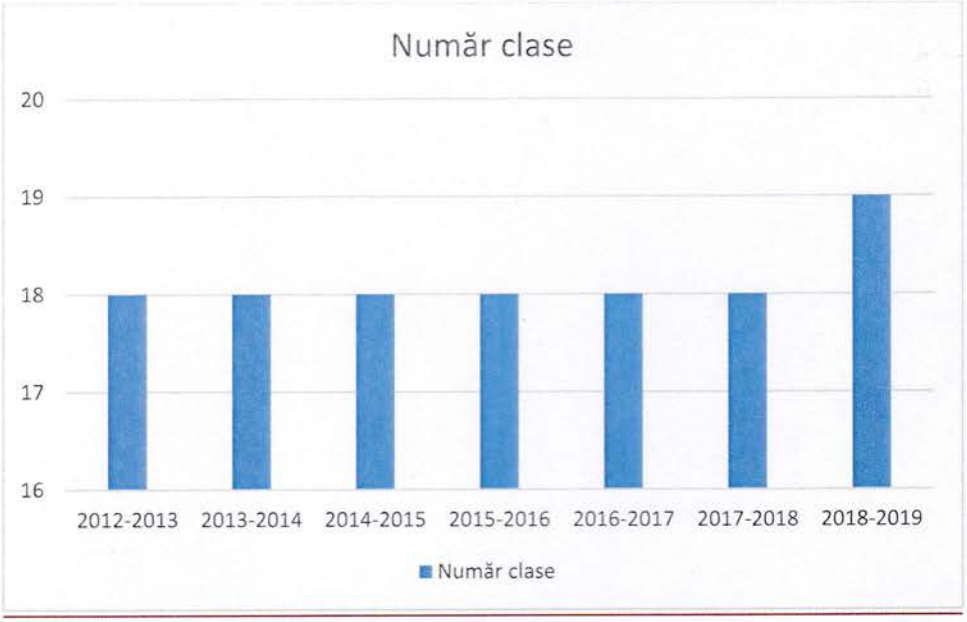
Prognoză	Ciclul liceal zi	Scoala postliceala
2018 – 2019	17 clase	2 clase
Total clase	19 clase	

Precizăm că acest număr este în ușoară descreștere datorită diminuării Planului de școlarizare aprobat de I.S.J. Dolj, ca o consecință a scăderii populației școlare, la nivelul județului Dolj și a orașului Craiova.

Mediul de proveniență: mediu urban (44%) și rural (56%)

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ



Cei 178 de elevi sunt distribuiți astfel:

- liceu real/ tehnologic/ ciclul inf + ciclu superior zi 147
- școală postliceală 31

B. PERSONALUL ȘCOLII

Număr de cadre didactice: 34 persoane
Personal auxiliar: 23 persoane
Personal nedidactic: 16 persoane

INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

- ***Personal didactic***
  - *nr. cadre didactice – 34 (22 titulari, 4suplinitori, 3 plata cu ora)*
  - *nr. cadre didactice calificate – 32*
  - *nr. cadre didactice cu gradul I – 24*
  - *nr. cadre didactice cu gradul II – 2*
  - *nr. cadre didactice cu definitivatul – 3*
  - *nr. cadre didactice fără definitivat - 2*
  - *nr. cadre didactice necalificate – 2*

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

- *nr. gradații de merit - 6*

➢ ***Personalul didactic auxiliar și nedidactic: 39***

- auxiliar – 23, din care:
  - *administrator financiar – 1;*
  - *administrator patrimoniu –1;*
  - *secretar sef–1;*
  - *bibliotecar – 1;*
  - *asistent social- 1;*
  - *analist programator.– 1;*
  - *pedagogi – 8;*
  - *supraveghetori noapte –4;*
  - *asistent medical- 4*
  - *medic școlar- 1*

- nedidactic – 16, din care:
  - *muncitori –1;*
  - *magaziner- 1*
  - *îngrijitoricurățenie –5;*
  - *muncitori bucătărie – 3;*
  - *șofer- 1*
  - *fochiști – 3;*
  - *spălătorie/ lenjereasă–2.*

♦ ***Posturi ocupate*** - *total posturi – 75,73*
- *posturi didactice – 36,73*
- *posturi didactice auxiliare – 23*
- *posturi nedidactice – 16*

INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

Calitatea personalului didactic:

- *calificat – 94,11%*
- *cadre didactice cu gradul I – 64,51%*
- *absolvenți de cursuri de formare/perfecționare – 70,96%*
- *absolvenți ai unei a doua facultăți – 5*
- *formatori la nivel local – 3*
- *absolvenți master - 5*
- *cadre didactice cu titlul de doctor – 1*

CONFORM CU ORIGINALUL

2. INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘCOLARE - CANTITATIV ȘI CALITATIV

Rezultate școlare: ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de **70,26 %**, nivel mai scăzut înregistrându-se la unele clase de liceu.

- Clasele de sfârșit de ciclu (a XII și anul II postliceal) sunt motivate de examenele finale și de admiterea spre nivelele superioare ale sistemului de învățământ (în special spre domeniul sănătate și asistență psihopedagogică).
- Procentul de promovabilitate BAC: 0,00%
- Examenul de Competențe profesionale – nivel 3 avansat de calificare – **100%**
- Expoziții și activități extrașcolare

Una din prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar este acela de creștere a capacității de ocupare a forței de muncă, precum și combaterea excluderii sociale. Exigențele se vor concretiza prin:

- Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată, economică și socială, la nivel local, județean, regional și național, precum și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor.
- Proiectarea și elaborarea metodologiilor de examinare, evaluare și certificare a competențelor profesionale dobândite.
- Întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de pregătire profesională prin învățământul profesional și tehnic, în vederea creșterii șanselor de integrare socio-profesională și a dezvoltării capacităților de învățare permanentă.
- Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unității de învățământ din perspectiva parteneriatului social și spiritului antreprenorial.
- Asigurarea transparenței formării profesionale inițiale.

Calificările oferă elevilor o gamă de abilități, cunoștințe și capacități de înțelegere în cadrul unor contexte bine structurate prin intermediul unor activități de instruire și învățare practică atât în cadrul formal al școlii cât și la agentul economic. Pe parcursul anului școlar 2016-2017, în data de 15 iunie 2017 școala noastră a obținut pentru performanțele deosebite în activitatea de cooperare europeană și pentru contribuțiile aduse la promovarea și dezvoltarea dimensiunii europene a educației – Certificatul de „Școală Europeană 2017" însoțit de Diploma de Onoare în semn de prețuire pentru strădaniile neobosite de a da strălucire învățământului românesc. Școala își propune în continuare să promoveze dezideratele:

- calitatea și finalitatea pregătirii profesionale;
- participare prin educație și instruire la dezvoltarea durabilă a comunității locale;
- absolventul școlii, profesionist și cetățean european, bun cunoscător al limbajului informatic, al unei limbi de circulație internațională;
- înalta calitate a educației și a procesului de predare învățare focalizat pe elev (elevul în centrul procesului de educație și instruire);
- puternica motivație, angajare și pregătire profesională a corpului profesoral și al elevilor;

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

- experienţă educaţională de marcă (deosebită) oferită pentru mediul local şi naţional;
- participare prin educaţie şi instruire la dezvoltarea durabilă a comunităţii locale;
- climat organizaţional intelectual oferit atât profesorilor, cât şi elevilor;
- contribuţie specifică, diversă şi semnificativă la oferta educaţională a municipiului;
- resursele materiale la nivelul cerinţelor şi tehnicii în continuă dezvoltare;
- responsabilitatea acţiunilor personalului didactic şi ale elevilor;
- cunoaşterea şi implementarea politicii Uniunii Europene;
- managementul performant;
- responsabilizarea părinţilor elevilor faţă de actul educaţional;
- creşterea cuantumului resurselor financiare atrase;
- cultivarea unui comportament tolerant, democratic;
- stimularea încrederii în sine, în puterea individului de a imagina, de a crea şi de a lucra în echipă;
- promovarea modelelor de gândire inteligente, creatoare şi strategice.

2. *Comportament social*

- Proveniţi din medii sociale diferite, elevii sunt preponderent din familii de nivel mediu, dar şi din familii cu situaţie materială deficitară (o parte din aceştia provenind din medii defavorizate).
- Elevii au avut în şcolar 2016 -2017 un comportament social corespunzător şi manifestă şi în acest an şcolar o atitudine civică demnă şi civilizată, respectând normele codului etic. Există unele carenţe pe care conducerea şcolii şi comisia diriginţilor le monitorizează permanent, acţionând prin strategii pedagogice adecvate pentru diminuarea şi chiar eliminarea acestora. Pentru a veni în întâmpinarea acestor probleme, echipa managerială, împreună cu Comisia de prevenire şi combatere a violenţei în şcoală, utilizează sistemul de monitorizare a şcolii cu camere video, atât în corpul principal, cât şi în curtea şcolii.

3. *Disciplină*

- Starea disciplinară este bună, fără abateri disciplinare majore.
- În majoritatea claselor, elevii cunosc prevederile Regulamentului Intern de la începutul noului an de învăţământ preuniversitar, nu înregistrează abateri de la comportamentul civilizat, meritorie fiind implicarea diriginţilor şi a profesorilor de serviciu în educarea şi supravegherea permanentă a elevilor. Un rol important îl va avea Comisia de disciplină de la nivelul şcolii, care împreună cu Comisia de prevenire şi combatere a violenţei în şcoală, va monitoriza în permanenţă comportamentul elevilor şi numărul de absenţe.

4. *Absenteismul:*

CONFORM CU ORIGINALUL

- Frecvenţa elevilor ridică unele probleme în ciclul superior al liceului şi la învăţământul postliceal, numărul de absenţe fiind destul mare (în medie, aproximativ 30 absenţe nemotivate /elev /an şcolar)
- Conducerea şcolii a analizat în comisia diriginţilor şi în cadrul Consiliului Profesoral situaţia absenteismului, a identificat cauzele acestuia (dezinteres, lipsă de motivaţie, incapacitatea de adaptare, situaţia materială precară a unor familii, influenţa anturajului) şi a stabilit măsuri pentru diminuarea absenţelor nemotivate, în special la învăţământul obligatoriu.
- Se va monitoriza numărul de absenţe, săptămânal, pe elev, clasă, an de studii, urmând a se lua măsurile necesare pentru îmbunătăţirea frecvenţei elevilor.

5. *Rata abandonului şcolar*

- În anul şcolar 2016 -2017, niciun elev nu a fost în situaţie de abandon şcolar. Din totalul de 182 elevi, rata abandonului nu prezintă pericol în procent de 1,30%, cu toată echipa managerială este şi va fi preocupată de înlăturarea acestui fenomen.

6. *Probleme comportamentale*:

- În şcoală comportamentul este civilizat, decent, atât din partea elevilor cât şi a cadrelor didactice. Există receptivitate la recomandările făcute, iar unele cadre didactice manifestă şi iniţiative personale pentru activităţile extracurriculareşi chiar privind actul decizional şi managementul în echipă. Ţinuta vestimentară a elevilor tinde, în unele cazuri, să încalce limitele decenţei. Pentru aceasta echipa de cadre didactice a liceului şi echipa managerială îşi propune, ţinând cont şi de opiniile părinţilor, să introducă o ţinută vestimentară personalizată, pentru elevii de liceu. Ne dorim ca aceste ţinute vestimentare, personalizate, să reprezinte şi să identifice unitatea şcolară.

7. *Încălcări ale legii*:

- Nu este cazul (în anul şcolar 2016 -2017 nu s-au consemnat acte de violenţă sau de furt care să conducă la încălcarea legilor în vigoare).

8. *Activităţi sociale şi culturale:*

Notabile au fost şi sunt următoarele activităţi:

Activităţi sociale

- **Campanii de informare a elevilor, părinţilor şi comunităţii locale pe teme precum:**

- **16 Octombrie 2016 – *„Ziua alimentaţiei"* – atelier de lucru cu elevii**, responsabil Dumitru Corina şi Anton Laura
- **14 – 18 Octombrie 2016 – campania „Săptămâna legumelor şi fructelor donate"** – acţiune SNAC, reponsabil Tudor Carla
- **Noiembrie 2016 – Balul bobocilor**, responsabili diriginţii claselor
- **23 decembrie 2016 – organizare spectacol naţional "Fulgi de nea"**, realizat de elevii

urzi împreună cu actori de la Teatrul Nottara, responsabil Salahoru Filomela

) Ianuarie 2017 – organizare cerc pedagogic al şcolilor speciale nivel licea cu tema Strate ii de pregătire practică pentru nivelul liceal şi profesional din învăţământul special, sponsabil Smarandache Ionuţ

) – 24 Februarie 2017 – "Parada mărţişoarelor", activitate în parteneriat cu Muzeul lteniei, secţia Etnografie, responsabil Smarandache Ionuţ

Martie 2017 – *"Ziua Martisorului"* - Expozitie de martisoare realizate de elevii scolii, esponsabili prof. Gheorghe Corina, prof. Paris Ivona si prof. Dan Nica

Martie 2017 – *"Ziua Mamei"* – Expozitie de obiecte confectionate manual de elevii colii, responsabil prof. Georgescu Iuliana

Iartie 2017 "Francofonia si valorile ei" - Ziua francofoniei, parteneriat cu Alliance rancaise, responsabili prof. Jianu Mihaela si Paris Ivona

prilie 2017 " Ajuta natura" – Activitati de ecologizare a spatiilor verzi din jurul scolii, lantare de flori si gard viu, responsabili: Prof. Gheorghe Corina, Prof. Negoita Ileana, Prof. heorghe Lucian, m.i. Croitoru Victor si Croitoru Elena

1 Aprilie 2017 "Paştele la Liceul Beethoven", expoziţie de obiecte tradiţionale org. rof. I. SMARANDACHE, F. Salahoru, M. NĂSTĂŞEL si ped. L ANTON invitaţi Şc. imn. Mircea Eliade şi Aosciaţia E Protector

3 Aprilie 2017 "Ziua Pamantului" - Activitati specifice, partener Facultatea de Fizica din raiova , responsabil prof. Amalia Bazavan

9 Mai -02 Iunie 2017 "Scoala altfel – "Sa stii mai multe, sa fii mai bun!" – Activitati pecifice, responsabil Prof. Gheorghe Corina

unie 2017 – Cercul Pedagogic al consilierilor educativi – organizat la Scoala imnaziala Speciala "Sf. Vasile"

unie 2017 - Incheierea Proiectelor " GET INVOLVED " si " HOPES II " – esponsabili – voluntarii straini implicati in proiect , Gheorghe Corina , Tarba Raluca

unie 2017 – Diseminarea proiectelor educationale desfasurate in scoala, responsabili: rofesorii implicati

CONCURSURI

articiparea la Festivalul concurs " Impreuna prin arta"-organizat de Centrul Scolar de lucatie incluziva nr.2 Sibiu prof Emilia Duduiala -coordonator al elevilor

articiparea la concursul MADE FOR EUROPE - faza judeţeană - 23.03.2017- profesori drumători : Năstăşel Maria, Salaharu Filomela, Smarandache Ionuţ

- Premiul I – eleva Gross Ionela

Premiul de Popularitate – eleva Gross Ionela

aza naţională- Premiul I – eleva Gross Ionela

7.03.2017 – expoziţie/concurs judeţean „Să eliminăm violenţa din jurul nostru", remiul II, elev Burtea Marinela, îndrumător Năstăşel Maria

articipare Concurs Interdisciplinar, învăţământ special - 2017 – faza interjudeţeană:

Locul I – Clasa a IX –a – Firu Aana Maria ; Toma Carmen

Locul I – Clasa a X-a – Puţintelu Denisa, Păsărilă Corina

Locul II – Clasa a XI-a -Burtea Marinela, Cîrsti Eugenia

- Locul II – Clasa a XII-a – Catană Roxana

Profesori îndrumători : Andrițoiu Dorina, Bonea Ionela, Staminescu Elena, Băzăvan Amalia, Ștefan Octvavia, Becea Livia

- **Participare la Olimpiada Națională - faza județeană Meșteșuguri artistice tradiționale**
  - locul I – Purcaru Vasilica – Iuliana – clasa a X-a
  - locul II – Olteanu Roxana – Mihaela- clasa a X-a
  - locul II – Floricică Ionela- clasa a X-a
- **Participare la Concursul pe meserii - faza pe școală-**
  - locul I – Bica Loredana Roxana, clasa a IX-a C
  - locul I I -Gîrd Maria Cătălina clasa a IX-a C
  - locul III - Popa Nina Marinela – clasa a IX-a C
  - locul I – Purcaru Vasilia Iuliana- clasa a X-a C
  - locul II – Nicolițoiu Roxana Nicoleta- clasa a X-a C
  - locul III- Coteț Tania Elena- clasa a X-a C
  - Mențiune – Floricică Ionela- clasa a X-a C
  - locul I – Niță Andreea Rodica- clasa a XI-a C
  - locul II – Popescu Mariana Liza- clasa a XI-a C
  - locul III- Lișu Sorina Georgiana- clasa a XI-a C
  - Mențiune – Doru Estera- clasa a XI-a C
  - locul I – Dicu Mariana Denisa- clasa a XII-a TC
  - locul II – Ionașcu Ana Maria- clasa a XII-a TC
  - locul III- Ionele Lavinia Cristina- clasa a XII-a TC

Îndrumători: prof. Duduială Emilia, Maistr. instr. Croitoru Elena, Georgescu Iuliana, Bogdan Florica

Conferințe, simpozioane

- Organizare **Conferința Internațională europeană** a Proiectului „Career development of Deaf Young People in Drama"– 13.12.2016- București
- Organizare și participare simpozion internațional **„Exemple de bună practică în prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar"** împreună cu CJRAE Dolj, 07.04.2017
- Organizare simpozion județean **„Oportunități și piedici în educarea elevilor cu CES"**, ediția a 2-a, 29.05.2017, responsabil Ștefan Octavia, Gheorghe Lucian

- **Proiecte europene**

- **LEONARDO DA VINCI – MOBILITĂȚI – LLP** -Stagiu de practică european pentru persoane cu deficiențe de auz, aflate în curs de calificare pentru profesia pedagog de recuperare
- **LEONARDO DA VINCI – LLP** - Facilitarea integrării profesionale a tinerilor cu deficiențe de auz, pentru profesia de pedagog de recuperare, prin stagiu la standarde europene
- **GRUNDTVIG PARTNERSHIPS- MOBILITĂȚI** – LLP- www.tv-deaf.com

-PARTENERIAT STRATEGIC PENTRU TINERET
Careerdevelopment of deafyoungpeople in drama
- **PARTENERIAT STRATEGIC ÎN EDUCAȚIA ADULȚILOR ERASMUS+**- European Network of social economy initiativesfor adults with disabilities no limit
- **LEONARDO DA VINCI LLP** – Dezvoltarea competențelor la meseria de electromecanic pe baza bunelor practici la nivel european pentru elevii cu dizabilități
- **PROIECT DE MOBILITATE – VET – ERASMU+** - stagiu european de practică profesională pentru elevi cu dizabilități ăn domeniul industriei textile în direcția integrării socio-profesionale.
- **PLASAMENT EUROPEAN** în domeniul mecanic și electromecanic pentru elevi cu dizabilități – Erasmus+

PARTENERI EUROPENI:

MONDO SPOSA DI CATERINIA MEDIS – ITALIA
HOTEL BED & BREAKFAST MINU' – ITALIA
MARCIANO VINI & SPUMANTI
DOLCIARIA MONARDO – ITALIA
DEMASI CONSTRUZIONE S.R.L. - ITALIA
FONDAZIONE CASA SERENA "MONS. F. PITITTO" ONLUS – ITALIA
EUROPEAN HOUSE – DANEMARCA
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE " IL TARASSACO" - ITALIA
CENTRO DI AGGREAZIONE SOCIALE E DI PRIMA ACCOGLIENZA MARANATHA ONLUS - ITALIA
SOLAR BEAR LTD – MAREA BRITANIE

PARTENERI NATIONALI:

A.N.P.C.D.E.F.P. BUCURESTI
FORD ROMANIA
TEATRUL NATIONAL "MARIN SORESCU" CRAIOVA
FACULTATEA DE LITERE CRAIOVA – DEPARTAMENTUL DE TEATRU
TOPSERV MOTORS
MUZEUL OLTENIEI CRAIOVA
ASOCIATIA WINDOW ROMANIA
ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE SI PROMOVARE SOCIO-ECONOMICA CATALACTICA
ASOCIATIA NO LIMIT NETWORK

<u>Parteneriate la nivelul comunității locale</u>
- S-au stabilit parteneriate cu:

- CASA CORPULUI DIDACTIC – DOLJ,
- CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ CRAIOVA,
- ASOCIAȚIA *VASILIADA*, MITROPOLIA OLTENIEI,

- DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI – DOLJ,
- LICEUL DE ARTĂ *MARIN SORESCU,*
- COLEGIUL NAŢIONAL *FRAŢII BUZEŞTI* CRAIOVA,
- ŞCOALA CU CLASELE I – VIII NR. 18 *SF. DUMITRU,*
- SC. NR.14 *ION TUCULESCU,* ŞC. NR.35 *I.D.SÂRBU* CRAIOVA,
- GRUPUL ŞCOLAR *ILIE MURGULESCU* CRAIOVA, ŞCOALA PENTRU HIPOACUZICI BUCUREŞTI,
- COLEGIUL NAŢIONAL *GHEORGHE CHIŢU* CRAIOVA,
- *SAM BUCUREŞTI,* GRĂDINIŢA *NR.56,*
- GRADINIŢA NR 37 CRAIOVA,
- ASOCIAŢIA NAŢIONALĂ A SURZILOR DIN ROMÂNIA,
- ASOCIAŢIA SURZILOR DIN CRAIOVA.
- S.C. PYF PRODUCTION S.R.L.-CRAIOVA
- S.C. CLOTHES FASHIN SRL-CRAIOVA
- ASOCIATIA CENTRUL REGIONAL DE ECONOMIE SOCIALA (CRES)

9. Satisfacerea cerinţelor părinţilor

- Activitatea de parteneriat cu părinţii a fost eficientă în cazul familiilor domiciliate în Craiova, cu rezultate evidente în diminuarea absenteismului, abandonului şcolar şi în prevenirea cazurilor de violenţă fizică. La cererea părinţilor, s-a organizat pregătire specială pentru examenele naţionale cu elevii de clasa a XII- a, a XIII-a, pentru pregătirea examenelor de certificare a competenţelor profesionale.
- Cu părinţii din mediul rural, parteneriatul a fost limitat la corespondenţă şi la întâlniri sporadice cu diriginţii.
- Solicitările părinţilor au fost axate pe creşterea condiţiilor de învăţare ale elevilor şi pe condiţiile de securitate pe care le oferă şcoala. În mare măsură ele au fost soluţionate de şcoală şi comunitate.
- Gradul de pregătire al elevilor, în special al celor din liceu nu s-a ridicat totdeauna la aşteptările părinţilor şi ale şcolii, cauza fiind de cele mai multe ori dezinteresul elevilor pentru propria pregătire, slaba implicare a unor părinţi în viaţaşcolii, dar şidemotivarea unor cadre didactice pentru actul educaţional.

3. RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

Resurse materiale:

Activitatea instructiv - educativă se desfăşoară într-un patrimoniu şcolar format din 2 clădiri situate pe str. Beethoven, nr. 2, Craiova, având un spaţiu bine definit şi întreţinut, unitatea şcolară având în dotare:

- - ***Numărul laboratoarelor şi cabinetelor***: fizică-chimie **-1**; biologie **-1**; cabinet terapii specifice **-2**; cabinet de audiologie-**1**; cabinet de istorie-geografie **-1**; cabinet consiliere - 2, sală de sport **-1**, sală fitness **-1**, sală de dans **-1**, sală de lectură -1, laborator – cofetar-patiser – 1, cabinet mecanică – 1, cabinet limbi moderne – 1, cabinet pentru proiecte europene - 1;
- ***Numărul cabinetelor de informatică:4***
- 1 *Laborator AEL I*, dotat cu 12 calculatoare performante;
- 1 laboratoare informatică dotate cu 13 calculatoare;
- 1 laboratoare informatică dotate cu 13 calculatoare + 1 imprimantă cu bani de la buget;
- **Club Internet** dotat cu 10 calculatoare performante – cu bani de la buget;
- ***Conectare la Internet:*****da**, 24 ore din 24 (în toată şcoala);
- ***Bibliotecă şcolară*** *:* are un fond de carte de **17.690** volume;
- ***Ateliere pentru instruirea practica*** - 7 (1 laborator – cofetar-patiser; 2 ateliere de croitorie, 1 atelier de tricotaje, 1 atelier lăcătuşerie, 1 atelier tinichigerie vopsitorie auto, 1 atelier reparaţii obiecte uz casnic), ateliere dotate cu utilaje corespunzătoare;
- ***Cabinet medical*** : **1**, funcţionează permanent, inclusiv sâmbăta şi duminica fiind deservit de 1 medic şi4 asistente;
- ***Spaţii sanitare*** *– 3(2 infirmerii, 1 izolator)*;
- ***Starea clădirilor:*** Se compune din două corpuri bine întreţinute:
  - unul aflat în str. Brânduşa nr.20–stare de funcţionare bună;
  - unul situat în str. Beethoven nr.2- stare de funcţionare foarte bună.

Este notabilă preocuparea echipei manageriale a şcolii pentru modernizarea claselor din corpul A, a cabinetelor metodice specializate şi a laboratoarelor în vederea asigurării unor condiţii optime, cât şi pentru dotarea cu mijloace de învăţământ moderne necesare unui învăţământ de înaltă clasă.

Evidenţiem şi iniţiativele unor diriginţi pentru amenajarea estetică şi funcţională a sălilor de clasă şi a holurilor prin confecţionarea unor panouri tematice cu pronunţat caracter educativ.

Resurse financiare

Pentru anul financiar 2017, situaţia s-a prezentat astfel:
Identificarea necesarului pe capitole, conform proiectării bugetului anual:

Capitolul 1: Cheltuieli de personal:3359 mii lei
Cheltuieli Materiale: 1801 mii lei
Capitolul 3: Burse: 279 mii lei
Capitolul 2: Cheltuieli de capital: 244 mii lei

Identificarea resurselor, inclusiv extrabugetare:

CONFORM CU ORIGINALUL

Venituri din închirieri = 0 mii lei

Taxele şi alte venituri din învăţământ rezultă din plata probelor de bacalaureat pentru candidaţii care nu au reuşit in primele două sesiuni.

Analiza utilizării acestora. Motivaţie, eficienţă

Conform BVC / 2016 fondurile extrabugetare sunt folosite pentru contribuţia elevilor la masă şi internate (cazare).

Veniturile din închirieri sunt folosite pentru întreţinerea şi modernizarea bazei didactico-materiale a instituţiei.

4. CALITATEA MANAGEMENTULUI ŞCOLAR

Prioritate a strategiilor şi politicilor de dezvoltare instituţională la nivelul sistemului şi al unităţii de învăţământ - **calitatea managementului şcolar**:

- **Impactul activităţii asupra altor grupuri, comunităţi locale, unităţi sanitare, firme particulare, etc.**
  - Strategiile şi politicile de dezvoltare instituţională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunităţii locale, unităţi sanitare etc.
  - Se urmăreşte calitatea actului educaţional atât prin asigurarea unei baze materiale optimă, cât şi prin asigurarea cu personal didactic ce prestează "servicii educaţionale" de calitate, pentru formarea unor tineri, capabili de mobilitate profesională în spaţiul european.
  - O gamă diversificată de educaţie formală şi nonformală prin implicarea şcolii în diverse activităţi extraşcolare cu impact asupra comunităţii locale; echipa managerială îşi propune o mai mare implicare a şcolii în programe educaţionale naţionale şi constituirea unor echipe de proiect la nivelul parteneriatelor internaţionale.

- **Cultura organizaţională**
  - Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: cooperare, munca în echipă, respect reciproc, ataşamentul faţă de elevi, respectul pentru profesie, competiţie loială, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorinţă de afirmare. Se întâlnesc şi cazuri de elitism profesional, individualism, intelectualism, rutină, conservatorism, automulţumire.
  - Conducerea şcolii a elaborat Regulamentul intern care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât şi a cadrelor didactice.
  - În ceea ce priveşte climatul organizaţiei şcolare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi grad înalt de angajare a membrilor instituţiei şcolare; este un climat stimulativ care oferă satisfacţii, relaţiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect şi de sprijin reciproc.

- Atât timp cât profesorii şi elevii se identifică în mare măsură cu scopurile şcolii, putem admite despre cultura organizaţională a Liceului Tehnologic Special "Beethoven" că este o cultură puternică, pozitivă de tip sarcină (reţea), în care membrii sunt capabili să răspundă la o schimbare şi lucrează uşor în echipa, combinată şi cu elemente din celelalte culturi (în special cea de tip club).
- Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice. Unitatea a fost slujită de un lot valoros şi fidel de oameni care s-au identificat cu fiinţa ei, numele acestora rămânând în cultura şcolii, aşa cum au fost, între alţii, directorii Țîrcomnicu Dumitru, Pescaru Ion, Florea Gheorghe, Stoica Onoriu, Constantinescu Constantin, Duduială Emilia, Budană Dumitru Miti, Oancea Ana Maria şi nu numai.
- Sigla liceului, **panoul de promovare**a performanţelor şcolare şi extraşcolare
- Materiale **promoţionale personalizate:** afişe, postere, banere, mape, calendare, CD-uri, DVD-uri, postere, clipuri publicitare , emisiuni TV, etc.
- Tradiţii şi obiceiuri: Balul Bobocilor, Simpozionul Eco-Şcoală, activităţi de voluntariat în cadrul SNAC, Ziua liceului

➢ **Lucrul în echipă la nivelul managerial**

- Echipa managerială a fost şi este construită pe principiul competenţei profesionale şi al probităţii morale, capabilă să acţioneze în spirit de echipă, democratic şi să elaboreze instrumente de evaluare pentru o monitorizare cât mai corectă a muncii fiecărui angajat, să ia decizii coerente şi în deplină concordanţă cu legislaţia şcolară existentă.
- Echipă managerială doreşte să continue ***managementul de tip transformaţional şi democratic***, adoptând o strategie de atragere a cadrelor cu iniţiativă în luarea deciziilor şi de acceptarea sugestiilor privind Planurile operaţionale din cadrul Programului managerial anual întocmit pentru anul şcolar 2013-2014, cât şi implicarea acestora în vederea realizării şi ducerii la îndeplinire a obiectivelor propuse prin prezentul document.
- În acest sens, ***Scopul echipei manageriale*** pe parcursul celor 4 ani de derulare a Planului de acţiune este***: trecerea de la management la leadership, la baza leadership-ului aflându-se spiritul de echipă.***

➢ **Dezvoltarea competenţelor profesionale şi asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe**.

- Formarea continuă şi dobândirea de competenţe şi abilităţi noi trebuie privită nu numai ca o obligaţie, ci şi ca necesitate - de aceea, un număr destul de mare de profesori urmează şi au urmat cursuri în acest sens. Aceste competenţe sunt apoi aplicate în elaborarea de strategii educaţionale şi de dezvoltare a şcolii.
- În vederea desfăşurării activităţii de manager, am parcurs o rută de dezvoltare profesională, rută ce a însemnat formarea de noi competenţe în domeniul managementului educaţional: **Curs postuniversitar** de management financiar şi contabil, **Doctorat** în Management, „Cursurile de formare managerială a directorilor

de unităţi şcolare", Program de perfecţionare – Formarea pentru viitor „Euroteacher I", modulul 1 etc. De altfel toţi membrii echipei şi-au consolidat pregătirea managerială, atât în mod formal, cât şi informal.

- Preocuparea pentru propria carieră a însemnat şi va însemna o mare preocupare pentru cariera celor care fac parte din echipa managerială şi din marea echipă a Liceului Tehnologic Special „Beethoven".

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

CONFORM CU ORIGINALUL

II. ECHIPA DE PROIECT

Un adevărat manager nu spune:
"trebuie să facem asta!";
face el însuşi
sau îi determină
pe colaboratori să facă ceea ce trebuie.

Crezul Managerului

Liderul trebuie să facă astfel încât
toţi colaboratorii săi
să devină lideri

De aceea

SLOGANUL ECHIPEI MANAGERIALE ESTE:

ÎI AJUTĂM PE CEILALŢI SĂ AJUNGĂ

LA POTENŢIALUL LOR MAXIM

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

- Planul de Acţiune a fost elaborat în urma unei analize judicioase a stării

învăţământului în Liceul Liceului Tehnologic Special „Beethoven" în ultimii patru ani. Analiza s-a efectuat de către echipa managerială, împreună cu membrii Comisiei de Asigurare a Calităţii şi membrii Consiliului de Administraţie, în baza informaţiilor şi dezbaterilor rezultatelor şcolare, în cadrul Consiliul Profesoral. Astfel s-au stabilit punctele tari şi cele slabe şi principalele direcţii pentru dezvoltarea instituţională pe termen mediu. Proiectul este rodul unei gândiri şi decizii colective, valorificându-se atât experienţa echipei manageriale, cât şi iniţiativele şi sugestiile întregului personal didactic.

- Echipa a dat expresie dorinţeişiaşteptărilor cadrelor didactice ţi a părinţilor,

privind procesul inovator de dezvoltare şi de transformare, prin alinierea procesului educaţional din Liceul Liceului Tehnologic Special „Beethoven" , la exigenţele standardelor europene.

CONTEXTUL NAŢIONAL

În contextul aderării României la Uniunea Europeană, cerinţa respectării standardelor europene este obligatorie. Un domeniu social care necesită strategii de dezvoltare şi inovare pentru a corespunde normelor europene, îl reprezintă învăţământul.

Odată cu semnarea Tratatului de Aderare la Uniunea Europeană, România s-a angajat, printre altele, să dezvolte un învăţământ capabil să răspundă nevoilor de educaţie europeană.

Reforma învăţământului românesc a început în urmă cu câţiva ani şi s-a concretizat prin dezvoltarea şi implementarea unor strategii educaţionale care au avut la bază modelele funcţionale ale altor ţări europene. Reforma a vizat atât schimbări la nivel managerial şi de conducere, cât şi la nivelul proiectării şi aplicării noului curriculum şcolar.

Idealul educaţional al învăţământului românesc actual constă în dezvoltarea unei personalităţi capabile să facă faţă necesităţilor şi provocărilor lansate de societatea europeană contemporană.

Schimbările din sistemul educaţional s-au reflectat şi la nivelul programelor şcolare, prin impunerea unor obiective cu referinţe pragmatice: dezvoltarea de abilităţi comunicaţionale, de relaţionare şi practice a gândirii critice şi creative. Elevul este încurajat şi ajutat să-şi dezvolte atitudini comportamentale şi acţionale prin interiorizarea modelelor şi nu prin preluarea nediferenţiată a acestora.

Un alt aspect important al reformei vizează îmbunătăţirea bazei materiale a unităţilor de învăţământ prin dotarea laboratoarelor, implementarea noii tehnologii informaţionale şi refacerea clădirilor astfel încât să corespundă normelor de igienă şi sănătate.

Dar reforma educaţiei româneşti are un obiectiv care depăşeşte cadrele formale ale şcolii. Un accent tot mai mare se pune pe promovarea educaţiei permanente şi pe stabilirea de parteneriate cu celelalte instituţii cu valenţe educative: biserica, armata, întreprinderi, mass-media, comunităţi locale. Numai educaţia continuă încurajată, susţinută şi orientată de educaţia formală din cadrul şcolii poate furniza consistenţa, consecvenţa şi constanţa personalităţii omului contemporan.

În toate ţările civilizate, învăţământul constituie o prioritate naţională. Principala preocupare a învăţământului românesc este şi trebuie să fie calitatea. În încercarea de a răspunde

-41-
CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

cerințelor societății contemporane și de a oferi românilor șanse egale cu cele ale membrilor statelor europene, trebuie să se încerce îmbunătățirea serviciilor educative pentru ca acestea să atingă obiective concrete cum ar fi: nivelul performanțelor, inserția socială și profesională a absolvenților, participarea socială și civică. Măsurile de îmbunătățire trebuie să se regăsească și la nivelul strategiilor manageriale și educaționale, a formării continue a profesorilor, a implementării de metode de predare-învățare activ-participative, care să stimuleze interesul elevilor și să democratizeze relația elev-profesor. În situația educațională actuală, elevul trebuie ajutat și încurajat să devină un partener activ în situațiile de învățare, interesat direct de propria sa educație, prin conștientizarea necesității unei educații adecvate ca premisă și condiție a reușitei profesionale și sociale.

Modernizarea învățământului românesc s-a impus datorită faptului că nu mai corespundea cerințelor unei lumi mereu în schimbare. Implicații deosebite le-a avut și continuă să le aibă în acest sens, apropiata aderare la Uniunea Europeană. Dar, din păcate, sistemul educațional românesc trebuie să se confrunte și cu probleme de ordin social cum ar fi: violența, consumul de droguri, dezinteresul civic, care afectează negativ obținerea de performanțe școlare atât la nivelul cerințelor care i se impun, cât și la nivel național.

Pentru a putea răspunde adecvat cerințelor care i se impun, învățământul românesc trebuie să preia modelele funcționale europene, adaptându-le la necesitățile și specificul societății românești. Numai în acest fel, școala românească va putea pregăti nu doar cetățeni români, ci „cetățeni europeni" cu șanse egale de reușită.

5. PRIORITĂȚI NAȚIONALE

- Asigurarea accesului egal și sporit la educație pe tot parcursul vieții;
- Creșterea calității în educație;
- Asigurarea autonomiei prin descentralizarea sistemului de învățământ preuniversitar;
- Creșterea calității și eficienței în domeniul Cercetare, Dezvoltare și Inovare (CDI);
- Asigurarea autonomiei tinerilor;
- Implementarea metodelor de învățare centrată pe elev;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, instituții și ONG- uri;
- Dezvoltarea curriculelor, inclusiv ale celor în dezvoltare locală;
- Elaborarea și dezvoltarea standardelor de formare profesională;
- Formarea continuă (metodica specifică);
- Asigurarea calității în educație prin predare – învățare și chiar cercetare care să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a elevilor;
- Asigurarea orientării profesionale și consilierii pentru construirea carierei;
- Utilizarea tehnicii de calcul (ITC) în predare;
- Modernizarea bazei materiale a învățământului profesional și tehnic;
- Asigurarea unui management educațional de înaltă performanță;
- Oferirea de șanse egale în educație indiferent de naționalitate, sex sau minoritate;
- Dezvoltarea unor auxiliare materiale didactice pentru formare diferențiată;
- Asigurarea condițiilor pentru integrare europeană.

CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

6. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE 2013-2020 (conform PLAI și PRAI, pentru județul Dolj actualizat 2017)

În urma activității de monitorizare PLAI, în actualul plan de acțiune revizuit s-a propus același obiectiv general și au fost parțial reformulate unele din priorități și acțiuni. Astfel obiectivul general a rămas același:

Creșterea calității educației și formării continue prin TVET și dezvoltarea produselor educaționale pentru adulți., obiectiv care va fi realizat prin următoarele priorități:

1. Dezvoltarea capacității de management în învățământul profesional și tehnic

2. Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

3. Dezvoltarea parteneriatului social (pentru îmbunătățirea calității în TVET)

4. Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru elevi și adulți

5. Creșterea calității procesului educațional în TVET prin realizarea de proiecte pentru dezvoltarea profesională a resurselor umane;

6. Creșterea accesului la educație pentru grupurile vulnerabile și combaterea excluziunii sociale;

7. Creșterea rolului CLDPS-DJ în parteneriatul din Consorțiul Regional S-V Oltenia.

ANALIZA MEDIULUI EXTERN

1. 1. Analiza planului local de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic 2013-2020

Importanța învățământului profesional și tehnic, în structura învățământului românesc, rezultă din cel puțin două considerente nominalizate de către studiile efectuate în țările Uniunii Europene:

- educarea și instruirea este un instrument al politicii active în domeniul pieței muncii, ea adaptează aptitudinile vocaționale la nevoile cererii, constituind astfel un element de bază în realizarea unei piețe a muncii mai flexibilă

- este necesară investirea în resursele umane, în vederea creșterii competitivității și mai ales pentru asimilarea de noi tehnologii.

Din păcate faptul că nu există o strategie foarte clară pentru viitorul mai îndepărtat al economiei României, cu atât mai mult pentru dimensiunea ei regională și locală, îngreunează și mai mult realizarea unei prognoze pentru învățământul care califică forța de muncă în diferite domenii. Din fericire județul nostru, a fost și este unul din județele din țară cu o rată medie a șomajului, acest lucru datorându-se și sistemului de învățământ, care a încercat să-și adapteze prin unitățile școlare de profil, ofertele educaționale la cerințele pieței locale a forței de muncă. Oricum se poate afirma că absolvenții învățământului preuniversitar, care au obținut o calificare la sfârșitul ciclului de pregătire, nu au mărit substanțial numărul șomerilor. Suntem convinși că agenții economici privați, care ocupă o pondere din ce în ce mai mare în economia județului nostru, vor impulsiona creșterea economică dorită, care va duce la diversificarea și creșterea necesarului de forță de muncă calificată.

CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" DOLJ CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Planul de Dezvoltare Regional (PDR) al Regiunii Sud-Vest Oltenia, are la bază câteva obiective specifice Regiunii, dintre care amintim:

- Dezvoltarea unor produse de marcă regionale și promovarea ofertei specifice regiunii;
- Asigurarea suportului de infrastructuripentru dezvoltarea regională;
- Integrarea socio-economică a grupurilor și a comunităților dezavantajate;
- Rețele parteneriale și acțiune strategică coordonată;
- Promovarea economiei bazate pe cunoaștere și formare continuă. □

În atingerea acestor obiective, în cadrul axei "Dezvoltarea resurselor umane", PDR conține un capitol important intitulat "Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic", al cărui conținut este definit prin **Planul regional de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic** (PRAI). Acesta reprezintă un instrument strategic de planificare a dezvoltării și modernizării învățământului profesional și tehnic din regiune, în raport cu dezvoltarea socio-economică și stabilește ținte, măsuri și acțiuni.

Domeniile de calificare stabilite în PRAI, obiectivele prioritare identificate la nivelul regiunii, se regăsesc în **Planurile locale de dezvoltare a învățământului profesional și tehnic (PLAI)** de la nivelul județelor regiunii, cu specificul și caracteristicile fiecărui județ în parte, în concordanță cu cerințele socio-economice locale.

Planurile locale, realizate de către **Inspectoratele școlare județene**, cu consultarea **Comitetelor locale de dezvoltare a parteneriatului social pentru învățământul profesional și tehnic** (CLDPS) stau și la baza restructurării și eficientizării rețelei școlare din fiecare județ.

Totodată, ele reprezintă instrumente de bază pentru proiectarea și planificarea dezvoltării unităților de învățământ, reflectată în **Planul de acțiune a școlii** (PAS), precum și pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare și a rețelei școlare la nivelul județului.

Viziunea asupra TVET se exprimă prin cele două direcții majore de acțiune:

- ✓ Adaptarea ofertei educaționale la nevoile de dezvoltare economico-socială durabilă de la nivel local, regional și național, precum și la interesele și nevoile de educație și formare ale elevilor.
- ✓ Asigurarea calității actului educațional, ca bază a succesului inserției socio-profesionale a absolvenților.

1.2. Analiza demografică. Implicații pentru învățământul profesional și tehnic

Concluzii	**Implicații pentru dezvoltarea resurselor umane, IPT**
Declinul demografic general	Impune nevoia unei gestiuni eficiente, previzionale, a dezvoltării resurselor umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman. Datorită reducerii prognozate a populației tinere există pericolul unui deficit de forță de muncă tânără calificată
Reducerea naturală prognozată a populației tinere	Creșterea nivelului de calificare și a motivării forței de muncă tinere de a participa la forța de muncă locală, racordarea realistă la piața europeană a muncii – acțiuni de planificare a ofertei educaționale, de informare, orientare și consiliere, optimizarea alocării resurselor,

CONFORM CU ORIGINALUL

	prin concentrarea pregătirii în școli viabile, în paralel cu rezolvarea problemelor de acces, colaborarea școlilor în rețea prin ofertă cuprinzătoare și diversificată, eliminarea paralelismelor nejustificate și colaborarea pentru acoperirea teritorială optimă
Fenomenul de îmbătrânire demografică	Sporirea numărului de personal calificat pentru asistență socială și medicală și nevoi educaționale specifice
Ponderea semnificativă a populației feminine	O ofertă de pregătire dorită de populația feminină, programe de sprijin pentru participarea la educație.
Ponderea semnificativă a populației rurale	Asigurarea accesului la educație în condiții de calitate și varietate de opțiuni, ofertă de pregătire adecvată, în sprijinul diversificării și creșterii competitivității economiei rurale, educație în sprijinul conservării și valorizării patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din mediul rural, îmbunătățirea condițiilor de studii în mediul rural
Diversitatea etnică	Educație multiculturală, soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor, programe de sprijin asupra grupurilor etnice dezavantajate.
Consolidare relativă a vârstei de mijloc (35 - 55 ani) active pe piața muncii	Nevoia crescândă de formare continuă și implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți.

1.3. Analiza mediului economic privind economia județului Dolj. Implicații IPT

Concluzii	**Implicații pentru dezvoltarea resurselor umane, IPT**
Provocări induse de procesul de integrare europeană Dinamica investițiilor brute și a investițiilor străine	Se impune: - cunoașterea limbilor străine, formarea unor compentențe adecvate pentru noile tehnologii, design, marketing, calitate, tehnici de vânzare, creșterea nivelului tehnic de calificare - colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate: tehnice și comerciale/economice, tehnice/artistice, cunoașterea IT, formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile - adaptabilitate crescută a forței de muncă la sarcini de muncă diverse, consolidarea pregătirii profesionale indiferent de calificare cu competențe specifice economiei de piață - asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe

CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

	tehnice generale solide - dezvoltarea parteneriatului şcoală-agenţi economici
Tendinţa de creştere a ponderii unor sectoare economice (exemplu servicii, construcţii) în paralel cu scăderea ponderii altor sectoare în formarea PIB şi a VAB regional. Diversitatea activităţilor industriale sau dimpotrivă concentrarea activităţilor industriale în anumite sectoare	Oferta educaţională trebuie să reflecte, prin structura sa (proporţional cu nevoile pieţei muncii) ponderea crescută a sectoarelor economice în dezvoltare: servicii, turism, construcţii.
Modificările structurale din economie evidenţiate prin modificări ale ponderilor sectoarelor şi a activităţilor economiei naţionale la formarea PIB şi VAB	Competenţe adecvate şi o mobilitate ocupaţională sporită a forţei de muncă. Identificarea domeniilor şi profilelor de formare profesională prioritare pentru dezvoltarea rurală.

1.4. Analiza pieţei muncii. Implicaţii pentru ÎPT

Domeniul care se regăseşte în majoritatea judeţelor regiunii şi în judeţul Dolj este domeniul serviciilor şi construcţiile. Raportul cerere-ofertă pe domenii de activitate este negativ, conform prognozelor efectuate de Institutul Naţional de Cercetare Ştiinţifică în Domeniul Muncii şi Protecţiei Sociale, urmând o tendinţă de scădere către anul 2018.

Proiecţiile arată că în anul 2018 cererea de forţă de muncă va fi orientată spre:

- industria prelucrătoare
- construcţii
- comerţ
- transport - depozitare
- hoteluri şi restaurante.

Sunt sugerate tendinţe de scădere a ocupării în agricultură, vânătoare şi silvicultură, administraţie publică şi apărare, precum şi în învăţământ.

Proiecţia cererii pieţei muncii pe ocupaţii relevă o descreştere în rândul muncitorilor necalificaţi din toate domeniile şi a agricultorilor. Pentru aceştia se recomandă o menţinere în sistemul de pregătire cât mai mult astfel încât să obţină calificări de nivele cât mai ridicate (2, 3) crescându-le astfel şansele de ocupare pe piaţa muncii.

Concluzii	**Implicaţii pentru dezvoltarea resurselor umane, IPT**
Scăderea ratei de ocupare **rata şomajului în creştere,** **şomajul ridicat al tinerilor şi şomajul de lungă durată**	Anticiparea nevoilor de calificare şi adaptarea ofertei la nevoile pieţei muncii. Acţiuni sistematice de informare, orientare şi consiliere a elevilor. Abordarea integrată a formării profesionale iniţiale şi continue, din perspectiva învăţării pe parcursul întregii

CONFORM ORIGINAL
ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

	vieţi. Implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forţei de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu şi-au găsit un loc de muncă după absolvirea şcolii. Parteneriate active cu agenţii economici, Agenţiile de Ocupare a Forţei de Muncă, autorităţi şi alte organizaţii care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenţilor – prioritate permanentă a managementului şcolar.
Participarea scăzută a forţei de muncă în programe de formare continuă	Implicare activă a şcolilor ca furnizori de formare pentru adulţi pentru: creşterea nivelului de calificare a capitalului uman şi formarea de noi competenţe pentru adaptarea la schimbările tehnologice şi organizaţionale din întreprinderi,adecvarea calificării cu locul de muncă,reconversia profesională în funcţie de nevoile pieţei muncii,recunoaşterea şi valorificarea experienţei profesionale şi a competenţelor dobândite pe cale formală şi informală,diversificarea ofertei de formare şi adaptarea la nevoile grupurilor ţintă: ex. programe de formare la distanţă, consultanţă, etc.
Evoluţiile sectoriale în plan ocupaţional, analizele şi prognozele privind evoluţia cererii şi ofertei de forţă de muncă	Identificarea unor priorităţi strategice sectoriale pentru agriculturăşi dezvoltarea rurală: Pregătirea tinerilor pentru exploatarea eficientă a potenţialului agricol – creşterea nivelului de calificare (nivel 3, competenţe integrate pentru exploatarea şi managementul fermei, procesarea primară a produselor agro-alimentare, etc.) Diversificarea ofertei de calificare având în vedere: agricultura ecologică, promovarea agroturismului, a meşteşugurilor tradiţionale, valorificarea resurselor locale prin mica industrie şi dezvoltarea serviciilor. Implicarea în programe de formare continuă pe două componente: formarea competenţelor necesare unei agriculturi competitive şi reconversia excedentului de forţă de muncă din agricultură spre alte activităţi.

1.5. Educaţia

1.5.1. Contextul naţional

În perioada de referinţă a PND 2007-2013, România trebuie să se racordeze atât la Politica de Coeziune a Uniunii Europene, cât şi la prioritătile Strategiei Europa 2020, la realizarea cărora va trebui să-şi aducă propria contribuţie. Este de menţionat că propunerile Comisiei Europene

privind managementul Fondurilor Structurale în perioada de programare 2007-2013 reflectă o reorientare sporită în sensul susţinerii eforturilor de atingere a obiectivelor fundamentale ale iniţiativelor *Agenda pentru noi competenţe şi locuri de muncă şi Tineretul în mişcare,* respectiv creşterea competitivităţii, ocuparea deplină şi protecţia durabilă a mediului.

Preocupările privind calitatea învăţământului şi prevederile impuse de noul cadru legislativ constituie premise pentru asigurarea unui corelări corespunzătoare între obiectele educaţionale şi nevoile de dezvoltare economică şi socială specifice unei economii bazate de cunoaştere.

Noua lege a educaţiei accentuează dimensiunile şi principiile specifice: orientarea educaţiei către dezvoltarea competenţelor, abilităţilor şi aptitudinilor, o ofertă educaţională mai flexibilă, posibilitatea de a realiza parcursuri şcolare individualizate prin alternative educaţionale, introducerea unor noi mijloace de selectare şi organizare a conţinutului disciplinelor de învăţământ, adaptarea conţinutului învăţării la cerinţele vieţii cotidiene şi corelarea acesteia cu cerinţele pieţei forţei de muncă.

Programul Naţional de Reformă (2011 – 2013) a avut în vedere una din ţintele naţionale *reducerea ratei de abandonului şcolar timpuriu.* Ca atare, traiectoria proiectată a ratei de părăsire timpurie a sistemului educaţional ar fi de la 16.3 în 2010 la 11.3 în 2020.

An	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**
Indicator (%)	16,3	15,8	15,3	14,8	14,3	13,8	13,3	12,8	12,3	11,8	11,3

Măsurile-cheie pentru atingerea acestei ţintei naţionale sunt:

- extinderea cadrului de aplicare a reformei educaţiei timpurii;
- asigurarea participării la o educaţie de calitate pentru şcolarii proveniţi din grupurile dezavantajate: *Bani de liceu*; *Rechizite şcolare*; *Euro 200*, mai nou şi *Programul de încurajare a fructelor în şcoli.*
- susţinerea şi dezvoltarea învăţării pe tot parcursul vieţii prin implementarea şi diversificarea programelor în domeniu: *A doua şansă* şi *Şcoala de după şcoală*;
- revizuirea sau, după caz, elaborarea standardelor de calitate pentru învăţământul preuniversitar, precum şi a standardelor ocupaţionale, de formare şi de pregătire profesională,
- dezvoltarea învăţământului profesional, liceal (filiera tehnologică), a şcolii postliceale şi profesionale (ca urmare a OMECTS nr. 3168/03.02.2012).

Educaţia şi formarea profesională - Orizont 2020 *are în vedere ca ob*iectiv naţional: atingerea nivelului mediu de performanţă al UE-27 în domeniul educaţiei şi formării profesionale, cu excepţia serviciilor în mediul rural şi pentru grupurile dezavantajate unde ţintele sunt cele ale UE pentru 2010.

Direcţii strategice de acţiune urmăresc:

- Restructurarea ciclurilor de învăţământ şi redefinirea programelor de pregătire în funcţie de nivelurile de referinţă agreate pentru Cadrul Naţional al Calificărilor, astfel încât să fie

-48-

asigurate transparența sistemului care sprijină învățarea pe tot parcursul vieții precum și mobilitatea ocupațională;

- Dezvoltarea capacității și inovației instituționale, având la bază managementul cunoașterii; crearea rețelelor de cooperare care să includă parteneriatele public-privat în condițiile descentralizării sistemului de învățământ și al autonomiei universitare;
- Profesionalizarea managementului educațional și a guvernanței prin formarea resurselor umane pentru leadeship eficient, pentru promovarea atitudinilor participative, pro-active și anticipative și prin dezvoltarea competențelor specifice, acordând aceeași prioritate celor sociale si personale;
- Deschiderea sistemului formal de educație prin recunoașterea achizițiilor de învățare dobândite în contexte non-formale sau informale. Până în 2020 -acces real la centre de validare a competențelor dobândite în asemenea contexte;
- Diversificarea ofertei educaționale non-formale și informale. Cuprinderea în sisteme de învățare permanentă: minimum 15% din grupa de vârstă 25-64 ani;
- Accentuarea pregătirii tinerilor pentru învățare pe tot parcursul vieții și capacitate de a se adapta competitiv pe piața muncii din UE;
- Dezvoltarea unor programe de studiu diferențiate conform specificului regiunilor și nevoilor elevilor/studenților;
- Extinderea învățământului și formării profesionale de calitate în mediul rural, cultivarea egalității de șanse și atragerea în sistemul educațional a tinerilor din grupurile defavorizate;
- Extinderea cooperării internaționale prin programe și proiecte europene, bilaterale, transfrontaliere.

Pentru ***Educația și formarea profesională -Orizont 2030,*** obiectivul național este: situarea sistemului de învățământ și formare profesională la nivelul performanțelor superioare din UE-27; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități.

Dintre direcțiile strategice/prioritățile acesteia precizăm:

- Principiile și practicile dezvoltării durabile -încorporate organic în ansamblul politicilor educaționale;
- Eficiența internă și externă a sistemului de educație va fi în continuare obiectivul principal (formele și metodele de predare rămân diverse și flexibile; abordările pedagogice se vor concentra pe formarea deprinderii dea acumula cunoștințe utile și a capacității de a aplica aceste deprinderi într-un spectru larg de domenii; metodologia de evaluare, certificare și atestare a calității actului educațional precum a relevanței acestuia pe piața muncii se va alinia la procedurile de benchmarking adoptate în UE și la cele mai bune practici existente pe plan mondial;
- Extinderea în continuare a cooperării internaționale.

CONFORM ORIGINAL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

1.5.2. Principalele concluzii din analiza Învățământului Profesional Tehnic

În baza analizei făcute asupra fiecărui indicator în parte se desprind următoarele concluzii:

Concluzii	Implicații pentru dezvoltarea resurselor umane, IPT
DESPRINSE DIN ANALIZA INDICATORILOR DE CONTEXT	
Desprinse din contextul european de politici și formare profesională	Creștereaimplicării școlilor din ÎPT în programe și proiecte active pentru ocuparea forței de muncă. Creșterea nivelului de pregătire, prin sisteme mai bune de educație și formare și promovarea culturii antreprenoriale. Obiectivul UE pentru 2020 este ca 15% dintreadulți cu vârsta cuprinsă între 25 și 64 de ani să participe la procesul de învățare pe tot parcursul vieții. Asigurarea unor resurse umane competente pe piața muncii, atât prin formarea lor inițială de calitate, prin sistemul educațional, până la intrarea pe piața muncii, cât și prin valorificarea potențialului fiecărui individ prin ocupare, respectiv prin asigurarea oportunităților de dezvoltare profesională, de actualizare a cunoștințelor, de perfecționare și îmbunătățire a competențelor, pentru a face față dinamicii sociale, economice și tehnologice.
Desprinse din asumarea contribuției ÎPT la obiectivul strategic al UE pentru 2020 (Strategia EUROPA 2020)	Pentru o mai bună potrivire cu nevoile curente și viitoare ale pieței muncii, este necesară o îmbunătățire a nivelului cunoștințelor, deprinderilor și competențelor. Promovarea prioritară a calificărilor/competențelor care contribuie la economia bazată pe cunoaștere. Aplicarea de către IPT a propunerilor *„Agendei pentru noi competențe și locuri de muncă"*, cum ar fi dezvoltarea parteneriatelor între sectorul educației și lumea muncii, în special prin implicarea partenerilor sociali în planificarea ofertei de educațieșifomare profesională; implementarea Cadrului European al Calificărilor (EQF); Cadrul Național al Calificărilor corelat cu EQF; asigurarea dobândirii și recunoașterii prin învățământul

CONFORM CU ORIGINALUL

	general, profesional şi superior şi prin formarea adulţilor, a competenţelor cerute pentru angajare în formarea continuă şi pe piaţa muncii. Pentru a putea adapta continuu competenţele indivizilor la nevoile şi dinamica pieţei muncii, sunt esenţiale competenţe de bază, transversale, dobândite încă din educaţia şi formarea iniţială, ce îi permit adultului să acumuleze, să se actualizeze continuu, prin învăţarepe parcursul întregii vieţi. Adoptarea la toate nivelurile de planificare a unor ţinte şi măsuri adecvate pentru apropierea de indicatorii de referinţă UE (Benchmarks), măsurarea sistematică a progresului în îndeplinirea indicatorilor propuşi.
Desprinse din contextul educaţional	Creşterea atractivităţii sistemului ÎPT. Creşterea gradului de adecvare a procesului de formare şi evaluare în raport cu SPP. Dezvoltarea de sisteme educaţionale şi de formare moderne care să asigure competenţe-cheie şi excelenţă. Susţinerea unei dezvoltări puternice a învăţării transnaţionale şi a mobilităţii profesionale pentru tineri. Rute de formare mai flexibile pentru a permite cu uşurinţă valorificarea achiziţiilor unui anumit parcurs de formare, respectiv sprijinirea pentru a trece dintr-o rută de formare în alta. Dezvoltarea unor scheme flexibile de transfer între calificări, dar şi a unor scheme funcţionale de tranziţie de la şcoală la locul de muncă pentru absolvenţii de ÎPT.
Desprinse din contextul demografic	Măsuri compensatorii pentru scăderile demografice: asigurarea cuprinderii fiecărui copil şi tânăr de vârstă şcolară într-o formă de învăţământ şi dezvoltarea unor programe educaţionale individualizate adresate adulţilor care nu au beneficiat de prima şansăoferitădeeducaţie pentru dobândirea competenţelor cheie, pentru a putea participa activ pe piaţa muncii.
DESPRINSE DIN ANALIZA INDICATORILOR DE INTRARE	
Raportul număr elevi/ număr norme	Nivelul încadrării cu personal este în general

CONFORM CU ORIGINALUL

didactice	prea ridicat, iar raportul elev-profesor în scădere. Numărul elevilor va continua să scadă, dar este probabil ca scăderea să difere semnificativ în funcţie de nivelul de învăţământ. Pentru a realiza o eficienţă sporită a actului educaţional este necesară organizarea unităţilor de învăţământ pe verticală şi nu pe orizontală, reorganizarea reţelei şcolare în scopul eliminării/reducerii numărului claselor cu efective mici, precum şi a claselor cu predare simultană.
Resurse umane din ÎPT	Pentru dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT trebuie luate măsuri în ceea ce priveşte actualizarea competenţelor de specialitate cu accent pe noile tehnologii şi schimbările organizaţionale din mediul economic. De asemenea, trebuie avute în vedere şi competenţele metodice şi cele aferente noilor calificări cerute pe piaţa muncii. Introducerea unor măsuri specifice de susţinere şi motivare, întărirea intrărilor în sistem, autonomie instituţională completă în definirea normei didactice şi de cercetare, facilitarea şi impulsionarea procesului de perfecţionare de-a lungul carierei profesionale. Elaborarea unui program la nivel naţional care să includă măsuri la toate nivelurile: administrativ-managerial, al formării şi dezvoltării profesionale, al promovării, al condiţiilor şi relaţiilor de muncă, al profesionalizării carierei didactice. Implementarea mai multor proiecte cu finanţare europeană în care grupul-ţintă este în mare măsură format din cadre didactice din IPT: **„Educatori pentru societatea cunoaşterii"**,' POSDRU, ID 55659, **„ReFormTransilvania"**PSODRU, **„Abordări inovative în didactica disciplinelor din aria curriculară Tehnologii"** *POSDRU/87/1.3./S/58422,* **„Performanţe crescute pentru elevii din învăţământul preuniversitar"**POSDRU/85/1.1/S/64320 etc.
Resurse materiale şi condiţii de învăţare	Pentru a beneficia de sisteme de educaţie şi formare de calitate, se impune modernizarea

CONFORM CU ORIGINALUL

	permanentă a infrastructurii educaţionale şi de formare, inclusiv prin dotarea cu echipamente şcolare şi tehnologia informaţiei şi comunicaţiilor (TIC). De asemenea, este necesară identificarea unităţilor şcolare viabile ce necesită dezvoltarea infrastructurii şi a dotărilor şi elaborarea de noi programe de reabilitare şi modernizare a infrastructurii şi de programe de dotare cu echipamente didactice pentru pregătirea de specialitate. Ca urmare a dinamicii proceselor tehnologice şi de fabricaţie, permanent sunt necesare investiţii în resurse materiale şi umane pentru a transforma şcolile în adevărate centre comunitare de învăţare,
DESPRINSE DIN ANALIZA INDICATORILOR DE PROCES	
Mecanisme decizionale şi descentralizarea funcţională în TVET	Întărirea capacităţii manageriale la nivelul şcolilor şi al autorităţilor locale, deoarece fără o pregătire adecvată a autorităţilor şi dezvoltareaunor departamente bine pregătite pentru problematica educaţională, nu putem vorbi de o bună funcţionare în sistemul descentralizat. Consolidarea autonomiei unităţilor de învăţământ, prin accelerarea procesului de descentralizare, cu stabilirea unor competenţe clare legate de managementul integrat al resurselor umane, precum şi de managementul financiar. Întărirea capacităţii instituţionale şi a competenţelor structurilor parteneriale create la nivel local şi regional, precum şi identificarea unor soluţii de susţinere a activităţii acestor structuri. CLPDS-urile reprezintă, totuşi, un prim pas ca mecanism decizional până la obţinerea personalităţii juridice.
Serviciile de orientare şi consiliere	Dezvoltarea unui sistem corespunzător de informare, consiliere şi orientare, integrat şi corespunzător, pentru potenţialii beneficiari de învăţare de toate vârstele şi din toate mediile şi creşterea gradului de acoperire şi a calităţii serviciilor de orientare şi consiliere cu privire la numărul de ore de consiliere/elev, numărul de elevi testaţi aptitudinal şi consiliaţi pentru o

	decizie informată în alegerea carierei, respectiv a traseului de pregătire.
DESPRINSE DIN ANALIZA INDICATORILOR DE IEŞIRE	
Rata netă de cuprindere în educaţie **Gradul de cuprindere în educaţie**	Programe care să permită accesul la educaţie pentru elevii proveniţi din mediul rural şi îmbunătăţirea serviciilor de orientare şi consiliere pentru categoriile expuse riscului. Măsuri, inclusiv proiecte, pentru sprijinirea tuturor copiilor privind accesul la educaţie, indiferent de mediul de provenienţă.
Ratele de tranziţie în învăţământul liceal şi profesional	Asigurarea accesului şi a participării la educaţie/servicii educaţionale de calitate pentru toţi în special pentru elevii din mediul rural şi pentru cei proveniţi din medii dezavantajate. Stabilirea unor ţinte măsurabile privind ratele de tranziţie la următorul nivel de calificare în perspectiva 2017 (rata abandonului şcolar timpuriu să nu depăşească 15%, respectiv rata de absolvire a învăţământului secundar să fie de cel puţin 85% dintre cei în vârstă de 22 de ani).
Abandonul şcolar	Dezvoltarea unor instrumente financiare de sprijin care să permită participarea grupurilor vulnerabile la educaţie şi formare.
Rata de părăsire timpurie a sistemului de educaţie	Asigurarea accesului la formarea iniţială de nivel cât mai înalt, prin acordarea unor facilităţi de menţinere în sistemul de formare profesională iniţială a tinerilor proveniţi din mediul rural sau din grupuri vulnerabile şi flexibilizarea rutelor de reintrare în sistemul educaţional.
Nivelul competenţelor cheie	Creşterea oportunităţilor de accesare şi evaluare a învăţării bazată pe competenţe. Adoptarea unei centrări pe beneficiarul învăţării în conceperea programelor de educaţie şi formare. Asigurarea dezvoltării competenţelor cheie ca parte integrantă a tuturor proceselor de învăţare (vezi Legea nr. 1/2011). Ameliorarea proceselor de predare-învăţare prin redefinirea standardelor educaţionale şi promovarea instruirii centrate pe elev.
Rata de participare în formarea continuă a populaţiei adulte (25-64 ani)	Diversificarea sistemului de ofertare pentru asigurarea celei de-a doua şansă la educaţie, a

CONFORM CU ORIGINALUL
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE

	educației de bază a adulților. Extinderea rețelei de servicii educaționale pentru adulți.
DESPRINSE DIN ANALIZA INDICATORILOR DE IMPACT	
Rata șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani **Ponderea șomerilor tineri în numărul total al șomerilor** **Șomajul de lungă durată** **Rata de inserție a absolvenților la 6, 12 și 36 luni de la absolvire, pe niveluri de educație și domenii/ profiluri de formare profesională**	Necesitatea adoptării unui sistem unitar de monitorizare a inserției absolvenților prin încheierea de protocoale de colaborare între ISJ-uri și AJOFM-uri, monitorizarea administrativă a inserției absolvenților prin parteneriatul ISJ-AJOFM. Ca alternativă, realizarea de proiecte privind inserția absolvenților, inclusiv de către CJRAE de la nivelul județelor, compatibilizarea datelor din șomaj cu noile trasee și finalități ale sistemului de educație și formare profesională. De asemenea, sunt necesare realizarea periodică a unor sondaje în rândul absolvenților și al angajatorilor care să vizeze inserția profesională, gradul de utilizare a competențelor și alte informații utile privind finalitățile sistemului de educație și formare profesională.
DESPRINSE DIN ANALIZA OFERTEI TVET	
Structura ofertei pe domenii de formare profesională, profiluri și calificări	Creșterea semnificativă a numărului și varietății ofertelor de educație și formare pentru a asigura mai multe opțiuni și o accesibilitate sporită. Evaluarea sistematică a planurilor de școlarizare la nivel local și regional, din perspectiva relevanței pentru cerințele și tendințele de pe piața muncii. Această măsură ar trebui corelată cu restructurarea rețelei școlare.

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMANIA * MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDETUL DOLJ

CAPITOLUL 2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

2.1. AUTO-EVALUARE

Unitatea noastră școlară, răspunde solicitărilor venite din partea comunității și-și propune promovarea valorilor printr-o bună pregătire școlară, care să permită tuturor elevilor integrarea în societate și majorității lor integrarea pe piața muncii.

Politica de școlarizare a fost orientată spre profesionalizarea elevilor pentru acele domenii și calificări profesionale care au nevoie de forță de muncă situând pe primul loc turismul și alimentația, mecanica, industria textilă și estetica.

2.2. PREDARE-ÎNVĂȚARE

Școala oferă egalitate de șanse tuturor elevilor, aceștia având la dispoziție informații și îndrumări despre toate programele de învățare existente. Evaluarea inițială (nevoile elevilor, sprijinul necesar, stiluri de învățare, cunoștințe, experiență și abilități anterioare, cerințe de evaluare) oferă o imagine exactă pe baza căreia se poate planifica un program de învățare adecvat. Se acordă sprijin semnificativ și eficace prin tematica orelor de dirigenție, colaborarea cu părinții, cu ISJ Dolj și Poliția de proximitate.

Ne dorim ca profesorii noștri să devină din simpli transmițători de informații organizatori ai mediului de învățare, accentul fiind pus pe implicarea activă a elevului în procesul de predare – învățare- evaluare. Activitățile de învățare sunt planificate minuțios, pentru a promova și a încuraja învățarea individuală centrată pe elev, precum și învățarea în cadrul unui grup.

Având în vedere că în școală învață elevi cu CES tehnicile noi de învățare trebuie îmbinate cu cele tradiționale. Procedurile de evaluare a învățării, de evaluare internă și externă respectă cerințele organismelor legale și de reglementare. Înregistrările privind elevii și datele privind rezultatele la învățare și certificarea sunt păstrate conform reglementărilor în vigoare.

2.2.1. Calitatea proiectării didactice. Analiză pe discipline.

Proiectarea didactică s-a realizat în concordanță cu curriculum-ul național și cel local. Obiectivele concretizate în activitățile didactice propuse pentru acest an școlar la nivelul ariilor curriculare au fost realizate în mare parte, dar au fost o serie de elevi neîncheiați (considerați amânați).

Se asigură desfășurarea de ore de religie în cultul ortodox.

S-au realizat testări predictive la clasele a IX-a, rezultatul fiind unul din ce în ce mai îngrijorător pe an ce trece.

S-au făcut pregătiri suplimentare la specialitățile din care s-au dat examene de competență.S-au susținut două simulări pentru examenul de competență. Elevii participanți la pregătire au promovat examenul.

Activitatea metodică la nivelul ariilor curriculare a fost una foarte bogată și s-a axat pe principiul general cuprins în planului managerial: „Elevul este în centrul atenției noastre".

CONFORM CU ORIGINALUL

Au avut loc şi foarte multe alte activităţi care contribuie mult la dezvoltarea profesională a cadrelor didactice şi care vor influenţa, credem, îmbunătăţirea procesului instructiv-educativ.

Documentele de proiectare şi planificare au fost întocmite respectându-se metodologia în vigoare, normele şi instrucţiunile M.E.C.S. precum şi indicaţiile inspectorilor de specialitate din cadrul consfătuirilor de la începutul anului şcolar.

Documentele de proiectare sunt corecte din punct de vedere ştiintific şi metodologic, competentele sunt formulate corect iar strategiile didactice , metodele şi mijloacele de evaluare sunt adecvate nivelului de pregătire şi percepţie şi specificului activităţilor determinate de tipul de deficienţă al elevilor noştri.

Documentele de proiectare şi planificare pentru fiecare disciplină au fost discutate în comisiile metodice şi au fost avizate de responsabilul fiecărei comisii.

Noutăţi privind modul de realizare al documentelor şcolare au fost discutate pentru fiecare disciplină şi în cadrul cercurilor pedagogice desfăşurate la nivel judeţean.

Pe lângă documentele de proiectare şi planificare pe discipline, la nivelul şcolii au fost întocmite şi Programe de Intervenţie Personalizată (PIP) la elevii cu deficienţe sever şi asociate.

Aceste programe au fost întocmite fie individual, fie în echipă, în funcţie de scopul propus şi de competenţele pe care trebuie să şi le însuşească elevii, sub îndrumarea şi coordonarea prof. pshihopedagog Smarandache Ionuţ.

Activitatea instructiv – educativă structurată pe disciplinele de studiu poate fi apreciată global ca fiind o activitate orientată către un învăţământ de calitate, performant.

La nivelul colectivului de cadre didactice se constată o preocupare constantă pentru pregătirea elevilor,vizând transmiterea de cunostinţe si formarea de deprinderi în conformitate cu obiectivele de referinţă specifice fiecărei discipline, dar si un interes special privind pregătirea elevilor capabili de performanţă, în vederea participării lor la concursurile scolare care s-au desfăsurat pe parcursul anului.

Concordanţa dintre curriculum-ul naţional şi oferta educaţională a unităţii

Rezultatele obtinuţe cu elevii, reliefate de examenele de sfârşit de ciclu de învăţământ, şi şcoală postliceală, evidenţiază o bună pregătire profesională de specialitate şi pedagogică.

Concordanta dintre curriculum-ul naţional şi oferta educaţională a şcolii stă la baza acestor realizări, unul dintre obiectivele de bază ale activităţii cadrelor didactice fiind formarea cunoaşterilor, deprinderilor, abilităţilor care să facă din absolvenţii noştri persoane competitive profesional şi social.

Concluzii:

Puncte tari:

- cadre didactice calificate;
  cadrele didactice au identificat particularităţilor grupurilor de elevi;
  ateliere şcoală cu dotări foarte bune;
- laboratoare tehnologice cu dotări foarte bune;
  promovarea examenului de certificare a competenţelor profesionale nivel 3 –învăţământ special în proporţie de 100%;
- încheierea convenţiilor cadru in conformitate cu Legea practicii;

-57-

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

- colaborarea bună cu agenții economici;
- evaluare continuă și notare ritmică;
- simularea examenelor în vederea creșterii încrederii în sine și a stăpânirii emoțiilor;

Puncte slabe:

- nu toți elevii sunt antrenați suficient în demersul didactic;
- temele abordate în orele desfășurate la agenții economici depind în mare măsură de situația concretă a fluxului tehnologic;
- nu toate cadrele didactice folosesc ca metoda de evaluare si autoevaluarea (aprox 30%)
- nu toate cadrele didactice au în portofoliu proiectarea pe unitățile de învățare (aprox 40%)

Amenințări

- elevii au un nivel scăzut de cunoștințe la venirea în școala noastră;
- nu toți elevii își asumă responsabilități pentru propriul proces de învățare;
- lipsă programe pentru elevii cu CES;
- lipsă manuale pentru elevii cu CES.

2.2.2. Calitate. Eficiență

- La nivelul activității cadrelor didactice, în general, a existat o mai mare corelare între obiectivele urmărite și activitatea de predare la clasă.
- La nivelul ariilor curriculare s-au desfășurat activități care contribuie la dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și care au urmărit creșterea calității actului educative.
- Elevii s-au implicat într-un număr mare la Concursul pe meserii – faza pe școală. Analiza feedback-ului furnizat de elevi, la nivelul fiecărei discipline/arii curriculare, va duce la reglări ale aspectelor care suportă îmbunătățiri.
- Activitatea CEAC va furniza, în urma activității sale specifice, documente (rapoarte, plan de îmbunătățire, altele) de reglare a aspectelor ce suportă îmbunătățire.

CONFORM CU ORIGINALUL

III. PLANIFICARE STRATEGICĂ

1.DIAGNOZA ŞI ANALIZA DE NEVOI
MOTIVAREA STABILIRII ŢINTELOR STRATEGICE

ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea. Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi legislativă, de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea în structurile şi economice şi culturale ale Uniunii Europene. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituţia de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor.

Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influenţe în activitatea Liceului Tehnologic Special "Beethoven" din Craiova:

- **Contextul *politic*** – politica educaţională a guvernului vizează consolidarea rolului şcolii ca principală instituţie de educaţie şi învăţământ iar politica educaţională la nivel regional şi local este în favoarea dezvoltării relaţiilor de colaborare între oficialităţi şi şcoala noastră. De asemenea contextul actual politic al României ca membră a Uniunii Europene, asigură mobilitatea cadrelor didactice în spaţiul european, şi nu numai, reflectată în deschiderea oferită şcolilor de către MENşi OIPOS-DRU de a accesa programe specifice nevoilor de dezvoltare ale resurselor umane şi financiare:
  - cadrul legislativ specific învăţământului preconizează descentralizarea şi autonomia sistemului de învăţământ preuniversitar;
  - Strategia de dezvoltare a judeţului Dolj 2013-2020, Strategia de dezvoltare a regiunii S-V Oltenia, pentru perioada 2007-2017, PRAI, PLAI, Planul de acţiune al Şcolii pentru perioada 2017-2021;
  - cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învăţământului şi a resursei umane (programe comunitare MECTS);
  - sporirea resurselor materiale şi informaţionale la dispoziţia unităţilor de învăţământ prin proiecte şi programe finanţate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor şi cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătăţirea fondului de carte, SEI (sistem educaţional informatizat);
  - finanţarea de către stat a programelor de asistenţă socială pentru elevi - Programul guvernamental „Bani de liceu", Programul „Euro 200", acordarea burselor pentru elevii din Republica Moldova şi pentru elevii capabili de performanţă;
  - existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare a cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională;

CONFORM CU ORIGINALUL

- cadrul legal favorabil accesului de către unităţile şcolare la fonduri structurale.

Contextul *economic*– situaţia este satisfăcătoare, chiar dacă nu toţi părinţii au locuri de muncă stabile, situaţia lor nu pune probleme mari privind şcolarizarea, oferta educaţională a şcolii răspunzând în mare parte cerinţelor de pe piaţa muncii; ca partener al UE, începând cu anul 2007, România beneficiază de alocări financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale (cadrul legal favorabil accesului de către unităţile şcolare la fonduri structurale);

- apropierea dintre şcoală, mediul economic şi mediul sanitar asigură într-o măsură mai mare inserţia în viaţa activă a absolvenţilor instituţiei de învăţământ (interesul crescut al firmelor pentru angajarea absolvenţilor);
- orientarea actuală impune translatarea interesului unităţilor şcolare spre o cultură a proiectelor;
- migraţia forţei de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forţă de muncă din partea pieţei interne şi externe în diverse calificări şi profesii.

Contextul *Social*– se poate spune că situaţia este bună, legătura familiilor cu problemele şcolii a fost permanent în atenţia colectivului de cadre didactice. În cadrul şcolii, există un mod de abordare obiectiv şi realist a problemelor sociale (şomaj, delincvenţă etc.), astfel încât poziţia managerilor şi a colectivului de profesori faţă de problematica educaţiei este că aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială;

- fluctuaţiile demografice influenţează cifrele de şcolarizare ale unităţilor de învăţământ precum:creşterea numărului familiilor monoparentale, creşterea abandonuluişcolar, creşterea ratei infracţionalităţii în rândul tinerilor, creşterea ratei divorţialităţii;
- oferta educaţională (profilurile şi specializările în care şcolile asigură formarea) este dependentă de modificările pe piaţa muncii şi în sistemul de absorbţie profesională;
- aşteptările comunităţii de la şcoală, cererea crescândă venită din partea comunităţii pentru educaţia adulţilor şi pentru programe de învăţare pe tot parcursul vieţii transformă unităţile de învăţământ în furnizori de servicii educaţionale.

Contextul *Tehnologic*– se oglindeşte într-o desfăşurare bună a procesului instructiv - educativ, şcoala oferă baza materiala şi condiţii specifice pentru realizarea unei instruiri adecvată nevoilor tânărului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate, nu răspund întotdeauna cerinţelor şcolii pentru o reală dezvoltare şi desăvârşire a capacităţilor tânărului de azi, ca reprezentat al societăţii de mâine!)

- civilizaţia informaţională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoştinţele să fie actualizate şi impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare şi de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informaţiilor în timp scurt;
-generalizarea practicilor educaţionale inovatoare (AEL, SEI, învăţământ la distanţă) conduce la modernizarea actului educaţional tradiţional;

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

-apariţia şcolii virtuale şi a spaţiilor de învăţare virtuală şi derularea cursurilor de instruire şi formare;

- ***Factori ecologici***
  - integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unităţile şcolare;
  - educaţia ecologică în unităţile de învăţământ devine prioritară;
  - prin activitatea sa, unitatea şcolară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu
  - reabilitarea termică a clădirilor;
  - economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile şi interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcţiilor de acţiune strategică a Liceului Tehnologic Special "Beethoven" din Craiova pentru perioada 2017-2021.

ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizaţiei şcolare, vom apela la metoda (tehnică) SWOT, analizând atât mediul intern cât şi mediul extern, pe următoarele domenii funcţionale:

- *resursele umane;*
- *resursele materiale şi financiare;*
- *oferta curriculară şiextracurriculară;*
- *relaţiile comunitare şi internaţionale*

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I. Resurse umane

Personalul şcolii – cultura organizaţională:

- **Puncte tari**:
  - personal calificat corespunzător, în număr suficient, cu o bună pregătire metodică şi profesională (în marea majoritate cadrele didactice şi-au luat gradele didactice în timp util);
  - personal calificat LMG
  - cei doi directori, numiţi prin decizia Inspectorului Şcolar General, prin detaşare în interesul învăţământului, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârşitul anului şcolar 2016 - 2017;
  - personal auxiliar cu competenţe, în domeniu, recunoscute (secretariat, financiar contabil, administrativ,pedagogi şcolari, asistent social, cabinet medical);
  - atmosfera bună de muncă – spirit de echipă, de ataşament şi fidelitate faţă de unitatea de învăţământ;
  - profesori cu aptitudini, pasiune şi experienţă în desfăşurarea activităţilor şcolare şi extracurriculare;
  - cadre didactice ce au parcurs stagii şi cursuri de formare continuă;
  - implicarea în actul decizional a unui număr, relativ mare, de cadre didactice;
  - cultură organizaţională puternică, pozitivă de tip sarcină (reţea), în care membrii sunt capabili să răspundă la schimbare;
  - implicarea managerilor în responsabilizarea cadrelor didactice şi a personalului de a recepta noul.

- **Puncte slabe**:
  - neimplicarea unor cadre didactice în propria pregătire profesională, cât şi în activităţi extracurriculare;
  - neimplicarea unor cadre didactice în echipe de proiect naţionale şi internaţionale;

CONFORM CU ORIGINALUL

-62-

- lipsa de responsabilitatea a unor angajaţi din rândul personalului nedidactic (personal muncitor);
- existenţa a 1-2 cazuri de cadre didactice care din motive de sănătate şi a unor condiţii speciale nu reuşesc să se integreze armonios în atmosfera generală pozitivă de muncă;
- bariere de comunicare în relaţia manageri – şi aceşti profesori;
- insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne .

Elevi:

➢ **Puncte tari**:

- un număr mare de elevi antrenaţi în activităţile şcolii;
- circa 1/3 au cunoştinţe, priceperi şi deprinderi peste medie;
- s-au realizat fluxuri tradiţionale de colaborare cu şcolileşiinstituţiile din zonă, schiţându-se treptat identitatea elevului de la Liceul Tehnologic Special"Beethoven" din Craiova;"
- nivelul bun de pregătire al unor elevi de la învăţământul liceal , tehnologic si postliceal;
- rezultate bune ale elevilor la olimpiadele şcolare, la concursurile şcolare şi la concursurile sportive, specifice scolilor speciale;

➢ **Puncte slabe**:

- existenţa a circa 65% elevi apartinand DGASPC –Dolj , cu carenţe în educaţia de bază;
- programul excesiv informaţional şi bugetul limitat de timp al elevilor;
- absenteismul unor elevi şi nivelul mediu de pregătire al elevilor admişi în clasa a IX-a;
- rezultate foarte slabe la examenul de bacalaureat în raport cu anii anteriori;
- bariere de comunicare în relaţia profesor-elev, profesor – părinţi;
- dezinteresul părinţilor faţă de educaţia propriilor copii.

CONFORM CU ORIGINALUL

II. Resurse materiale şi financiare

➢ **Puncte tari**:

- o bază materială corespunzătoare capabilă să asigure un învăţământ eficient, formativ-performant, în concordanţă cu specificul şcolii;
- localuri proprii cu destinaţie specifică; condiţii bune de cazare în cămin;
- existenta reţelei de informatizare la nivelul liceului, amenajata conform standardelor actuale (toate calculatoarele din şcoală sunt legate la reţea şi conectate la Internet);
- existenţa la biblioteca şcolii a fondului de carte necesar funcţionării optime, în beneficiul elevilor şi cadrelor didactice;
- abonamente la reviste de specialitate;
- mobilier schimbat în şcoală - în proporţie de 80%;
- condiţii foarte bune de aprovizionare cu apă, energie electrică şi termică, împrejmuire sigură,etc.
- noul site al liceului, realizat la standarde ridicate, site ce oferă o bună prospecţie a realităţilor şcolii noastre;
- preocuparea conduceri unităţii şcolare în dezvoltarea bazei materiale.

➢ **Puncte slabe**:

- slaba dotare a unor laboratoare pentru desfăşurarea în condiţii optime a activităţii de specialitate;
- venituri extrabugetare mici (chirii provenite din spaţii închiriate, sponsorizări episodice).

III. Oferta curriculară şiextracurriculară

CONFORM CU ORIGINALUL

➢ Puncte tari:

- oferta educațională a școlii se bazează pe CDS-uri și pe CDL-uri care sunt raportate la nevoile elevilor, părinților și ale comunității locale, reflectând personalitatea și profilul scolii;
- pragmatismul ofertei educaționale care conduce la îndeplinirea planului de școlarizare;
- oferta noastră are ca „orizont" educațional principiul ***educației de bază pentru toți***,ce presupune ca fiecare persoană (elev, tânăr, adult) trebuie să beneficieze de o instruire adecvată nevoilor sale fundamentale de învățare;
- atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate;
- existența și aplicarea planului - cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate;
- scheme orare realizate eficient de Comisia de Curriculum;
- existența proiectului curricular al școlii centrat pe nevoile comunității locale (a pieței de muncă), pentru o mai bună inserțiesocio - profesională a absolvenților, atât de la liceu, cât și de la școala post-liceală;
- corelarea conținuturilor cu noile programe și a vechilor manuale cu programe revizuite;
- posibilitatea continuării studiilor pentru absolvenții de liceu la Școala postliceală și dobândirea unor noi competențe pentru adulții care urmează cursurile Școlii postliceale.

- Puncte slabe:

- lipsa programelor școlare;
- lipsa manualelor școlare;
- lipsa unor mijloace auxiliare proprii pentru uzul elevilor;
- ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă;
- insuficienta ofertă de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale ale sistemului de învățământ, existentă în dotarea proprie;
- incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare;
- evaluarea în vederea obținerii autorizației de funcționare/acreditării pentru noi forme de învățământ, impune realizarea unei documentații de cele mai multe ori, foarte complexă și „stufoasă".

CONFORM CU ORIGINALUL

IV. Relaţiile comunitare şi internaţionale

➢ **Puncte tari:**

- implicarea şcolii în programe locale, regionale, naţionale şi internaţionale;
- participarea şcolii într-un proiect Erasmus+;
- constituirea la nivelul şcolii a parteneriatului social cu diferite instituţii locale;
- organizarea de seminarii, simpozioane, mese rotunde, pe teme de interes pentru comunitate şi factorii educaţionali (elevi, părinţi, cadre didactice etc.);
- liceul nostru oferă în mare măsură o plajăsuficient de largă de calificări, corelate cu interesele viitorilor elevi, cerinţele pieţei muncii şi a societăţii.

➢ **Puncte slabe:**

- unele tipuri de blocaje în comunicarea oficială;
- slaba colaborare a unor diriginţi cu părinţii;
- deficienţe în relaţiile de parteneriat şcoală – agenti economici–comunitate locală;
- lipsa de iniţiativă a unor cadre didactice, în stabilirea unor punţi de legătură cu şcoli din spaţiul european;
- lipsa implicării unor cadre didactice în accesarea programelor europene;

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

I. Resurse umane

Personalul şcolii:

➢ **Oportunităţi:**

- existenţa unor programe de formare a personalului didactic, auxiliar şi nedidactic;
- existenta unor programe deformare a managerilor, acreditate şi în regim postuniversitar;
- disponibilitatea unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesională şi pentru aplicarea principiilor şi strategiilor reformei, în contextul asumat de România ca membru al UE;

- 66 -
CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE * INSPECTORATUL ŞCOLAR AL JUDEŢULUI DOLJ * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA

- existenţa proiectelor de cooperare europeană (proiecte comunitare) derulate de şcoli/ cadre didactice/ elevi: Programul de învăţare pe tot parcursul vieţii (LLP) 2007-2013, e-Twining, SpringDay in Europe etc.;
- începând cu anul 2007, România beneficiază de alocări financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale;
- posibilitatea accesării unor Programe Operaţionale Sectoriale - pentru perioada 2013-2017 şi 2017 - 2021, finanţarea din fonduri structurale, pentru prioritatea "Dezvoltarea Resurselor Umane", se va face pe baza priorităţilor stabilite în Programul Operaţional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POS-DRU);
- existenţa Programului de Educaţie Permanentă (PEP) ce îmbină acţiuni din programele Socrates şi Leonardo da Vinci (2007-2013, 2017-2021);
- mobilităţi pentru cadrele didactice şi elevi prin accesul şcolii la aceste programe.

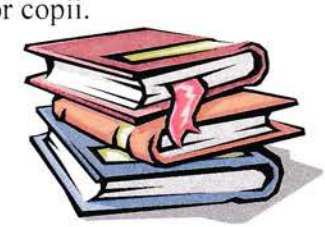
➢ **Ameninţări:**
- instabilitate economică şi socială - lipsa de motivaţie extrinsecă a cadrelor didactice;
- existenţa unor cadre didactice greu adaptabile la ***noile roluri*** pe care trebuie să şi le asume, având în vedere noile schimbări legislative din învăţământ şi apartenenţa la marea familie europeană.

Elevi:

➢ **Oportunităţi:**
- implicarea unor elevi în problemele specifice vârstei şi şcolii lor;
- dorinţa unor elevi de a atinge performanţe şi abilitatea acestora de a dobândi competenţe digitale de nivel înalt;
- existenţa unor programe de formare şi informare a părinţilor;
- deschiderea tinerei generaţii de a participa la activităţi/ proiecte/ programe comunitare derulate în parteneriat la nivel local, naţional şi european.

➢ **Ameninţări:**
- lipsa motivaţiei învăţării a unor elevi, generată de falsele valori promovate uneori în societate şi de mass-media;
- posibilitatea creşterii ratei abandonului şcolar în condiţiile socio-politice actuale ale crizei economice;
- influenţa negativă a factorilor stradali asupra educaţiei unor elevi şi problemele legate de siguranţa elevilor în afara şcolii, care se pot transfera uneori şi în şcoală;

- plecarea părinţilor să lucreze în străinătate, cu sau fără copii;
- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii adolescenţi şi dezinteresul unor părinţi faţă de educaţia propriilor copii.



II. Resurse materiale şi financiare

➢ **Oportunităţi:**

- existenţa programului de guvernare care prevede dotarea şcolilor cu material didactic, calculatoare, dotarea laboratoarelor/ cabinetelor; reabilitare şi reparaţii;
- învăţământul este considerat prioritate naţională;
- iniţierea şi derularea unor programe finanţate de Comunitatea Europeană, prin care se pot atrageri fonduri, prin depunerea de proiecte viabile, de către şcoală;
- atragerea de noi surse de finanţare (contracte de sponsorizări);
- posibilitatea obţinerii unui sprijin financiar de la Asociaţia părinţilor din Liceului Tehnologic Special"Beethoven", prin întărirea activităţii acesteia;
- noua politică educaţională a Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului care prevede descentralizarea administrativ financiară.

➢ **Ameninţări:**

- instabilitatea economică şi socială generată de criza mondială;
- alocarea unui buget insuficient pentru conservarea, dezvoltarea şi modernizarea bazei materiale a unităţii şcolare;
- descentralizarea formală administrativ financiară;
- stimularea insuficientă, legală, a agenţilor economici şi a altor actori sociali, de a investi în educaţie

III. Oferta curriculară şiextracurriculară

➢ **Oportunităţi:**

- posibilitatea aplicării realiste a programelor de învăţământ, activitatea concentrându-se pe elev (şi nu pe colectivitate), asigurându-se un raport just între ***„educaţia pentru toţi şi educaţia pentru fiecare";***
- orientarea acţiunilor evaluative, cu precădere către zonele valorilor „personalizate" ale gândirii critice, interpretării şi manifestării autonome, independente;
- restructurarea învăţământului tehnic ce are în vedere înlăturarea şomajului cu bacalaureat şi realizarea unei forme viabile de învăţământ, care să răspundă intereselor comunităţii şi a familiilor;
- existenţa cadrului legal care ne permite obţinerea unor noi forme de învăţământ/ specializări, în funcţie de cerinţele comunităţii şi a pieţei muncii;
- existenţa unor noi forme de activităţiextracurriculare, la nivel formal, informal şinonformal, care ajută la formarea unor abilităţi de viaţă ale elevilor;
- existenţa PLAI şi PRAI.

➢ **Ameninţări:**

- programul încă excesiv informaţional şi încărcat;
- inexistenţa unei prognoze reale a ocupării forţei de muncă şi a nevoii pieţei muncii (la nivel regional sau naţional);
- insuficienta promovare a ofertei de muncă pentru tineri, la nivel local, regional, naţional şi de ce nu, la nivel european;
- scăderea numărului tinerilor cu vârsta cuprinsă între 14 şi 19 ani, cu 30% până în anul 2021;
- nu întotdeauna autorităţile locale se implică în realizarea proiectului curricular (local), deşi cunosc situaţia socio-economică a oraşului şi judeţului;
- un număr prea mare de manuale alternative care nu sunt întotdeauna unitare în tratarea unor teme din curriculum de bază, ceea ce se reflectă în rezultatele de la examenele naţionale.

IV. Relaţiile comunitare şi internaţionale

➢ **Oportunităţi:**

- pentru îmbunătăţirea generală a condiţiilor de muncă şi viaţă în Craiova şi judeţ, există strategii şi programe în derulare – multe cu atingeri în sfera problematicii învăţământului, educaţiei, formării de personal, etc.;
- iniţierea şi derularea unor programe finanţate de Comunitatea Europeană în zona de dezvoltare S-V Oltenia;
- existenţa programelor multilaterale Comenius, a programului de mobilităţi Leonardo da Vinci, a programului Socrates;

CONFORM CU

- posibilitatea realizării unor convenţii de parteneriat cu Agenţia Locală de Dezvoltare, cu Agenţia de Formare;
- posibilitatea diversificării calificării profesionale a absolvenţilor în cadrul învăţământului postliceal şi universitar.
- existenţa în cadrul ISJ Dolj a organismului POSDRU, Sud -Vest Oltenia;
- posibilitatea dezvoltării parteneriatelor cu instituţii culturale, religioase, universitare, O.N.G. - uri etc.;
- colaborarea dintre CLD şi Consiliul Consultativ al I.S.J. Dolj.

➢ **Ameninţări:**

- implicarea insuficientă a părinţilor în actul educaţional, datorită unei slabe relaţii de parteneriat (în jur de 65 % elevi apartin DGASPC-Dolj 15%, au părinţi în şomaj sau lucrează în agricultură fapt care face ca interesul, familiilor în cauză, pentru şcoală să fie redus; la aceasta se asociază faptul că, în mare măsură, în" timpul liber"părinţii lucrează la ţară pentru a-şi procura venituri suplimentare neglijând copiii; plecarea părinţilor la muncă în străinătate);
- pregătirea precară a comunităţii locale pentru un parteneriat real în educaţie;
- slaba dezvoltare a economiei zonale, mai ales în această perioadă de criză economică – oferta mică de locuri de muncă;
- slab interes manifestat de agentii economicipentru desfăşurarea activităţii de instruire practică şi stagii practice ale elevilor;
- insuficienţa cadrului legislativ pentru stimularea şi cointeresarea patronatului în vederea realizării unui parteneriat eficient, favorabil şcolii;
- lipsa de încredere a unor parteneri străini, în vederea colaborării în planul educaţional;

IV. VIZIUNEA ŞI MISIUNEA ORGANIZAŢIEI ŞCOLARE

Viziunea

Liceul Tehnologic Special "Beethoven", este o şcoală în care elevii se dezvoltă armonios pe toate componentele personalităţii lor, pentru o integrare reală în societate.

Misiunea organizaţiei şcolare

- Să promovăm un învăţământ deschis şi flexibil;
- Să asigurăm o bună comunicare la orice nivel;
- Să oferim un model de progres educaţional, generator de cetăţeni activi şi productivi, apţi să se integreze cu succes în societate.

- Şcoala noastră îşi propune să asigure dezvoltarea intelectuală, spirituală şi fizică a fiecărui elev precum şi dorinţa de cunoaştere pentru o integrare reală în comunitate;
- Şcoala îşi propune să ofere fiecărui elev deficient posibilitatea însuşirii cunoştinţelor şi deprinderilor necesare unei viitoare profesii prin depăşirea deficienţei.
- Învăţarea pe tot parcursul vieţii precum şi modelarea unor cetăţeni europeni responsabili sunt linii directoare ale educaţiei formale şi informale oferite în şcoala noastră;
- Dezvoltarea şi promovarea abilităţilor sociale precum acceptarea reciprocă, respectarea drepturilor omului, eradicarea discriminării în vederea unei convieţuiri armonioase;
- Asigurarea de condiţii optime pentru dezvoltarea spiritului de învingător în viaţă prin promovarea de activităţi în parteneriat şi cooperare cu actori sociali.
- Valorile reale pentru viaţă sunt priorităţi educative ale şcolii: libertatea de expresie şi de alegere, asumarea răspunderii, spirit autonom şi competitiv.
- Să sprijine dezvoltarea carierei la nivelul standardelor de performanţă, conforme dimensiunii europene, pentru a deveni cetăţeni activi, responsabili şi toleranţi în comunitatea care asigură sporirea calităţii vieţii şi prosperităţii economice;
- Cadrele didactice să ofere cele mai bune servicii educaţional-terapeutice elevilor cu dizabilităţi, sprijinindu-i în valorificarea potenţialului individual restant şi în dobândirea competenţelor şi abilităţilor care să le faciliteze profesionalizarea şi integrarea socială;
- Cadrele didactice să descopere, să identifice, pentru fiecare elev în parte, şi să pună în valoare calităţile personale, idealurile, pasiunile, şi dorinţa acestora de a-şi defini personalitatea;
- Liceul Tehnologic Special „Beethoven", având ca obiectiv şcolarizarea absolvenţilor de şcoală specială generală cu deficienţe , are nobila misiune să-i determine pe elevii cu deficienţe să nu se simtă altfel decât semenii lor, de a se integra în viaţa socială şi în lumea din care fac parte, prin găsirea modalităţilor specifice de comunicare a celor lipsiţi de auz şi vorbire prin limbajul mimico-gestual, dactileme, labiolectură.

Declaraţia de calitate

CONFORM CU

Liceul Tehnologic Special „Beethoven" din Craiova, este o școală cu tradiție în învățământul special, care își propune să-i învețe pe tinerii elevi să-și descopere aptitudinile, să-și dezvolte talentele, să creadă în ei, să înfrunte barierele, pregătind astfel profesionistul care va fi omul zilei de mâine.

Obiectivul general al școlii:

Asigurarea celor mai bune servicii educaţional-terapeutice elevilor cu dizabilităţi sprijinindu-i în valorificarea potenţialului individual restant şi în dobândirea competenţelor şi abilităţilor care să le faciliteze profesionalizarea şi integrarea socială, însuşirea cunoştinţelor şi deprinderilor necesare unei viitoare profesiuni prin depăşirea deficienţei.

Obiective specifice:

- **Obiectivul nr. 1** - Fundamentarea şi realizarea ofertei educaţionale în concordanţă cu cerinţele pieţei muncii – autorizarea de noi specialităţi, atât pentru învăţământul liceal, cât şi pentru învăţământul profesional;
- **Obiectivul nr. 2** – Creşterea calităţii serviciilor educaţionale ale unităţii de învăţământ;
- **Obiectivul nr. 3** – Asigurarea unui parteneriat eficient al liceului cu ceilalţi actori sociali;
- **Obiectivul nr. 4** – Perfecţionarea profesională a resurselor umane în concordanţă cu exigenţele învăţământului modern;
- **Obiectivul nr. 5** – Orientarea şi consilierea elevilor, asistenţă acordată părinţilor în vederea construirii unei cariere de succes a elevilor;
- **Obiectivul nr. 6** – Modernizarea infrastructurii şi a bazei materiale a unităţii de învăţământ;
- **Obiectivul nr. 7** – Implementarea de măsuri pentru dezvoltarea unui management al calităţii.

Deviza noastră este:

„Împreună ştim să zburăm !"

ȚINTE STRATEGICE

2. ȚINTE STRATEGICE 2017-2021

Țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a Liceului Tehnologic Special „Beethoven" în perioada următorilor 4 ani, reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuală și metodică, sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și țintele strategice asociate.

Formularea problemelor pornește de la sinteza contextului favorabil (punctele tari și oportunitățile domeniului) și evidențiază potențialul impact al punctelor slabe și amenințărilor asupra ducerii la îndeplinire a misiunii asumate.

Pentru țintele strategice, s-a căutat o formulare generală, dar care să evidențieze scopul propus și să aibă pertinența necesară la nivelul tuturor actorilor implicați.

PROBLEME IDENTIFICATE:

1. ***Societate și sistem educațional în continuă schimbare. Motivarea și adaptarea personalului școlii;***
2. ***Absenteism, abandon, motivare pentru studiu și carieră;***
3. ***Formalism în metodele și tehnicile de predare-învățare și evaluare;***
4. ***Lipsa abilităților de viață ale tinerilor și al spiritului competițional;***
5. ***Coerența și prioritățile relațiilor de parteneriat și a proiectelor de cooperare europeană;***
6. ***Diminuarea resurselor de finanțare, în contextul crizei mondiale.***

La **nivel strategic**, caracterul problemelor care stau la baza formulării țintelor și complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale determină o abordare prin **acțiuni complementare** în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază. Astfel, pentru diminuarea sau înlăturarea problemelor menționate, au fost formulate următoarele ținte strategice:

T1. RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUȚIONALE, PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR;

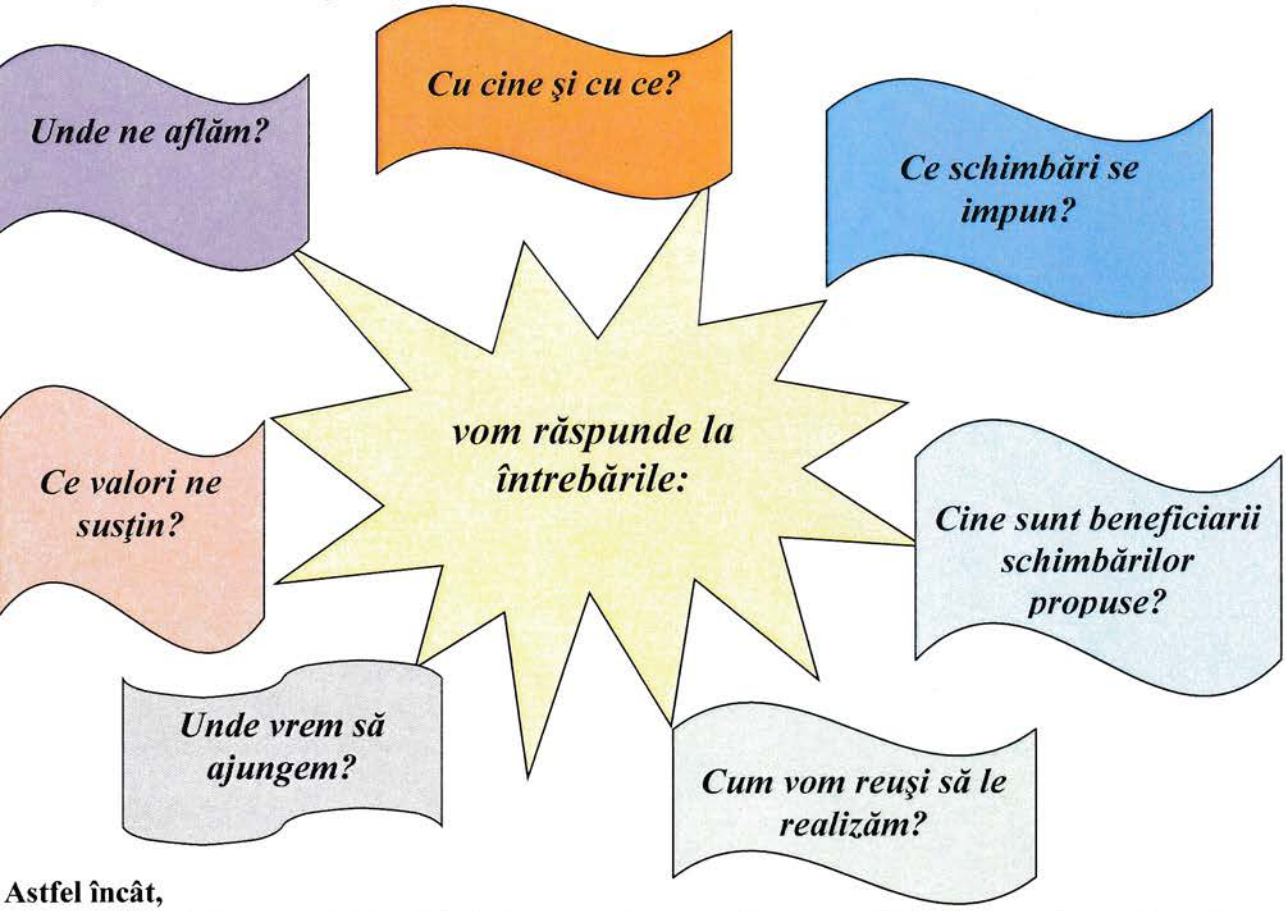
T2. ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ ALE RESURSEI UMANE;

T3. DEZVOLTAREA OFERTEI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARĂ – PRIN AUTORIZĂRI DE NOI SPECIALIZĂRI, ATÂT PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, CÂT ȘI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL;

CONFORM CU ORIGINALUL

T4. DEZVOLTAREA ŞI DIVERSIFICAREA RELAŢIILOR DE PARTENERIAT CU COMUNITATEA LOCALĂ ŞI ŞCOLI DIN SPAŢIUL EUROPEAN;
T5. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ŞI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALĂ

Prin ţintele strategice propuse,



Astfel încât,

„Liceul Tehnologic Special Beethoven este o şcoală care sprijină fiecare elev pentru a-l face să se simtă competent, autonom, în vederea egalizării şanselor de reuşită socială şi profesională, fiind singura speranţă şi şansă a copiilor şi părinţilor lor, care le poate facilita accesul la mijloacele de informare şi educaţie."

4. OPŢIUNI STRATEGICE

Strategia de internationalizare a Liceului Teh. Sp. Beethoven pentru 5 ani si cuprinde directii de eficientizare si dezvoltare a activitatii liceului in domeniul international,pentru a creste calitatea formarii profesionale a elevilor cu dizabilitati,asigurarea compatibilitatii cu sistemele de educatie europene performante si cresterea vizibilitatii institutiei la nivel international.

Scopul:

CONFORM CU

Daca acest plan va fi aplicat de liceul nostru cu respectarea principiilor democratice de internationalizare,tinand cont de contextul real si nevoile comunitatii persoanelor cu dizabilitati, asigurandu-se constanta, implicare, creativitate, profesionalism, atunci in mod cert rezultatele lui vor fi pozitive asupra dezvoltarii institutiei cu beneficii directe in pregatirea profesionala a elevilor cu dizabilitati,integrarea lor ulterioara si in dezvoltarea carierei didactice a personalului scolii.

Analiza SWOT

Puncte tari:

- 7 proiecte LLP sau Erasmus+ implementate in ultimii 7 ani
- -relatie de colaborare profesionista cu factori decizionali din Regiunea Calabria,Italia,concretizata in ultimii 6 ani cu 5 proiecte VET
- relatii de parteneriat cu 8 agenti economici ce doresc sa angajeze aboslventi cu dizabilitati bine pregatiti
- notorietate la nivel national si european ca expertiza in ceea ce priveste educatia speciala si proiecte europene pentru elevi si absolventi cu dizabilitati

Puncte slabe:

- lipsa unui buget propriu dedicat activitailor de internationalizare
- 50%din cadrele didactice au o motivatie scazuta in a face eforturi sa se implice in implementarea activitatilor de internationalizare
- 70 %dintre cadrele didactice nu au competente lingvistice pentru 1 sau 2 limbi straine
- dotarea atelierelor si laboratoarelor este veche

Amenintari:

- climat economic nefavorabil investitiilor din propriul buget
- procent mic de angajare al absolventilor ce nu participa la un plasament european
- lipsa egalitatii de sanse:patronii romani nu isi asuma responsabilitatea sa tutoreze elevi cu dizabilitati

Oportunitati:

- necesitatea introducerii unor specializari noi in tendinte pe piata muncii
- cooperare cu alte organizatii si institutii internationale
- castigarea unor proiecte europene noi

Strategia are structura:

Viziune

Implementarea strategiei va transforma institutia pentru a raspunde provocarilor si nevoilor de integrare a elevilor si absolventilor cu dizabilitati in profesie si social.Prioritar acest scop il vom atinge prin crearea unui mediu educational bazat pe principii pedagogice democratice,de maniera constructivista,folosite la nivel international.Ca rezultate in urma implementarii strategiei vom avea elevi,absolventi,profesori si parinti cu sentimentul de apartenenta la comunitatea europeana prin participare directa la proiectele institutiei cat si prin cresterea calitatii serviciului educational al institutiei.

Nevoi:

- dezvoltarea competentelor profesionale la elevi si cadre didactice la standardele de calitate ale strategiilor europene,prin colaborari europene cu agenti economici

- cresterea motivatiei elevilor si absolventilor cu dizabilitati sa isi dezvolte un stil de viata sustenabil,sa isi doreasca sa munceasca fie sa initieze activitati antreprenoriale
- sa intensificam cooperarea internationala cu organizatii din alte tari,ce vor aduce modele de buna practica si strategii educationale care raspund viziunii planului de dezvoltare
- sa ne dezvoltam institutional pentru a creste numarul de elevi,cu minim 15%,atat din proximitate cat si din judete mai indepartate
- cresterea numarului de proiecte europene initiate de cadre didactice ce pana acum nu s-au implicat
- imbunatatirea competentelor lingvistice ale cadrelor didactice/elevilor in situatii practice si la cursurile proiectelor.
- promovarea si valorizarea activitatilor internationale ale liceului nostru pentru a convinge patronatele si comunitatea locala sa sprijine pregatirea si angajarea tinerilor cu dizabilitati conform nevoilor angajatorilor.

Obiective:

- formare profesionala practica la standarde internationale pentru tinerii cu dizabilitati conform pietei muncii;
- cresterea nr.de elevi cu dizabilitati si a profesorilor ce se implica in proiecte europene;
- cresterea increderii la nivel european privind capacitatea liceului de a lua parte activ la parteneriate europene;

Directii de actiune

- ca prioritate,sa avem in implementare constant minim 1 proiect de mobilitate VET si un parteneriat strategic KA2 prin programul Erasmus+
- sa atragem min.1 proiect ce vizeaza infrastructura liceului,utilizabila in activitatile internationale sau de formare profesionala
- integrarea treptata in proiectele internationale a celorlalti elevi si cadre didactice ce nu au mai participat
- continuarea atragerii de noi organizatii internationale catre liceul nostru prin realizarea de evenimente specifice si schimburi de elevi si personal
- continuarea colaborarilor cu organizatii de voluntariat international

Pornind de la punctele tari şi oportunităţile prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor şi transformarea punctelor slabe în puncte tari, evitarea ameninţărilor şi vizând mereu misiunea şcolii şi îndeplinirea ţintelor reliefate anterior, echipa managerială, alături de ceilalţi membrii ai organizaţiei, va acţiona în mod judicios pentru dezvoltarea următoarelor **domenii funcţionale**:

1. **D**ezvoltarea managementului instituţional;
2. **D**ezvoltarearesurselor umane;
3. **D**ezvoltarea curriculară şi extracurriculară;
4. **D**ezvoltarea bazei materiale şi atragerea de resurse financiare;
5. **D**ezvoltarea relaţiilor comunitare, parteneriatelor interne şi internaţionale.

CONFORM CU

OPŢIUNI STRATEGICE 2017 - 2021

ŢINTE STRATEGICE şi OPŢIUNI STRATEGICE	DOMENIUL management instituţional	DOMENIUL dezvoltarea resursei umane	DOMENIUL dezvoltare curriculară	DOMENIUL atragerii resurselor financiare şi dezvoltarea bazei materiale	DOMENIUL dezvoltarea relaţiilor comunitare, a parteneriatelor interne şi internaţionale
T1. RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUŢIONALE, PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR **O1. Construirea şi aplicarea unui management inovator, care să presupună manifestarea unui comportament organizaţional activ şi creativ, prin mobilizarea şi utilizarea eficientă a resurselor organizaţionale** **O2. Asumarea de către toţi membrii a nevoii de schimbare, la nivel personal şi sistemic, prin optimizarea capacităţiide aplicare a instrumentelor de management şi de asigurare a calităţii** **O3. Exprimarea la nivel organizaţional de noi competenţe şi atitudini, ce constau în promovarea creativităţii şi a iniţiativei, a spiritului de echipă şi a modelelor competitive** **O4. Dezvoltarea unei comunicări deschise, constructivă, intra şi în afara organizaţiei, pe verticală şi pe**	- Menţinerea climatului deschis de colaborare, de echipă, între membrii organizaţiei, între aceştia şi echipa managerială, bazată pe încredere şi respect - Stabilirea direcţiilor de acţiune ale organizaţiei, pentru ca liceul nostru să ofere egalitate de şanse şi sprijin pentru dezvoltarea personală a fiecărui elev, inclusiv a	- Depăşirea barierelor mentale şi comportamentale din perspectiva adaptării la schimbările ce se impun într-o organizaţie în care se va pune accent pe competitivitate şi creativitate Conştientizarea de către toţi membrii organizaţiei a sintagmei **„schimbarea generează progres"** - „Educarea"	- Planificarea, organizarea, dirijarea şi controlul procesului de inovare - Adaptarea curriculumului, de către cadrele didactice, pentru un învăţământ flexibil,	- Promovarea unui comportament organizaţional activ şi deschis, prin mobilizarea şi utilizarea eficientă a tuturor resurselor organizaţionale - Îmbunătăţirea dotării cu mijloace şi materiale didactice, inclusiv la nivelul tehnicii de calcul şi a programelor	- Menţinerea şi diversificarea relaţiilor de parteneriat ale organizaţiei şcolare din prisma noilor roluri asumate într-o societate aflată în schimbare - Consolidarea relaţiilor de colaborare cu părinţii elevilor provenind din medii defavorizate - Colaborarea cu autorităţile specializate, acolo unde nu se poate

ŢINTE STRATEGICE şi OPŢIUNI STRATEGICE	DOMENIUL management instituţional	DOMENIUL dezvoltarea resursei umane	DOMENIUL dezvoltare curriculară	DOMENIUL atragerii resurselor financiare şi dezvoltarea bazei materiale	DOMENIUL dezvoltarea relaţiilor comunitare, a parteneriatelor interne şi internaţionale
orizontală **O5. Întărirea valorilor de bază ale culturii organizaţionale şi crearea unui climat stimulativ de muncă, care să ducă la o coeziune a grupului şi la obţinerea de rezultate mai bune** **O6. Coborârea deciziei (autorităţii instituţionale) şi a iniţiativei la fiecare membru al organizaţiei, nu numai la nivelul responsabililor de comisii**	celor care provin din medii defavorizate	personalului şcolii în ceea ce priveşte atitudinea deschisă şi empatică faţă de elevi	adaptabil pe piaţa muncii	de calculator	realiza un parteneriat cu părinţii (de ex. DGASPC-Dolj)
T2. ASIGURAREA CALITĂŢII SERVICIILOR EDUCAŢIONALE ŞI ÎMBUNĂTĂŢIREA STANDARDELOR DE PERFORMANŢĂ ALE RESURSEI UMANE **O1. Dezvoltarea competenţelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creşterii calităţii actului de predare – învăţare - evaluare, prin aplicarea conceptului de „învăţare centrată pe elev"** **O2. Îmbunătăţirea participării elevilor la activităţile didactice, prin atragerea şi motivarea acestora** **O3. Reducerea abandonului şcolar şi a absenteismului, cât şi asigurarea unui**	- Delegarea deciziei şi asumarea răspunderii rezultatelor organizaţiei de către toţi membrii săi	- Formarea continuă şi perfecţionarea personalului didactic în scopul promovării metodelor didactice moderne, interactive, centrate pe elev - Atragerea şi menţinerea personalului didactic cu performanţe deosebite - Monitorizarea şi îndrumarea activităţilor didactice, inclusiv prin utilizarea cadrelor-resursă existente la nivelul şcolii - Atragerea şi motivarea elevilor pentru	- Adaptare şi planificare coerentă de conţinuturi, competenţe, metode vizând creşterea atractivităţii orelor - Aplicarea curriculumului la clasă pe bază de metode didactice moderne, inclusiv prin utilizarea instruirii asistate de calculator, utilizând mijloace	- Încadrarea activităţilor extracurriculare în norma didactică şi plata acestora, în conf. cu Lg. Educaţiei Naţionale nr. 1/2011 - Finanţarea activităţilor elevilor în domeniul redacţional, cultural, artistic şi sportiv - Finanţarea unor activităţi specifice pentru încurajarea performanţei înalte a elevilor – concursuri/competiţii locale - Documentare actuală şi modernă privind teoria şi	- Stabilirea/revizuirea relaţiilor de parteneriat cu instituţii locale de învăţământ, cultură şi artă vizând organizarea de activităţi complementare/ motivatoare studiului (Ziua Porţilor Deschise, practica / activităţi la firme / instituţii, simpozioane etc.) - Accentuarea rolului şi responsabilităţii părinţilor în

ŢINTE STRATEGICE şi OPŢIUNI STRATEGICE	DOMENIUL management instituţional	DOMENIUL dezvoltarea resursei umane	DOMENIUL dezvoltare curriculară	DOMENIUL atragerii resurselor financiare şi dezvoltarea bazei materiale	DOMENIUL dezvoltarea relaţiilor comunitare, a parteneriatelor interne şi internaţionale
climat de siguranţă în şcoală **O4. Orientarea şi consilierea elevilor pentru carieră** **O5. Orientarea resursei umane din şcoală, către performanţă – elevi şi personal** **O6. Încurajarea dezvoltării de programe educaţionale, care au în vedere dimensiunea formativă a educaţiei şi obţinerea succesului şcolar**		participarea conştientă la cursuri şi la alte activităţi educaţionale - Îmbunătăţirea frecvenţei şi calităţii activităţilor metodice şi ştiinţifice la nivelul catedrelor de specialitate - Promovarea şi susţinerea performanţelor înalte (recompense, finanţare concursuri şi competiţii) - Recompensarea cadrelor didactice cu performanţe deosebite în activitate pe baza unui sistem de criterii stabilite prin consens (din resursele financiare proprii.	didactice şi auxiliare curriculare care să crească atractivitatea orelor - Diversificarea metodelor de evaluare, planificarea şi standardizarea evaluării elevilor şi creşterea transparenţei acesteia	stagiile de practica - Asigurarea comunicării la nivel local, naţional şi european între cadrele didactice prin dotare tehnică şi servicii Internet - Atragerea de fonduri de la bugetul local, bugetul naţional, comunitatea europeană şi din sponsorizări - Realizarea unui proiect tehnic şi obţinerea de finanţare, de la bugetul local sau prin FSE, în vederea modernizării Şcolii, cu sistem de supraveghere, - Dotarea cu mobilier şcolar a spaţiilor de şcolarizare	monitorizarea participării elevilor la activităţi - Colaborarea cu IŞJ şi CCD în scopul formării continue, precum şi pentru susţinerea şi promovarea iniţiativelor cadrelor didactice din şcoală - Colaborare permanentă cu Consiliul Judetean Dolj pentru finanţarea obiectivelor propuse - Stabilirea de relaţii contractuale cu finanţatori şi executanţi (local-naţional)

CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

ŢINTE STRATEGICE şi OPŢIUNI STRATEGICE	DOMENIUL management instituţional	DOMENIUL dezvoltarea resursei umane	DOMENIUL dezvoltare curriculară	DOMENIUL atragerii resurselor financiare şi dezvoltarea bazei materiale	DOMENIUL dezvoltarea relaţiilor comunitare, a parteneriatelor interne şi internaţionale
T3. DEZVOLTAREA OFERTEI CURRICULARE ŞI EXTRACURRICULARĂ – PRIN AUTORIZĂRI DE NOI SPECIALIZĂRI, ATÂT PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL, CÂT ŞI PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL; **O1. Reconsiderarea marketingului educaţional în vederea creşterii fluxului de elevi şi asigurării finalităţii educaţionale** **O2. Reflectarea în oferta educaţională, a dinamicii sociale şi economice, pentru a face din şcoală o instituţie flexibilă la nevoia de formare a elevilor, având în vedere realizarea învăţământului profesional** **O3. Creşterea rolului educaţiei nonformale şi informale, în vederea dezvoltării abilităţilor sociale de viaţă ale elevilor**	- Promovarea iniţiativei şi a competiţiei la nivel managerial - Promovarea metodelor noi prin schimb de bună practică între membrii organizaţiei	- Informarea corectă şi completă a tuturor „actorilor" şi motivarea/mobilizarea acestora pentru dezvoltarea şi dotarea spaţiilor de şcolarizare - Susţinerea şi organizarea echipelor de proiect, atât în cazul obţinerii unei noi acreditări, cât şi pentru scrierea de proiecte cu finanţări externe şi de proiecte şcolare - Participarea cadrelor didactice la cursuri de management al proiectelor	- Ofertă educaţională (CDŞ, activităţi extracurriculare şi extraşcolare) dinamică şi coerentă, conformă cu nevoile elevilor şi resursele existente - Planificarea şi realizarea de activităţi educative şi de orientare şcolară - Implementarea unor programe de dezvoltare a abilităţilor sociale ale tinerilor	- Asigurarea funcţionalităţii cabinetelor din şcoală - Dotarea cu mijloace şi material didactic a cabinetelor şi a claselor, - Dotarea cu aer condiţional a spaţiului destinat atelierelor de croitorie şi cabinetele de informatică	- Implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în cooperarea europeană în domeniul educaţiei şi facilitarea schimbului de bune practici în activitatea didactică
T4. DEZVOLTAREA ŞI DIVERSIFICAREA RELAŢIILOR	- Susţinerea echipelor de lucru	- Activităţi de formare pentru cadrele didactice	- Includerea în oferta	- (Co)finanţarea activităţilor şi	- Implicarea părinţilor,

ŢINTE STRATEGICE şi OPŢIUNI STRATEGICE	DOMENIUL management instituţional	DOMENIUL dezvoltarea resursei umane	DOMENIUL dezvoltare curriculară	DOMENIUL atragerii resurselor financiare şi dezvoltarea bazei materiale	DOMENIUL dezvoltarea relaţiilor comunitare, a parteneriatelor interne şi internaţionale
DE PARTENERIAT CU COMUNITATEA LOCALĂ ŞI ŞCOLI DIN SPAŢIUL EUROPEAN **O1. Atragerea comunităţii locale, a partenerilor educaţionali, în realizarea optimă a activităţilor** **O2. Creşterea nivelului de participare a părinţilor la viaţa şcolii** **O3. Dezvoltarea relaţiilor comunitare în ţară şi în spaţiul european: proiecte individuale şi multilaterale, parteneriate cu şcoli şi instituţii**	pentru realizarea şi obţinerea de proiecte europene - Susţinerea cadrelor didactice şi a elevilor care doresc să participe în proiecte europene	implicate în proiecte, vizând educaţia pentru cetăţenie europeană - Organizarea echipelor de proiect (profesori, elevi) - Informarea corectă şi completă a cadrelor didactice, elevilor şi părinţilor privind activităţile proiectelor de cooperare europeană	educaţională a unui curs de educaţie pentru cetăţenie europeană - Accentuarea dimensiunii europene în curriculum - Asigurarea coerenţei între competenţele prevăzute de programele şcolare şi cele exersate în activităţi realizate în parteneriat cu şcoli din UE	produselor realizate în parteneriat cu şcoli din UE - Asigurarea comunicării prin dotare tehnică şi servicii Internet corespunzătoare	reprezentanţilor comunităţii şi partenerilor tradiţional în proiectele de cooperare - Revizuirea relaţiilor de parteneriat (proiecte autofinanţate) şi orientarea acestora spre ţinta propusă
T5. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ŞI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALĂ	- Consultarea membrilor organizaţiei, în raport cu nevoile	- Formarea specifică prin programe acreditate a personalului implicat		- Utilizarea eficientă a resurselor bugetare (naţional şi local), cât şi a celor extrabugetare	- Elaborarea şi implementarea de proiecte de cooperare

-18-

ŢINTE STRATEGICE şi OPŢIUNI STRATEGICE	**DOMENIUL management instituţional**	**DOMENIUL dezvoltarea resursei umane**	**DOMENIUL dezvoltare curriculară**	**DOMENIUL atragerii resurselor financiare şi dezvoltarea bazei materiale**	**DOMENIUL dezvoltarea relaţiilor comunitare, a parteneriatelor interne şi internaţionale**
O1. Utilizarea eficientă a resurselor bugetare (locale şi naţionale) şi extrabugetare; valorificarea resurselor financiare pentru dezvoltarea bazei tehnico-materială a şcolii **O2. Identificarea unor noi surse de finanţare extrabugetare**	sistemice ale organizaţiei, în vederea determinării nevoilor tehnico-materiale ale şcolii	în achiziţiile publice		- Identificarea de noi surse de finanţare (închirieri, sponsorizări, donaţii, fonduri europene) - Consolidarea acţiunilor Asociaţiei WINDOW-Romania de atragere a resurselor financiare - Iniţierea şi derularea în bune condiţii a cel puţin un proiect Erasmus+ pentru fiecare calificare existenta la nivelul scolii.	finanţate de UE

-82-

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE * ROMÂNIA * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

T1. RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUȚIONALE, PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR

O1. Construirea și aplicarea unui management inovator, care să presupună manifestarea unui comportament organizațional activ și creativ, prin mobilizarea și utilizarea eficientă a resurselor organizaționale;
O2. Asumarea de către toți membrii a nevoii de schimbare, la nivel personal și sistemic, prin optimizarea capacității de aplicare a instrumentelor de management și de asigurare a calității;
O3. Exprimarea la nivel organizațional de noi competențe și atitudini, ce constau în promovarea creativității și a inițiativei, a spiritului de echipă și a modelelor competitive;
O4. Dezvoltarea unei comunicări deschise, constructivă, intra și în afara organizației, pe verticală și pe orizontală;
O5. Întărirea valorilor de bază ale culturii organizaționale și crearea unui climat stimulativ de muncă, care să ducă la o coeziune a grupului și la obținerea de rezultate mai bune;
O6. Coborârea deciziei (autorității instituționale) și a inițiativei la fiecare membru al organizației, nu numai la nivelul responsabililor de comisii.

T2. ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ ALE RESURSEI UMANE

O1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului de predare – învățare - evaluare, prin aplicarea conceptului de „învățare centrată pe elev";
O2. Îmbunătățirea participării elevilor la activitățile didactice, prin atragerea și motivarea acestora;
O3. Reducerea abandonului școlar și a absenteismului, cât și asigurarea unui climat de siguranță în școală;
O4. Orientarea și consilierea elevilor pentru carieră;
O5. Orientarea resursei umane din școală, către performanță – elevi și personal;
O6. Încurajarea dezvoltării de programe educaționale, care au în vedere dimensiunea formativă a educației și obținerea succesului școlar.

T3. DEZVOLTAREA OFERTEI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARĂ – PRIN AUTORIZĂRI DE NOI SPECIALIZĂRI, ATÂT PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, CÂT ȘI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL;

O1. Reconsiderarea marketingului educațional în vederea creșterii fluxului de elevi și asigurării finalității educaționale;
O2. Reflectarea în oferta educațională, a dinamicii sociale și economice, pentru a face din școală o instituție flexibilă la nevoia de formare a elevilor;

CONFORM CU ORIGINALUL
ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUD. DOLJ

O3. Creşterea rolului educaţiei nonformale şi informale, în vederea dezvoltării abilităţilor sociale de viaţă ale elevilor.

T4. DEZVOLTAREA ŞI DIVERSIFICAREA RELAŢIILOR DE PARTENERIAT CU COMUNITATEA LOCALĂ ŞI ŞCOLI DIN SPAŢIUL EUROPEAN

O1. Atragerea comunităţii locale, a partenerilor educaţionali, în realizarea optimă a activităţilor;
O2. Creşterea nivelului de participare a părinţilor la viaţa şcolii;
O3. Dezvoltarea relaţiilor comunitare în ţară şi în spaţiul european: proiecte individuale şi multilaterale, parteneriate cu şcoli şi instituţii.

T5. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ŞI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALĂ

O1. Utilizarea eficientă a resurselor bugetare (locale şi naţionale) şi extrabugetare; valorificarea resurselor financiare pentru dezvoltarea bazei tehnico-materială a şcolii;
O2. Identificarea unor noi surse de finanţare extrabugetare.

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUD. DOLJ

V. PLANIFICARE TACTICĂ PROGRAME (MULTI)ANUALE

2017 - 2021

1. PROGRAMUL DE IMPLEMENTARE ŞI DEZVOLTARE A UNUI MANAGEMENT DE TIP INOVATOR

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
1.	**O1. Construirea şi aplicarea unui management inovator, care să presupună manifestarea unui comportament organizaţional activ şi creativ, prin mobilizarea şi utilizarea eficientă a resurselor organizaţionale**	- Planificarea, organizarea, dirijarea şi controlul procesului de inovare - Promovarea unui comportament organizaţional activ şi deschis - Personalizarea relaţiei dintre manageri şi subordonaţi - Aplicarea unui stil managerial bazat pe încredere - Asigurarea îndeplinirii rolurilor, responsabilităţilor, funcţiilor şi atribuţiilor ca urmare a descentralizării învăţământului preuniversitar - Accesul eficient al unităţii e, la informaţiile privitoare la legislaţia ă, solicitările MECTS, ISJ, alte	o Manual de management educaţional o Cursurile masterului MECTS o Situaţii statistice o Dischete o Cataloage o Managementul sarcinilor de lucru o Legislaţie, INTERNET – pag. web MECTS, ISJ o Documente e	Semestrial 2017-2021	- Colectarea unor informaţii corecte pentru proiectare, organizare, monitorizare şi evaluare obiectivă - Utilizarea concretă şi coordonarea eficientă a resurselor materiale şi umane - Aplicarea unui stil de conducere participativ-democrat - Aplicarea unui management inovator - Cunoaşterea de către elevi, cadre didactice, parteneri educaţionali, a legislaţiei, metodologiilor de examen	Echipa managerială Şefi de comisii de lucru Cadre didactice	- Generarea încrederii echipei manageriale - Climat performant de muncă - Stabilirea coeficientului de realizare a obiectivelor; - Stabilirea punctelor tari, slabe şi a reglajelor - Accesul 100 % al actorilor educaţional la informaţiile privitoare la legislaţia învăţământului, solicitările MECTS, ISJ, alte organisme

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		organisme, cât şi al partenerilor educaţionali cu şcoala					- Funcţionarea la eficienţă maximă a serviciului secretariat
2.	**O2. Asumarea de către toţi membrii a nevoii de schimbare, la nivel personal şi sistemic, prin optimizarea capacităţii de aplicare a instrumentelor de management şi de asigurare a calităţii**	- Promovarea unei culturi organizaţionale a calităţii prin identificarea componentelor sistemului naţional de management şi asigurare a calităţii - Construirea şi asumarea sistemelor proprii de calitate - Elaborarea documentelor din portofoliul CEAC - Aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională şi de asigurare internă a calităţii - Evaluarea şi revizuirea sistemului calităţii educaţiei la nivelul liceului	o manag. RI o manag. Schimbării o Actori educaţionali o Manualul de asigurare a calităţii	Semestrial 2017-2021	- Depăşirea barierelor mentale şi comportamentale din perspectiva adaptării la schimbările ce se impun într-o organizaţie în care se va pune accent pe competitivitate şi creativitate - Conştientizarea de către toţi membrii organizaţiei a sintagmei **„schimbarea generează progres"** - Implementarea sistemului calităţii la nivelul liceului	Director CA CEAC Comisii metodice	- Numărul de angajaţi care acceptă schimbarea raportat la numărul total de angajaţi - Numărul de documente CEAC revizuite anual - Evaluarea pozitivă a fiecărui indicator de calitate; - Stabilirea reglajelor;
3.	**O3. Exprimarea la nivel organizaţional de noi competenţe şi atitudini, ce constau în promovarea creativităţii şi a iniţiativei, a spiritului de echipă şi a modelelor competitive**	- Asigurarea unui cadru favorabil activităţii didactice, la toate nivele şi a generării de iniţiative, proiecte sau acţiuni concrete - Luarea unor decizii obiective în spirit democratic, în beneficiul educabililor şi pers. şcolii - Stimularea dezvoltării carierei personale, pe criterii profesionale şi competitive - Aplicarea criteriilor obiective de evaluare şi promovare în carieră a personalului didactic	o RI din şcoală o Programele manageriale o Managementul comunicării şi al proiectelor	Sem. I 2017-2021 permanent Sem II 2017-2021	- Acceptarea sarcinilor în echipă - Eficienţa echipelor constituite - Dezvoltarea spiritului de echipă - Dezvoltarea spiritului competiţional	Echipa manag Şefii de catedră/ comisie Şef comisie perfecţ.	- Creşterea cu cel puţin 25% a persoanelor implicate în echipe de lucru şi în rezolvarea sarcinilor - Reducerea stresului şi a timpului de îndeplinire al sarcinilor - Creşterea cu cel puţin 10% a iniţiativelor personale

-98-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
4.	**O4. Dezvoltarea unei comunicări deschise, constructivă, intra şi în afara organizaţiei, pe verticală şi pe orizontală**	- Informarea permanentă a cadrelor didactice prin Consiliul Profesoral, cât şi cu privire la hotărârile Consiliului de Administraţie - Participarea echipei manageriale sau a cel puţin un director, la şedinţele comisiilor metodice/ de lucru - Reactualizarea permanentă a informaţiilor legate de procesul educaţional şi legislativ, la avizierele şcolii şi la panourile din în cele două cancelarii - Asigurarea participării reprezentanţilor autorităţilor locale la întâlniri cu personalul şcolii, cu părinţii elevilor, cu reprezentanţi ai altor instituţii din comunitate şi din afara ei şi organizarea unor activităţi extrae prin colaborarea cu acestea - Îmbunătăţirea informării părinţilor şi diseminarea unor informaţii clare cu privire la şcoală, activităţile şi problemele ei prin site-ul liceului şi alte canale de comunicare	o Manualul de management educaţional o Diagrama Gantt o Managementul comunicării	Semestrial 2017-2021 Permanent Când este cazul 2017-2021 Permanent	- Creşterea eficienţei şedinţelor de lucru - Aplicarea unui management eficient al timpului - Încrederea colaboratorilor în echipa managerială şi în organizaţia Liceului Tehnologic Special „Beethoven"	Echipa managerială Şefi comisii, compartimente	- Reducerea numărului de şedinţe la 1 / lună şi a duratei fiecăreia - Respectarea ordinei de zi şi atingerea obiectivelor - Comunicarea eficientă pe verticală şi orizontală - Comunicarea eficientă între echipa managerială şi personalul unităţii – între comisii – elevi – părinţi – alţi parteneri educaţionali
5.	**O5. Întărirea valorilor de bază ale culturii organizaţionale şi crearea unui climat stimulativ de muncă, care să ducă la o coeziune a Liceului şi la obţinerea de rezultate mai bune**	- Formarea unei culturi privind rolul Consiliului de Administraţie ca organism de conducere a Liceului Tehnologic Special „Beethoven"prin asigurarea transparenţei şedinţelor şi a hotărârilor luate - Realizarea coeziunii membrilor	o RIdin şcoală o Sala de festivităţi o Terenul de sport o Cancelaria o Sălile de clasă	Permanent 2017-2021	- Menţinerea unei culturi profesioniste - Întărirea organizaţiei - Coeziunea membrilor organizaţiei - Omogenizarea colectivelor	Echipa manag Diriginţii Coord. proiecte	- Numărul de cadre didactice care participă la aceste activităţi - Gradul de coeziune al colectivului - Numărul de activităţi eficiente

- 87 -

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni	Resurse	Termen	Rezultate așteptate	Responsabilități	Indicatori de performanță
		organizației, prin participarea acestora la evenimentele ce definesc tradițiile și obiceiurile școlii: ➢ Ziua liceului/ clasei ➢ punerea în valoare a sărbătorilor – Crăciun, Paște ➢ concursuri pe teme date – „Cel mai frumos brad/ clasă de Crăciun" etc. ➢ sărbătorirea zilei de 8 Martie ➢ Balul Bobocilor, Balul Absolvenților ➢ Acțiuni umanitare, profesori și elevi etc.		Sem. I și sem II 2017-2021	de elevi - Valorificarea liberei inițiative		- Numărul de elevi implicați - Numărul personalului capabil să formeze o cultură profesionistă

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
6.	**O6. Coborârea deciziei (autorităţii instituţionale) şi a iniţiativei la fiecare membru al organizaţiei, nu numai la nivelul responsabililor de comisii**	- Eficientizarea mecanismelor decizionale de la nivelul şcolii pentru elaborarea, implementarea şi evaluarea proiectelor de dezvoltare instituţională - Stabilirea unor atribuţii privind creşterea autorităţii cadrelor didactice, valorificându-se abilităţile fiecărei persoane din comisiile de lucru - Delegarea de sarcini cadrelor didactice şi personalului didactic auxiliar şi nedidactic în funcţie de pregătire şi disponibilităţi - Implicarea cadrelor didactice în actul decizional	o RI din şcoală - Personal didactic auxiliar şi nedidactic o Fişa postului o Managementul RU o Managementul sarcinilor de lucru	Sem.I, II 2017-2021 lunar Sem I 2017-2021 Permanent Permanent	- Creşterea eficienţei delegării de sarcini - Eficientizarea activităţilor educative - Cunoaşterea resp. de colective şi de probleme - Eficientizarea activităţilor educaţionale - Promovarea unui management democratic - Eficientizarea relaţiilor echipă manag. – dascăli – elevi – parteneri educaţionali – grupuri de interese	Echipa managerială Coord. Programe Şefi catedre/ comisii de lucru/ departamente Cadre didactice Personal auxiliar şi nedidactic	- Creşterea autorităţii cadrelor didactice - Creşterea autorităţii şefilor de catedre/ comisii metodice/ de lucru - Acceptarea responsabilităţilor - Îndeplinirea 100% a sarcinilor - Delegarea unui număr cât mai mare de sarcini conf. atribuţiilor Lg. Educaţiei Naţionale şi a ROFUÎP - Numărul de cadre didactice care participă direct la luarea deciziilor - Procentul de îndeplinire al sarcinilor de lucru/ al implicării - Soluţionarea problemelor

-88-

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE * MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN"

2. PROGRAMUL PRIVIND ASIGURAREA CALITĂŢI SERVICIILOR EDUCAŢIONALE ŞI DE STIMULARE A PERFORMANŢEI

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
1.	**O1. Dezvoltarea competenţelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creşterii calităţii actului de predare – învăţare - evaluare, prin aplicarea conceptului de „învăţare centrată pe elev"**	- Proiectarea riguroasă a conţinuturilor - Realizarea unei învăţări diferenţiate în vederea accesului la pregătire al tuturor elevilor şi pentru asigurarea de şanse egale (proiectarea şi dirijarea învăţării) - Desfăşurarea scenariului didactic pe baza unor strategii inductive şi euristice axat pe activitate independentă (realizarea operaţionalizării informaţiilor) - Elaborarea la nivelul fiecărei catedre a unor materiale auxiliare adaptate diferitelor stiluri de învăţare ale elevilor. - Identificarea stilurilor de învăţare ale elevilor. - Abilitarea profesorilor în vederea optimizării strategiilor şi a instrumentelor de evaluare, astfel încât acestea să fie realizate prin îmbinarea evaluării performanţelor individuale ale elevilor cu evaluarea performanţelor în echipă.	o Planul de învăţământ o Programele naţionale o Ghidul aplicării programelor o Lucrări de pedagogie, psihologie, metodică	La începutul fiecărui semestru 2017-2021 Permanent Sem II 2017-2021 Permanent	- Parcurgerea integrală a materiei - Asigurarea învăţării eficiente şi de calitate - Realizarea obiectivelor şi a competenţelor specifice - Formarea capacităţilor intelectuale şi a abilităţilor aplicative - Învăţarea în clasă pentru a crea timp liber - Gestionarea eficientă a timpului liber - Recuperarea carenţelor educaţionale	Directori Responsabilii catedrelor /comisiilor	- Adaptarea proiectării la specificul colectivelor claselor - Fiecare elev va avea nivel de informaţii şi capacităţi medii la toate disciplinele de studiu - Toţi elevii vor avea deprinderi de activitate independentă
2.	**O2. Îmbunătăţirea participării elevilor la activităţile didactice, prin atragerea şi motivarea acestora**	- Încurajarea consiliului elevilor, respectarea iniţiativelor şi deciziilor acestora şi responsabilizarea în realizarea lor - Adaptare şi planificare coerentă de conţinuturi, competenţe, metode vizând creşterea atractivităţii orelor	o cadrele didactice o clasele de elevi o Utilizarea versiunii 5 AEL o cabinetele de informatică	Permanent 2017-2021	- Creşterea atractivităţii orelor şi diminuarea absenteismului - Numărul de clase la care s-a aplicat chestionarul	Director Director Adjunct Responsabilii catedrelor/ comisiilor Diriginţii - Resp. catedrei de informatică	- Număr de iniţiative preluate raportat la numărul de iniţiative propuse anual - 100% utilizarea calculatorului de elevi - Numărul de ore / disciplină de

-96-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		- Aplicarea unor strategii didactice care să vizeze crearea unor situaţii de învăţare (chestionar) prin cooperare, în vederea dezvoltării inteligenţelor multiple, a gândirii critice şi creative. - Aplicarea curriculumului la clasă pe bază de metode didactice moderne, inclusiv prin utilizarea instruirii asistate de calculator, utilizând mijloace didactice şi auxiliare curriculare care să crească atractivitatea orelor - Asigurarea accesului în cabinetele de informatică a tuturor elevilor cel puţin o oră / lună la fiecare disciplină de studiu - Dotarea cabinetelor, laboratoarelor, atelierelor cu tehnică de calcul modernă, acolo unde este cazul	○ cabinet ○ Registre, documente specifice contabilităţii	Permanent 2017-2021 Sem I 2017-2021 Permanent 2017-2021	- Cultivarea deprinderilor elevilor de operare cu calculatorul - Modernizarea, atractivitatea şi eficientizarea procesului de predare – învăţare - Informatizarea nvăţării; - Cultivarea deprinderilor de operare în cadrul orelor de practică;	informatician Prof. informatica	studiu, efectuate în cabinetul de informatică - Realizarea unui număr cât mai mare de ore de curs utilizând platforma AEL - Existenţa în prop. de 100% în laboratoare/ ateliere/ a unui calculator - Utilizarea la capacitate maximă a mijloacelor logistice - Desfăşurarea a cel puţin 30% din orele de laborator în atelierele de practica - Realizarea unui număr mare de ore pe platforma AEL.
3.	**O3. Reducerea abandonului şi a absenteismului, cât şi asigurarea unui climat de siguranţă în şcoală**	- Aplicarea măsurilor cuprinse în "Foaia de parcurs" , document elaborat de MECTS, cu privire la reducerea abandonului şi a absenteismului - Consilierea copiilor ai căror părinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate, rămaşi în grija unor rude sau vecini, în vederea prevenirii abandonului în rândul acestora (ore de consiliere individuală şi de grup) - Derularea unor acţiuni de intervenţie în situaţia elevilor a căror părinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate în vederea prevenirii absenteismului	○ Profesori de serviciu ○ Elevii de serviciu ○ Jandarmii ○ Poliţia comunitară ○ Instrucţiuni şi plan de acţiune ○ Supravegherea cu mijloace video	Sem I 2017-2021 Permanent 2017-2021 De câte ori este cazul De câte ori este cazul	- Diminuarea abandonului şi al absenteismului - Încrederea mare, în rândul elevilor şi al părinţilor, în consilierul conducerea şcolii şi în diriginţi	Echipa managerială Administrator Prof. de serviciu Elevi de serviciu Diriginţi Echipa managerială Resp. cu disciplina şi frecvenţa Resp. cu prevenirea violenţei în şcoală	- Reducerea cu cel puţin 30% a abandonului şi absenteismului - Respectarea RI de către toţi elevii şi partenerii educaţionali - Numărul elevilor şi părinţilor care apelează la serviciile directorilor, diriginţilor - Nota 10 la purtare pentru 90% dintre elevi; - Lipsa sancţiunilor disciplinare - Intrarea în incinta spaţiului educaţional numai pe bază de legitimaţie (elevi şi personal) şi

CONFORM CU

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		- Asigurarea ordinei şi disciplinei în şcoală - Respectarea normelor RI de către elevi şi toţi partenerii educaţionali - Asigurarea securităţii împotriva acţiunilor antisociale- securitatea intrării în incinta şcolii - Implicarea poliţiei comunitare pentru asigurarea protecţiei elevilor (parteneriat de colaborare şi acţiuni pe tema prevenţiei acţiunilor antisociale şi a violenţei de orice formă) - Desfăşurarea unor lectorate, workshop-uri pe teme ca: educaţia nonviolentă în familie, climatul afectiv al familiei şi personalitatea copilului, relaţia părinţi-adolescenţi etc - Derularea unor acţiuni în vederea conştientizării cauzelor şi a identificării mijloacelor de prevenire a fenomenelor de violenţă şi consumului de droguri - Protecţia împotriva calamităţilor (Cunoaşterea modului de acţiune în cazul unei catastrofe) - Activităţi cu tema prevenirii inundaţiilor (aplicaţii/ simulare) - Simularea unui incendiu şi a unui cutremur (teme semestriale) - Instruirea elevilor privind comportamentul în timpul şi după producerea unui eveniment - Filme documentare	o Pliante o ROI o Cabinet consiliere o Chestionare o Filme tematice o Videoproiector o Instrucţiuni o Plan de evacuare o Filme tematice o Fonduri extrabugetare	Permanent Permanent Permanent De câte ori este cazul Sem. I Sem. II 2017-2021 Sem. II 2017-2021 Semestrial 2017-2021	- Diminuarea actelor de indisciplină şi a violenţei în liceu - Climat de siguranţă a şcoală a elevilor şi dascălilor - Protecţia şi educarea elevilor cu privire la măsurile de siguranţă civică - Cunoaşterea normelor de protecţie	Resp. cu siguranţa civică Resp. cu prevenirea violenţei în şcoală Consilier psihopedagog Resp. comisie situaţii de urgenţă şi PSI Resp. comisie situaţii de urgenţă şi PSI	de legitimare a persoanelor străine - Lipsa incidentelor - Cunoaşterea normelor de către 100% elevi şi personal - Numărul activităţilor realizate la orele de dirigenţie pe această temă - Cunoaşterea normelor de protecţie în caz de calamitate şi a normelor PSI de către 100% elevi şi personal

-26-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		- Asigurarea cadrului legal şi a logisticii necesare - Obţinerea avizului de securitate la incendiu - Note de serviciu privind verificarea şi funcţionarea instalaţiei electrice	o Documentaţie tehnică	Sem. I 2017-2021 Sem.I I 2017-2021	- Realizarea şi depunerea documentaţiei		- Obţinerea avizului
4.	**O4. Orientarea şi consilierea elevilor pentru carieră**	- Formarea, dezvoltarea şi exersarea competenţelor social civice democratice necesare tinerei generaţii pentru participarea activă la viaţa socială. - Se vor desfăşura ore educative cu obiective ce vizează OSP - Asigurarea serviciilor de consiliere psihopedagogică, de orientare ă şi profesională pentru elevi şi părinţi. - Formarea continuă a diriginţilor pentru adaptarea activităţilor de consiliere şi orientare la particularităţile/ caracteristicile claselor de elevi. - Elaborarea unor suporturi informaţionale necesare diriginţilor în activitatea de consiliere şi orientare. - Optimizarea funcţionării cabinetului de asistenţă psihopedagogică. - Se va realiza consilierea individuală şi de grup, pe această temă, cu elevii claselor terminale • Se vor realiza activităţi de tip OSP cu părinţii elevilor claselor a XII - a • Se vor realiza întâlniri ale elevilor cu	o Cabinet consiliere o Chestionare o Elevi, părinţi o Actori educaţionali o Filme tematice o Videoproiector	Permanent 2017-2021 Sem II 2017-2021 De câte ori este cazul Sem. II 2017-2021 Sem I 2017-2021 De câte ori este cazul Sem II 2017-2021 Sem II 2017-2021	- Elevi capabili să-şi aleagă o carieră (învăţământ superior sau angajarea), cunoscându-şi valoarea reală	Echipa managerială Diriginţi, în spec. ai claselor finale Consilier psihopedagog	• Creşterea cu 30% a numărului orelor de consiliere de grup şi individuală • Creşterea cu 10% a gradului de integrare pe piaţa muncii sau într-o formă superioară de învăţământ a absolvenţilor • Creşterea cu 30% a numărului de elevi şi de părinţi consiliaţi

CONFORM CU ORIGINALUL

-93-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		reprezentanţi ai agenţilor economici cât şi cu specialişti din diferite domenii de activitate • Se va realiza o situaţie clară a elevilor după absolvire		Sem I 2017-2021			
5.	**O5. Orientarea resursei umane din şcoală, către performanţă – elevi şi personal**	- Pregătire specială pentru performanţa ă, participarea la olimpiade şi concursuri (stabilirea bibliografiei, constituirea loturilor, pregătire specială) - Funcţionarea activităţilor de pregătire/ îndrumare a elevilor, la toate disciplinele la care se organizează olimpiade şi concursuri / alte activităţi educative specifice scolilor speciale - Pregătirea specială a elevilor claselor terminale pentru examenul naţional de Bacalaureat: cls. a XII -a,XIIIa prin proiectul ROSE - Comunicarea metodologiei, programelor, a graficului de pregătire, simularea probelor • Adaptarea conţinuturilor la clasele terminale în vederea eficientizării recapitulărilor, pentru **pregătirea examenelor naţionale – sesiunea 2012** • **Realizarea strategiei în vederea pregătirii examenelor naţionale** – program de pregătire suplimentară, program de recuperare în funcţie de evaluările iniţiale, program de monitorizare a acestor activităţi; programele vor fi realizate pe disciplinele de examen (de ex. lb. română, matematică, biologie, etc.)	o loturile reprezentative o cadrele didactice o programa de evaluare naţională si BAC o manuale o auxiliare didactice o Elevi o Laboratoare şi cabinete o Biblioteca	Sem. I, II 2017-2021 Permanent 2017-2021 Sem I, II 2017-2021 Sem I, II 2017-2021 Sem I 2017-2021 Sem II 2017-2021	- Obţinerea de premii la olimpiade şi concursuri - Creşterea prestigiului şcolii şi a imaginii acesteia - Realizarea performanţei e - Operaţionalizarea informaţiei - Numărul elevilor admişi într-o formă superioară de învăţământ anual	Directori Diriginţii Resp. Catedrelor/ comisiilor Cadrele didactice	- Numărul de calificări la faza judeţeană/ naţională - Numărul de premii la faza judeţeană/ naţională - Numărul de cadre did. implicate în pregătirea suplimentară a elevilor - Numărul de elevi participanţi la olimpiade şi concursuri - Numărul şi calitatea activităţilor realizate (spectacole, expoziţii, simpozioane etc.) - Procent de promovabilitate cel puţin 10% la examenul de Bacalaureat - Promovarea 100% la exam. de certificare de competente

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		- Elaborarea lucrărilor de certificare a competenţelor profesionale		Permanent			
6.	**O6. Încurajarea dezvoltării de programe educaţionale, care au în vedere dimensiunea formativă a educaţiei şi obţinerea succesului**	- Derularea unor programe de parteneriat şcoală – palat / cluburi – ONG-uri - familie pentru obţinerea succesului - Iniţierea şi derularea unor proiecte şi programe cu caracter cultural-artistic cu rol în dezvoltarea creativităţii elevilor - Derularea unor programe de informare / formare a elevilor în spiritul valorilor europene, al cetăţeniei active şi al respectării diversităţii culturale - Stimularea implicării elevilor în promovarea valorilor şi principiilor etice: dreptate, toleranţă, pace, cetăţenie activă, respectarea drepturilor omului etc. - Valorificarea valenţelor educative ale disciplinelor de învăţământ; realizarea unui raport echilibrat între conţinutul educativ şi cel ştiinţific în activitatea didactică de predare-învăţare - Promovarea drepturilor omului şi formarea competenţelor specifice societăţii cunoaşterii şi dezvoltării economice durabile - Continuarea parteneriatelor educative ce se derulează pe o perioadă de doi ani şi iniţierea unor alte parteneriate	○ cadrele didactice ○ elevi ○ parteneri educaţionali ○ biblioteca ○ săli de clasă ○ materiale informative	Sem I, II 2017-2021 Sem I, II 2017-2021 Permanent 2017-2021 Sem I, II 2017-2021 Sem I	- capacitarea şi motivarea elevilor de a participa la astfel de activităţi - descoperirea de talente şi a spiritului de iniţiativă, la tinerii noştri - formarea unei personalităţi complexe - dezvoltarea spiritului antreprenorial şi al simţului practic - îmbinarea teoriei cu practica - creşterea încrederii în sine şi dezvoltarea spiritului de „învingători"	Directori Coord. Proiecte Diriginţii Cadrele didactice Comisia pentru activităţi extracurriculare	- creşterea cu 20% a numărului de elevi capabili să obţină succesul - Număr de activităţi / Număr de elevi implicaţi annual - Numărul de materiale / produse ale elevilor sau de materiale promoţionale realizate anual - Număr de activităţi realizate anual - Număr de programe derulate anual

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		- Realizarea unui proiect pe termen lung (patru ani) „Abilităţile de viaţă independentă ale elevilor. Abilităţi sociale" *Activităţile se vor dezvolta în cadrul unui club înfiinţat în şcoală, numit **„Clubul internet"** !* Prin acest proiect, educarea, formarea şi exersarea abilităţilor de viaţă sociale se va realiza permanent, fie într-un mod organizat şi structurat sau în mod spontan. Pentru a răspunde nevoilor tinerilor în cadrul proiectului ***„Clubul internet"!"***, se vor îmbina în cadrul activităţilor propuse, pentru rezultate eficiente, cele trei tipuri de educaţie: - educaţia formală (oficială) - educaţia non-formală (extraă) - educaţia informală (spontană)		2017-2021 Sem II 2017-2021		Director Coord proiecte	- Realizarea activităţilor

T3. DEZVOLTAREA OFERTEI CURRICULARE ŞI EXTRACURRICULARĂ – PRIN AUTORIZĂRI DE NOI SPECIALIZĂRI, ATÂT PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL, CÂT ŞI PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL;

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
7.	**O1. Reconsiderarea marketingului educaţional în vederea creşterii fluxului de elevi şi asigurării finalităţii educaţionale**	➢ Evaluarea fluxului posibil al populaţiei e spre Liceul Tehnologic Special "Beethoven" prin chestionarea elevilor din clasele a VIII-a şi a XII-a din şcolile şi liceele municipiului şi a părinţilor ➢ Realizarea unui plan de marketing educaţional ➢ Constituirea reperelor marketingului educaţional, în vederea promovării ofertei educaţionale ➢ Realizarea şi promovarea ofertei în şcoli din judetul dolj si alte judete ➢ Realizarea de parteneriate educaţionale cu instituţii – considerate grup ţintă: şcoli generale, ➢ Activităţi derulate în şcoală, cu elevi din clasa a VIII-a de la licee şi şcolile generale partenere şi nu numai („Zilele porţilor deschise, 1 Iunie, Mărţişor etc.) Îmbunătăţirea paginii web a liceului ➢ Informarea permanentă a comunităţii locale cu privire la oferta educaţională, prin mass-media (participarea la emisiuni radio şi TV, presa scrisă locală) ➢ Editarea anuală a broşuri Liceului şi	○ Echipa de proiect ○ Elevi ○ Cadre didactice ○ Parteneri ○ Cabinete de informatică ○ Laptop ○ Videoproiector ○ Pliante ○ Film promovare şcoală ○ Materiale de promovare a imaginii şcolii ○ Creaţii ale elevilor şi cadrelor didactice ○ Cabinete de informatică	Sem II 2017-2021 Sem II 2017-2021 Sem I 2017-2021 Sem II 2017-2021 Sem I 2017-2021 Sem I 2017-2021 Sem II 2017-2021 Permanen Anual 2017-2021	- Întocmirea planului şi a parteneriatului cu instituţiile e - Realizarea activităţilor - Creşterea atractivităţii ofertei educaţionale în rândul comunităţii locale - Impactul pozitiv în rândul potenţialilor beneficiari	Directori CA, CP Echipa de marketing Coord. de proiecte Profesorii din echipă Învăţători Şef catedra de informatică, membrii, analist Bibliotecarul, Colectivul catedrei de limbă şi comunicare	- Ocuparea locurilor în prop. de 100% - Numărul de profesori şi de elevi implicaţi în activităţi/ parteneriate din planul de marketing - Numărul activităţilor şi calitatea acestora - Popularizarea ofertei educaţionale şi îmbunătăţirea imaginii şcolii - Numărul de elevi şi dascăli implicaţi

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

-46-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		promovarea acesteia ➢ Se vor edita: ▪ Proiectul şcolii cu oferta curriculară ▪ Broşura şcolii ➢ Amenajarea panourilor şcolii cu informaţii de actualitate, cu produsele elevilor şi cadrelor didactice şi a rezultatelor schimburilor de bună practică ➢ Dotarea cabinetelor şi laboratoarelor cu portofolii, proiecte, mape didactice ➢ Realizarea videotecii şcolii cu filme didactice / realizate la schimburile de experienţă, la simpozioane şi în cadrul parteneriatului extern ➢ Expoziţii/ sesiuni de referate: Ziua Şcolii, evenimente importante, activităţi etc	Portofolii Proiecte Mape didactice Filmele realizate în schimb de experienţă internă şi internaţională, la simpozioane Produsele elevilor şi ale dascălilor Panouri	De câte ori este cazul 2017-2021 2017-2021 De Ziua Şcolii decembrie 2017 şi în perioada de desfăşurarea a fiecărui eveniment/ activitate	- Valorizarea panourilor e – oglinda performanţelor educaţionale - Valorificarea produselor acţiunii elevilor şi cadrelor didactice - Valorificarea experienţei, valorificarea produselor	Resp cu imag şcolii Coord. de proiecte Profesorii din echipă Şef catedra de informatică, membrii, analist Bibliotecarul, Colectivul catedrei de limbă şi comunicare	- 1 număr/ an pentru fiecare broşură - Numărul de panouri amenajate la standarde ridicate - Numărul cadrelor didactice şi a elevilor implicaţi - Gradul de reflectare al imaginii şcolii - Realizarea a cel puţin 2 filme anual - Existenţa portofoliilor / materialelor didactice în fiecare cabinet
8.	**O2. Reflectarea în oferta educaţională, a dinamicii sociale şi economice, pentru a face din şcoală o instituţie flexibilă la nevoia de formare a elevilor**	➢ Dezvoltarea curriculum-ului la decizia şcolii ➢ Se va întocmi şi aviza ofeertă educaţională (CDŞ) dinamică şi coerentă, conformă cu nevoile elevilor şi resursele existente ➢ Identificarea nevoilor de formare ale elevilor în vederea realizării ofertei CDS: a) realizarea ofertei de CDS b) consultarea elevilor c) alegerea tipurilor de CDS în funcţie de opţiunile elevilor ➢ Aplicarea ofertei curriculare la decizia şcolii	○ oferta MECTS ○ opţiunile elevilor şi părinţilor ○ RI din şcoală ○ Cabinete de informatică	Anual 2017-2021 Sem. I 2017-2021 Anual 2017-2021 Sem. II 2017-2021 Sem I 2017-2018	- Creşterea performanţelor individuale şi e - Ofertă educaţională (CDŞ) conformă cu nevoile elevilor şi resursele existente - Avizul ARACIP - introducerea în planul de scolarizare	Directori Ca, CP Şefi de catedră/ comisii Cadre didactice	- Numărul de CDS- uri la nivelul şcolii aprobate de ISJ şi CA - Fiecare elev să studieze CDS- urile conform opţiunilor exprimate - aplicarea noii oferte educaţionale în anul 2017-2021 - Calitatea CDS- urilor - Măsura utilităţii în dezvoltarea personalităţii elevului - Gradul de aplicabilitate în viaţa socială şi

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		➢ Dezvoltarea unor noi forme de învăţământ la nivelul unităţii, în vederea creşterii ofertei curriculare a Liceului Tehnologic Speci al "Beethoven"-Invatamant profesional-domeniul Turism si Alimentatie, Calificari – Cofetar – Patiser, Bucatar, Lucrator hotelier			pentru anul 2017-2018	Echipa managerială Şefi de catedră/ comisii	profesională - Planul de învăţământ pentru 2018-2019 să cuprindă şi o clasa de invatamant profesional din domeniul Turism si Alimentatie
9.	**O3. Creşterea rolului educaţiei nonformale şi informale, în vederea dezvoltării**	➢ Planificarea şi realizarea de activităţi educative şi de orientare în carieră ➢ Se va realiza o ofertă educaţională (activităţi extracurriculare şi extrascolara) dinamică şi coerentă, conformă cu nevoile elevilor şi resursele existente ➢ Realizarea unui program de activităţi nonformale şi informale pentru vacanţe , în vederea acoperirii carenţelor culturale şi sociale ➢ Iniţierea şi derularea unor proiecte şi programe cu caracter cultural-artistic cu rol în dezvoltarea creativităţii elevilor ➢ Organizarea si desfăşurarea unor spectacole, expoziţii, festivaluri, etc. ➢ Susţinerea programelor educaţionale care promovează diversitatea culturală şi valorificarea tradiţiilor ➢ Organizarea cluburilor de vacanţă, a taberelor tematice şi a altor tipuri de activităţi educative ➢ Implementarea unor activităţi atractive în cadrul programului „Şcoala altrfel pentru elevi: pictura, sport, desen ,abilitati practice etc.	○ planul cadru ○ opţiunile elevilor şi părinţilor ○ management ul timpului ○ Opţiunile elevilor şi părinţilor ○ Opţiunile elevilor şi părinţilor ○ Resurse extrabugetare ○ Proiect ROSE	Sem I 2017-2021 Anual, în vacanţele 2017-2021 Sem I 2017-2021	- Realizarea activităţilor propuse - Valorificarea integrală a orelor destinate activităţilor extracurriculare - Asigurarea alternativă în pregătire - Gestionarea optimă a timpului alocat activităţilor extracurriculare - Valorificarea vacanţelor pentru educaţie - Realizarea unor activităţi care să răspundă nevoilor educabililor - Îmbunătăţirea performanţei	Directori Coord. de proiecte Cadre didactice Diriginţi Administrator Contabil şef	- Numărul de elevi implicaţi în activităţi extracurriculare - Gradul de implicare al elevilor şi cadrelor didactice - Numărul de elevi implicaţi în activităţi - Numărul activităţilor şi calitatea acestora - Numărul de elevi implicaţi în program - Creşterea performanţelor elevilor şi calitatea activităţilor din program

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni	Resurse	Termen	Rezultate așteptate	Responsabilități	Indicatori de performanță
		➢ Implementarea unor programe de dezvoltare a abilităților sociale ale tinerilor ➢ Atragerea elevilor și tinerilor în acțiuni cu caracter sportiv; dezvoltarea de atitudini pozitive privind: sportul și sănătatea, sportul și educația, sportul și democrația, spiritul sportiv		Începând cu Sem II 2017-2021			

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

4. PROGRAMUL DE DEZVOLTARE A RESURSELOR UMANE: cadre didactice, personal auxiliar şi nedidactic

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
1.	**O1. Încurajarea dezvoltării profesionale iniţiale şi continue a cadrelor didactice prin participarea la programe de formare continuă, proiecte europene**	➢ Stagii de formare continuă la nivelul unităţii şi a CCD/ alte organisme abilitate în acest sens a: cadrelor didactice/ diriginţilor/ debutanţi, personal auxiliar, nedidactic ➢ Participarea profesorilor la programe de formare a profesorilor mentori Consolidarea parteneriatului cu Casa Corpului Didactic Dolj şi cu instituţiile de învăţământ superior în vederea organizării şi desfăşurării cursurilor de formare ➢ Organizarea de Sesiuni de diseminare a bunelor practici, a cursurilor de formare în cadrul programelor şi proiectelor europene ➢ Organizarea de cursuri de iniţiere TIC şi stimularea înscrierii cadrelor didactice la cursuri TIC, organizate de CCD Dolj ➢ Îndrumarea cadrelor did. tinere/ debutanţi ➢ Schimburi de bună practică/ experienţă cu alte unităţi e similare din ţară şi din străinătate ➢ Realizarea unor activităţi formative la nivelul şcolii ➢ Perfecţionarea prin grade didactice; Formarea continuă, obligatorie la cinci ani, conform legislaţiei	o Cadrele didactice o Diriginţii o INTERNET o Formatori din RU proprie şi externi o Cabinete o Manag. RU o ateliere/ cabinete o OMEC 5720/ 2009 Lg. 1/2012	2017-2021 conform nevoilor de formare Sem.I,II 2017-2021 De câte ori se impune Sem I, II 2017-2021 Permanent De câte ori este cazul	➢ Aplicarea strategiilor reformei în domeniul formării continue ➢ Eficientizarea activităţii educaţionale ➢ Creşterea competenţei; ➢ Promovarea gradelor didactice ➢ Formarea abilităţilor de utilizare a resurselor IT (obţinerea certificatului ECDL de către cadrele didactice)	Director Formatorii zonali Responsabilul cu formarea şi perfecţionarea Coord. de proiecte Cadre didactice	- Numărul cadrelor didactice/ personalului din şcoală care au urmat cursuri de formare şi/ perfecţionare - Gradul de implicare în astfel de activităţi şi calitatea acestora - Gradul de implicare în astfel de activităţi şi calitatea acestora - Numărul schimburilor de bună practică şi eficienţa acestora - Numărul cadrelor didactice care au promovat examenele - Numărul cadrelor didactice participante la sesiunile de formare - Numărul participanţilor/ anual - Cuprinderea în Programe e formare cel puţin 50% din adrele didactice ale liceului - Creşterea cu 30% a numărului de ore desfăşurate lunar în

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ★ ROMÂNIA ★ MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN"

-101-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		➢ Participarea personalului auxiliar şi nedidactic la cursuri de formare, în acord cu specificul atribuţiilor din fişa postului ➢ Activităţi de formare pentru cadrele didactice implicate în proiecte, vizând educaţia pentru cetăţenie europeană	Pers. auxiliar Pers. nedidactic	Conf graficului MEN De câte ori se impune	- Eficientizarea activităţilor compartimentelor	Formatori Director Responsabilul cu formarea şi perfecţionarea	laboratoarele de informatică - Creşterea cu 20% a cadrelor didactice care obţin certificat ECDL - 100% cadre didactice care să-şi susţină la timp definitivatul şi gradele didactice - 90% cadre didactice care au obţinut min. 90 credite în ultimii 5 ani

-102-

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMANIA * MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
2.	**Dezvoltarea competenţelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creşterii calităţii actului de predare – învăţare – evaluare, prin aplicarea unui curriculum bazat pe competenţe-cheie şi prin promovarea învăţării centrate pe elev**	➢ Organizarea unor activităţi metodice pe teme de didactică, aspecte ştiinţifice controversate ale disciplinei, noutăţi în domeniul disciplinei etc. ➢ Realizarea activităţilor metodico ştiinţifice organizate la nivelul unităţii de învăţământ ➢ Abordarea unor teme didactice moderne în cadrul şedinţelor catedrelor/comisiilor ➢ Organizarea unor sesiuni de informare/formare în cadrul activităţilor metodice desfăşurate la nivelul liceului/ al fiecărei catedre, referitoare la Cadrul European de Referinţă al competenţelor-cheie şi la învăţarea centrată pe elev. ➢ Organizarea de schimburi de bună practică între colectivele de catedră ➢ Diseminarea bunelor practici privind învăţarea centrată pe elev, în cadrul activităţilor fiecărei Comisii metodice ➢ Abilitarea profesorilor în vederea optimizării strategiilor şi a instrumentelor de evaluare, astfel încât acestea să fie realizate prin îmbinarea evaluării performanţelor individuale ale elevilor cu evaluarea performanţelor în echipă. ➢ Activităţi didactice demonstrative la nivelul catedrelor şi realizarea schimbului de experienţă ➢ Asistenţa la ore; control, evaluare şi îndrumare	o Cabinetele de specialitate o Revista de pedagogie o Clasele de elevi o Documentele de catedră o Cadrele didactice o Bibliotecă o Internet o Auxiliare didactice o Reţeaua informatică o Biblioteca	Lunar 2017-2021 Sem. I,II 2017-2021 Sem. I,II 2017-2021 o dată pe sem 2017-2021 o dată pe sem 2017-2021 o dată pe sem 2017-2021 permanent o dată pe sem 2017-2021 conform graficului	➢ Eficientizarea activităţii educaţionale ➢ Creşterea competenţei; ➢ Act educaţional de calitate ➢ Ore atractive ➢ Cadre didactice competente	Responsabilii catedrelor/ comisiilor Responsabilii catedrelor/ comisiilor Director Directori Adjuncţi Responsabilii catedrelor/ comisiilor	- Fiecare cadru didactic va înţelege şi va realiza un învăţământ formativ, activ participativ - Numărul activităţilor organizate anuale - Fiecare catedră/comisie va desfăşura cel puţin două activităţi didactice demonstrative pe an - Nr. asistenţe/ cadru didactic (cel puţin o dată / semestru) - Nr. asistenţe/ stagiar (cel puţin 3 ori / semestru)

CONFORM CU ORIGINALUL
MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ★ ROMÂNIA ★
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

- 103 -

5. PROGRAMUL DE DEZVOLTARE ŞI DIVERSIFICARE A RELAŢIILOR DE PARTENERIAT

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
1.	**O1. Atragerea comunităţii locale, a partenerilor educaţionali, în realizarea optimă a activităţilor educaţionale**	➢ Asigurarea participării reprezentanţilor autorităţilor locale la întâlniri cu personalul şcolii, cu părinţii elevilor, cu reprezentanţi ai altor instituţii din comunitate şi din afara ei şi organizarea unor activităţi extra prin colaborarea cu acestea ➢ Realizarea de protocoale de colaborare şi de parteneriate cu: Primăria, Poliţia, Pompierii, DGASPC-Dolj, Procuratura, CJRAE-Dolj, ONG, mass- media etc. ➢ Organizarea unor acţiuni de interes comunitar în colaborare cu autorităţile locale şi cu alte instituţii ale comunităţii ➢ Atragerea unor posibili parteneri ai şcolii din rândul agenţilor economici în vederea conceperii şi valorificării unor activităţi / proiecte comune prin: a. Identificarea problemelor, nevoilor concrete şi cererii de educaţie la nivelul partenerilor potenţiali; b. Precizarea finalităţilor comune care pot sta la baza parteneriatului; c. Stabilirea priorităţilor pe care şcoala doreşte să le acopere prin intermediul parteneriatului; d. Clarificarea condiţiilor concrete pentru derularea efectivă a parteneriatului; e. Realizarea de protocoale de colaborare cu agenţii economici în vederea desfăşurării practicii f. Valorificarea relaţiilor de parteneriat cu instituţiile specializate în domeniul	o instituţii specializate: DGFP, ISJ, CCD, AJOFM, DSP, Agenţia AntiSIDA şi Antidrog, Protecţia copilului, Protecţia mediului, instituţii de cultură etc. o Primăria; o C.L., C.J. o parteneri: din comunitatea locală, ONG-uri, agenţi economici, fundaţii	Sem I, II 2017-2021 Sem I, II 2017-2021 Semestrial 2017-2021 Permanent Sem I 2017-2021	➢ Asigurarea unei educaţii pozitive ➢ Pregătirea competentă a elevilor pe specialităţi ➢ Evaluarea corectă a pregătirii elevilor de specialitate ➢ Realizarea unei pregătiri eficiente ➢ Valorificarea în practică a pregătirii teoretice	Echipa managerială Coord. proiecte Diriginţii Preşedinte C.R.P.	- Numărul mare de parteneri şi parteneriate încheiate - Întâlniri bisemestriale cu partenerii educaţionali - Creşterea cu 10% a Protocoalelor încheiate - Număr de activităţi în colaborare anuale - Numărul de proiecte şi programe anuale - Expertiza 100 % a activităţii profilurilor la instruirea practică - Numărul parteneriatelor - Realizarea a cel puţin 2 schimburi de experienţă - Realizarea unui concurs tematic

CONFORM CU

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

- 104 -

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		textil,mecanic,electromecanic, şi cu gradinite,camine de batrani pentru a realiza formarea competentelor a pregătiri elevilor pe specialităţi g. Vizite permanente la diferiti agenti economici.		2017-2021 Permanent 2017-2021			- Realizarea pe site-ul liceului a unei rubrici speciale cu materiale informative pentru elevi
2.	**O2. Creşterea nivelului de participare a părinţilor la viaţa şcolii**	➢ Stabilirea unui parteneriat real cu familiile/ părinţii, pentru a asigura susţinerea optimă a învăţării elevilor şi a nevoilor lor de dezvoltare ➢ Elaborarea şi aplicarea sistematică a unor proiecte centrate pe parteneriatul dintre şcoală şi familie ➢ Organizarea unor activităţi extra diversificate cu implicarea părinţilor pentru: - Atragerea părinţilor în procesul de educaţie - Responsabilizarea părinţilor şi a elevilor ➢ Organizarea de lectorate cu părinţii pentru prevenirea acţiunilor de violenţă în şcoală	o Părinţii elevilor o Consiliul Reprezentativ al Părinţilor o Consilier psihopedagog o Instituţii specializate	Permanent Când se impune Sem. I,II 2017-2021 lunar	- Colaborare deschisă şi eficientă - Parteneriat real	Coord. proiecte Diriginţii Preşedinte C.R.P. Consilier psihopedagog	- Numărul părinţilor implicaţi/ parteneri - Participarea 100% a părinţilor la şedinţe/activităţi - Scăderea numărului de elevi exmatriculaţi şi care abandonează şcoala - Reducerea absenteismului - Grafice anuale de desfăşurare a lectoratelor cu părinţii şi tematica acestora
3.	**O3. Dezvoltarea relaţiilor comunitare în ţară şi în spaţiul european: proiecte individuale şi multilaterale, parteneriate cu şcoli şi instituţii**	➢ Colaborarea cu parteneri educaţionali externi: • Elaborarea şi aplicarea unor proiecte Erasmus + • **Implementarea proiectului Rose** ➢ Realizarea unor programe de parteneriat european, Programe de Educaţie Permanentă (PEP): - Asigurarea mobilităţii cadrelor didactice şi elevilor - Schimburi de experienţă - Diseminarea produselor finale ➢ Realizarea de activităţi care fac parte din	o Agenţi comerciali o Unităţile din judeţ şi din ţară şi spaţiul european o Parteneri externi o Fonduri structurale o Baanca mondiala	2017-2021 Sem II 2017-2021 Permanent Cf graficului	- Transfer de practici inovative - Schimburi de bună practică - Cadre didactice informate şi deschise unor noi orizonturi de abordare a educaţiei	Echipa managerială Coord. Proiecte Echipele de proiect Contabil şef Echipa managerială Coord. Proiecte Echipele de proiect Multiplicator	- Atragerea de fonduri extrabugetare - Realizarea unei instruiri practice eficiente - numărul mare de mobilităţi individuale şi din proiectele Erasmus+ - Numărul mare de parteneri şi parteneriate încheiate - Numărul de elevi şi cadre didactice participante

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
		Planul de Informare si Comunicare al Departamentului de Programe Comunitare al Inspectoratului Judeţean Dolj: - Informare cu privire la Uniunea Europeană şi instituţiile sale - Popularizarea proiectelor de parteneriat aflate in derulare in unităţile de învăţământ din judeţul Dolj ➢ Implementarea de proiecte POS DRU, de proiecte din cadrul Programului Operaţional Regional şi de programe comunitare: - Implementarea unor proiecte de accesare a FSE, utilizând RI din şcoală şi baza materială pe care o avem - Depunerea primei cereri pentru proiectul Erasmus + si câştigat - Implementarea cu succes a proiectului - Un nou proiect depus de şcoală ➢ **Exemplu de acţiuni:** • Activităţi în cadrul Spring Day for Europe • Continuarea parteneriatului cu Junior Achievement • Concurs naţional Eco - Europa, în cadrul activităţilor Programului mondial Eco – Şcoală • Micul cetăţean European • „Parteneri in proiectul SNAC" „Obiceiuri şi tradiţii laice şi religioase din zona Olteniei .	o Fonduri de la bugetul local o Fonduri de la bugetul de stat o Fonduri europene	Cf graficului ISJ Permanent Cf Diagramei Gantt a proiectului 2017-2021 Sem II Sem I, II Sem II Sem II Sem II Sem I, II	- Creşterea prestigiului unităţii	informaţie	- un număr minim de 2 activităţi lunare organizate de către liceul nostru - un număr minim de 2 activităţi lunare, în calitate de participanţi - popularizarea activităţilor în mass-media - Realizarea activităţilor din proiect conform graficului - Obţinerea finanţării activităţilor - Aprobarea unui nou proiect

6. PROGRAMUL PRIVIND ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ŞI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Resurse	Termen	Rezultate aşteptate	Responsabilităţi	Indicatori de performanţă
1.	**O1. Utilizarea eficientă a resurselor bugetare (locale şi naţionale) şi extrabugetare; valorificarea resurselor financiare pentru dezvoltarea bazei tehnico-materială a şcolii**	**Realizarea Planului de dezvoltare a bazei materiale a liceului pe ansamblu** • Organizarea şi utilizarea spaţiului de învăţământ • **Dotarea minimală** a noilor cabinete metodice • Dotări laborator cofetari - patiseri – cuptor,dospitor, malaxor, hota, mese inox, ladă frigorifică, mobilier • Achizitionarea unui cuptor pentru atelier de mestesuguri artistice traditionale • 2 buc Cazan centrala 520 KW • Licente Windows si licente antivirus • Proiect de fezabiliatte si executie gaze Str. Brandusa • Generator panica 30KW	o fonduri bugetare, 5.000 RON 15.000 RON 50.000 RON 17.000 RON 130.000 RON 15000 RON 6.000 RON 51.000 RON	Noiembrie 2017 – mai 2018 2017 Iulie – August 2017, 2018 August – septembrie 2017, 2018 Febr. - August 2017, 2018			
2.	**O2. Identificarea unor noi surse de finanţare extrabugetare**	➢ Obţinerea de venituri prin proiecte aprobate de CJ-Dolj ➢ Consolidarea rolului părinţilor prin CRP în vederea atragerii de fonduri extrabugetare sau de donaţii ➢ Activităţi în cadrul Fundaţiei "WINDOW-Romania" în vederea obţinerii de resurse financiare ➢ Închirierea spaţiilor care nu sunt utilizate ➢ Atragerea de parteneri/ sponsori	o Fonduri bugetare o Fonduri extrabugetare o fonduri bugetare şi de la CRP o RI din şcoală	Permanent 2017-2018 2018-2019 2019-2020 2020-2021		Director Director adj. Contabil şef Administrator Coord. Proiecte Preşedinte CRP	- Sumele obţinute prin sponsorizări sau proiecte cu finanţare europeană - Fondurile obţinute prin fundaţie

CAP. VI. PLANIFICARE OPERAŢIONALĂ

PLAN MANAGERIAL 2017 – 2021

1. PLANIFICAREA, ORGANIZAREA ŞI CONDUCEREA ACTIVITĂŢII DE LA NIVELUL ŞCOLII

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
1.	**Stabilirea compartimentelor de lucru**	• Se va alcătui/ revizui Organigrama de funcţionare a unităţii în conformitate cu **Legea Educaţiei Naţionale nr. 1/2012, cu** Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar şi cu noile direcţii de dezvoltare ale strategiei MECTS • Stabilirea compartimentelor de lucru Realizarea organigramei	Realizarea organigramei	Sistemul informatic de la comisii, compartimente	Directorii Consiliul de administraţie	09.2017	Acţiune locală

- 108 -

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
2.	**Stabilirea normelor de conducere şi a sarcinilor pe compartimente de execuţie şi de lucru**	▪ Se vor stabili responsabilii şi sarcinile pentru fiecare responsabil de compartiment în conformitate cu Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar • Se va preciza sfera de *competenţă şi decizie* a fiecărui responsabil de compartiment ▪ Se vor preciza sarcinile principale pentru fiecare compartiment ▪ Elaborarea fişelor postului ▪ Se vor distribui, sub semnătură, fişele postului(un exemplar rămâne la nivelul conducerii unităţii)	• Delegarea 80% a autorităţii prin repartizarea sarcinilor şi responsabilităţilor pentru responsabilii de compartimente Completarea 100% a fişelor postului	Fişele post Sistemul informatic de la comisii, compartimente		09. 2017	
3.	**Actualizarea şi prezentarea Regulamentului de Ordine Interioară**	• Creşterea stării de disciplină în rândul elevilor şi creşterea responsabilităţii profesorilor; • Actualizarea RI • Prezentarea RI în şedinţele pe clasă, tuturor elevilor • Eliminarea absenteismului şi a disfuncţiilor din procesul instructiv educativ • Prezentarea RI în CRP	- 90% dintre elevi şi 100% profesori cunosc şi îşi asumă RI - scăderea cu 25% a numărului de absenţe	Documentul RI Sistemul informatic de la comisii, compartimente	Directorii Consiliul de administraţie Catedre/comisii	09. 2017 10.2017	Acţiune locală

-109-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
4.	**Elaborarea orarului funcţional al procesului de învăţământ**	▪ Întocmirea orarului respectând criteriile de realizare propuse • Stabilirea criteriilor de realizare a orarului - Respectarea cerinţelor psihopedagogice - Folosirea optimă a spaţiilor de învăţământ - Alternarea optimă, în limita posibilităţilor, a obiectelor de studiu - Utilizarea raţională a personalului de predare ▪ Repartizarea orelor/ profesori	• Eliminarea 90% a „ferestrelor" Finalizarea orarului la începerea anului		Directorii Comisia pentru elaborarea orarului	09. 2017 Definitivarea elaborării orarului 09. 2017	Acţiune locală
5.	**Asigurarea încadrării unităţii de învăţământ cu personal didactic, didactic auxiliar şi administrativ**	• Finalizarea lucrărilor de încadrare a şcolii cu personal didactic • Asigurarea permanentă a unităţii şcolare cu personal didactic atunci când apar ore libere (concedii medicale, întrerupere pentru creşterea şi îngrijirea copilului, concedii fără plată etc.)	- Încadrarea unităţii în numărul total de norme aprobate de ISJ Dolj		Directorii Consiliul de Administraţie	09. 2017 Când este cazul	Acţiune locală

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
6.	**Asigurarea unităţii cu personal didactic de specialitate pentru anul 2012-2013, conform Legii Educaţiei Naţionale nr. 1/2012, a calendarului mişcării de personal şi a metodologiei nou aprobată**	• Stabilirea Proiectului de scolarizare pentru anul 2014/2015 în funcţie de: - Analiza nevoii educaţionale a elevilor şi interesele comunităţii locale - Recensământul elevilor pentru cls. VIII - Resursele umane, materiale şi financiare gestionate de liceu - Dezvoltarea economico-socială a localităţii, zonei şi regiunii - Elaborarea proiectului curricular pentru anul 2014/2015 (fundamentarea ofertei educaţionale pe baza nevoilor de dezvoltare personală ale elevilor) şi stabilirea cifrei de scolarizare - Alcătuirea schemelor orare pentru anul 2017/2018 - Realizarea proiectului de încadrare pentru anul 2017/2018 ▪ Stabilirea posturilor restructurate, vacante şi rezervate la nivelul liceului ▪ Stabilirea numărului total de posturi şi catedre pe baza celor rămase, a celor prognozate a se realiza, conform Planurilor de învăţământ, a legislaţiei e, metodologiei de încadrare a personalului didactic ▪ Organizarea concursului de competenţe conform metodologiei mişcării de personal şi a **Legii Educaţiei Naţionale nr. 1/2012**	- Aprobarea planului de scolarizare de către ISJ - Evaluarea 100% obiectivă a cadrelor didactice restructurate (dacă este cazul) - Asigurarea încadrării cu personal didactic 100% calificat	Sistemul informatic de la comisii, compartimente	Directorii Consiliul de Administraţie Consiliul profesoral Comisia Judeţeană (conform metodologiei)	noiembrie 2017 Decembrie 2017 Ianuarie 2018 Februarie 2018 Martie 2018 • Înscrierea opţiunilor elevilor din clasa IX, X, XI (anul 2018/2019) pentru oferta de CDŞ pentru anul 2018/2019 Aprilie 2018 Mai 2018 • Înscrierea opţiunilor elevilor nou înmatriculaţi, după înscriere (clasa a IX-a) OBSERVAŢIE Se va comunica la ISJ Dolj conform Graficului privind mişcarea cadrelor didactice catedrele disponibile sau orice altă vacantare apărută în cursul anului Iunie – iulie 2018, conf. Graf, mişcării de personal aprobat de MEN pentru judeţele pilot • Definitivarea normării unităţii 09.2018	

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
7.	**Analiza/ diagnoza stării învăţământului din unitatea şcolară a punctelor slabe-forte, a oportunităţilor şi riscurilor din activităţile anterioare (anii 2015-2017)**	▪ Solicitarea analizelor parţiale de la toate compartimentele, responsabililor de compartiment ▪ Sinteza analizelor pe compartimente ▪ Analiza SWOT în care să se regăsească motivele care au dus la rezultatele slabe de la Bacalaureat – 2017, la fiecare disciplină de examen (de ex. lb. română, matematică, biologie, etc.) ▪ Prezentarea Raportului de analiză în Consiliul de Administraţie • Prezentarea Raportului în Consiliul Profesoral	• Relevanţa materialelor de sinteză Identificarea 100% a PT şi a ameninţărilor în vederea remedierii acestora	Sistemul informatic de la comisii, compartimente	Directorii Consiliul de Administraţie Responsabilii de catedră/ comisii, a comisiei de pregătire a examenelor naţionale Profesorii	01.09.2017 15.09. 2017 • Redactarea finală 15.09. 2017 10. 2017 10. 2017	Acţiune locală

-112-

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE * ROMÂNIA * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse		Orizont de timp	Observații
				Materiale și Financiare	Umane		
8.	**Stabilirea priorităților și a strategiei pentru perioada 2017-2021 (realizarea PAS) și elaborarea Planului Managerial (an 2017/2018 cu termene concrete pentru semestrul I)**	• Ierarhizarea obiectivă a priorităților activităților liceului în corelație cu analiza/ diagnoza realizată • Analiza și aprecierea activității desfășurate în etapa anterioară, 2013/2017 (disfuncții, neajunsuri, rămâneri în urmă etc.) • Stabilirea tendințelor de dezvoltare • Stabilirea obiectivelor • Analiza resurselor • Proiectarea • Prezentarea Planului (proiect) de dezvoltare pentru perioada 2017 – 2021, în Consiliul de Administrație Prezentarea Planului în Consiliul Profesoral	▪ Validarea PAS în Consiliul Profesoral • Validarea Planului managerial în Consiliul Profesoral • Validarea PAS în Consiliul de Administrație • Validarea Planului managerial în Consiliul de Administrație	Sistemul informatic de la comisii, compartimente	Echipa managerială Consiliul de Administrație Consiliul Profesoral	09. 2017 09. 2017 Octombrie 2017 Octombrie 2017	Acțiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

- 113 -

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
9.	**Elaborarea programului de activităţi pe compartimente**	• Se vor elabora planul şi programul de activitate al fiecărui compartiment: activităţi extracurriculare, secretariat, administrativ, contabilitate, CTPSI, CSSM, comisia de prevenire a violenţei etc. • Se vor elabora programe concrete de lucru pentru compartimentul nedidactic concretizate în ordine de lucru • Se vor elabora Programe operaţionale săptămânale cu acţiunile şi activităţile desfăşurate în şcoală şi în afara şcolii	• Elaborarea 100% a Planurilor de activitate ale compartimentelor ▪ Subordonarea 100% a cerinţelor formulate în ordinele de lucru, unei bune desfăşurări a activităţii liceului	Sistemul informatic de la comisii, compartimente	Directorii Administrator Administrator financiar Responsabilii de compartiment / comisii de lucru Consiliul de Administraţie Comisia Tehnică de Prevenire şi Stingere a Incendiilor Comitetul de Securitate şi Sănătate în Muncă Comisii/ compartimente de lucru	10. 2017 OBSERVAŢIE Toate aceste planuri şi programe se vor constitui ca anexe ale Planului Managerial	Acţiune locală

CONFORM CU

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
10.	**Asigurarea condiţiilor materiale pentru desfăşurarea procesului de învăţământ**	• Funcţionalitatea optimă a întregii baze materiale • Aprovizionarea Liceului cu imprimate şi completarea lor corectă (cataloage, carnete de note, registre de evidenţă elevi, registre matricole) • Repartizarea manualelor (toate clasele) • Realizarea comenzilor de manuale pentru clasele IX –X • Arhivarea cataloagelor • Realizarea comenzii de manuale pentru clasele de învăţământ obligatoriu • Prezentarea analizelor medicale de către toţi angajaţii liceului	• Igienizarea 100% a localului şcoală şi reparaţia/ înlocuirea mobilierului din sălile de clasă, acolo unde este cazul • Asigurarea întregului necesar de imprimate • Asigurarea integrală 100% a necesarului de manuale pentru elevii claselor IX-X • Realizarea comenzilor de manuale pentru elevii claselor IX –X ▪ Depunerea în termen a comenzii de manuale • Completarea proceselor verbale şi arhivarea 100% a cataloagelor • Completarea 100% a dosarelor medicale	Buget local Fonduri extrabugetare	Consiliul de Administraţie Directorii Sector Administrativ Director adjunct Responsabilii de catedră Director adjunct Directorul Personalul medical	09. 2017 09. 2017 09. 2017 09. 2017 09. 2017 Octombrie 2017 Conform graficului ISJ Dolj	Acţiune locală

CONFORM CU

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
11.	**Planificarea modului în care se va parcurge materia**	• Se vor elabora planificări calendaristice funcţionale, anuale şi semestriale (o singură planificare cadru şi/sau planificări individuale, respectându-se rubricatia propusă din Ghidurile de aplicare a programelor e şi precizările ISJ Dolj) • Elaborarea planificării calendaristice pentru disciplinele din CDŞ (altă disciplină) • Adaptarea conţinuturilor la clasele terminale în vederea eficientizării recapitulărilor, pentru **pregătirea examenelor naţionale – sesiunea 2018** • **Realizarea strategiei în vederea pregătirii examenelor naţionale** – program de pregătire suplimentară, program de recuperare în funcţie de evaluările iniţiale, program de monitorizare a acestor activităţi; programele vor fi realizate pe disciplinele de examen (de ex. lb. română, matematică, biologie, istorie, geografie etc.) • Formarea competenţelor de bază (teoretice şi practice) pentru toţi elevii reflectate în performanţele obţinute la examenele e, concursurile e şi în continuarea studiilor în formele superioare de învăţământ • Stimularea elevilor în cadrul lecţiilor pentru dezvoltarea capacităţii de comunicare, de formare de deprinderi de investigare, de cunoaştere şi înţelegere a terminologiei, proceselor, noţiunilor (centrarea proceselor de predare – învăţare pe elev)	• Elaborarea 100% a Planificărilor calendaristice - Promovabilitate cel puţin 10% la bacalaureat în prima sesiune şi la evaluarea naţională - Obţinerea cu 5% mai multe premii şi menţiuni la concursurile interjudeţene şi naţionale - Cuprinderea a cat mai multor absolventi de liceu in invatamantul superior şi a tuturor absolvenţilor de clasa a VIII-a la liceu - Creşterea cu 25% a numărului de elevi participanţi la programele de pregătire pentru examenele naţionale ▪ Creşterea cu 25% a gradului de implicare al elevilor şi de participare la cursuri ▪ Ridicarea cu cel puţin 20% pe an al nivelului de pregătire al elevilor	Sistemul informatic de la comisii, compartimente	Directorii Responsabilii de catedră/ comisii, a comisiei de pregătire a examenelor naţionale Profesorii	Studierea Planurilor de învăţământ, a programelor şi a manualelor 01.09 – 15.09. 2017 Delimitarea materiei pe semestre 09.09. 2017 Stabilirea formatului pentru planificare calendaristică a materiei 09. 2017 (după consfătuiri) Realizarea planificării calendaristice propriu-zisă a materiei (anual, semestrial) 09. 2017 Realizarea planificării pentru orele de CDŞ (altă disciplină) 09. 2017 **Realizarea strategiei în vederea pregătirii examenelor naţionale – 10.2017**	Acţiune locală

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
12.	**Creşterea calităţii procesului de predare – învăţare**	• Asigurarea calităţii educatiei, conform indicatorilor A.R.A.C.I.P.,prin: • Planificarea si realizarea efectiva a rezultatelor asteptate ale invatarii; • Monitorizarea rezultatelor; • Evaluarea interna a rezultatelor; • Evaluarea externa a rezultatelor; - Evaluarea modului de desfăşurare a pregătirii elevilor pentru examenele naţionale, pe disciplinele de examen	- Creşterea cu cel puţin 30% a gradului de motivare al elevilor - Evaluări cu cel puţin FB ale reprezentanţilor ARACIP - Procent de promovabilitate cu cel puţin 20% mai mare la sfârşitul anului - Procent de promovabilitate de cel puţin 50% la examenul de Bacalaureat şi de 95% la Evaluarea Naţională	Laboratoare Cabinete Centrul de informatică Sala de sport	Directorii Consiliul de Administraţie Comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii Responsabilii de catedră, a comisiei de pregătire a examenelor naţionale	Permanent Conform graficului de asistenţe Permanent Iunie – iulie 2017	Acţiune locală

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
13.	**Păstrarea unui climat socio-afectiv şi moral optim în colectivul de angajaţi ai scolii**	• Se vor rezolva din timp şi oportun eventualele conflicte apărute în colectivul de cadre didactice sau în cadrul colectivelor de elevi • Activitatea din şcoală îşi va păstra caracterul apolitic • Încurajarea şi facilitarea experimentelor didactice şi popularizarea lor • Întărirea culturii organizaţionale de tip reţea, bazată pe încredere şi colaborare	- Absenţa stărilor conflictuale - Lipsa reclamaţiilor		Directorii Consiliul de Administraţie Comisia paritară Personalul şcolii	Permanent Permanent Când este cazul	Acţiune locală
14.	**Asigurarea intervenţiei prompte pentru rezolvarea unor probleme de sănătate**	**- Colaborarea cu cadrele medicale pe linia educaţiei pentru sănătate** - Cadrele sanitare vor fi invitate să participe la acţiuni de educaţie pentru sănătate - Programul cabinetului medical va fi în concordanţă cu orarul Liceului Tehnologic Special „Bethoven"	• Reducerea numărului de zile de concediu medical la personalul unităţii ▪ Reducerea numărului de absenţe motivate ale elevilor datorate motivelor medicale ▪ Control riguros al motivărilor aduse de elevi		Directorii Cadre medicale Comitetul de Sănătate şi Securitate în muncă Diriginţii	An 2017/2018 Conform ofertei cadrelor medicale şi cerinţelor elevilor şi diriginţilor	Acţiune locală

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
15.	**Organizarea examenului de Bacalaureat 2018**	• Informarea operativă a elevilor şi profesorilor asupra tuturor actelor normative care reglementează desfăşurarea Bacalaureatului şi a Examenul de certificare a competenţelor profesionale • Distribuirea programelor de evaluare naţională şi de bacalaureat şi discutarea lor cu elevii. • Asigurarea cu materiale pentru documentarea la biblioteca şcolii • Prezentarea lor la lectoratele cu părinţii • Înregistrarea opţiunilor elevilor de liceu • Evaluarea programului de pregătire a elevilor pentru Bacalaureat şi Examenul de certificare a competenţelor profesionale • Pregătirea tuturor materialelor şi mijloacelor necesare desfăşurării în bune condiţii a examenelor.	• Organizarea şi desfăşurarea de 100% în condiţii bune a examenelor naţionale • Informarea a 100% elevi, privind metodologia desfăşurării examenului de Bacalaureat şi cel de Certificare a competenţelor profesionale	Metodologiile de examen Tipizate pentru examene	Directorii Consiliul de administraţie Responsabilii de catedră Diriginţi Profesori	20-30.09. 2017 10. 2017 03.2018 .06.2018 06.2018	Acţiune locală

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
16.	**Organizarea examenului pentru obţinerea atestatului de competenţă pentru absolvenţii claselor cu profil tehnic**	• Elaborarea Graficului de pregătire • Monitorizarea de către profesorii îndrumători a realizării lucrărilor de absolvire de către elevi • Desfăşurarea examenului	Informarea a 100% elevi, privind metodologia desfăşurării examenului de competenţe profesionale Promovabilitate 100%	Laboratoare, cabinete si ateliere	Directorii Consiliul de administraţie Catedra tehnica şi de discipline economice	10.2017 Permanent Mai 2018	Acţiune locală
17.	**Organizarea admiterii în clasa a IX-a potrivit normelor metodologice aprobate de MEN**	• Elaborarea proiectului curricular (fundamentarea ofertei educaţionale pe baza nevoilor de dezvoltare personală ale elevilor) şi stabilirea cifrei de şcolarizare pentru anul 2017/2018 • Promovarea „Ofertei şcolare" în şcolile generale din municipiu, în mass-media şi la cele din alte judete • Organizarea înscrierii elevilor pentru clasa IX şi anul I postliceală • Organizarea înscrierii elevilor absolvenţi de clasa a VIII-a repartizaţi la liceu şi constituirea claselor	- realizarea 100% a claselor	Pliante Laptop Videoproiector Materiale publicitare Surse financiare extrabugetare	Directorii Consiliul de administraţie Comisia de Admitere Profesori Învăţători	Martie - Mai 2018 Mai 2018 Iulie 2018 august 2018	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
18.	**Organizarea Admiterii în ciclul superior de liceu pentru anul 2017/2018**	• Informarea operativă a elevilor şi profesorilor asupra tuturor actelor normative care reglementează Admiterea în ciclul superior de liceu pentru anul 2017/2018 • Organizarea panoului Admiterea în ciclul superior de liceu • Derularea acţiunilor conform calendarului admiterii	- Cuprinderea de 100% a elevilor în ciclul superior al liceului		Directorii Consiliul de administraţie Comisia de Admitere	Conform metodologiei 10.2018 Conform calendarului admiterii	
19.	**Inventarierea patrimoniului unităţii**	- Constituirea comisiei de inventariere - Realizarea inventarierii patrimoniului	- Finalizarea inventarierii în termenul legal - 98% rezultatul inventarierei		Directorul Contabil şef Administrator Comisia de inventariere	Septembrie 2018 Decembrie 2018	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
20.	**Planificarea, organizarea, dirijarea şi controlul procesului de inovare**	- Menţinerea climatului deschis de colaborare, de echipă, între membrii organizaţiei, între aceştia şi echipa managerială, bazată pe încredere şi respect - Depăşirea barierelor mentale şi comportamentale din perspectiva adaptării la schimbările ce se impun într-o organizaţie în care se va pune accent pe competitivitate şi creativitate - Implicarea părinţilor în managementul liceului ca parteneri în educaţia copiilor: • cointeresarea părinţilor în activitatea şcolii • cointeresarea părinţilor în urmărirea evoluţiei elevilor • organizarea de lectorate cu părinţii	- Nivelul ridicat de satisfacţiei al membrilor organizaţiei, din prisma relaţiilor - Întărirea motivaţiei intrinseci - Sprijinirea 100% a elevilor cu ritm mai lent de învăţare - Numărul de burse de sprijin - Creşterea cu 20% a numărului părinţilor implicaţi în viaţa şcolii - Cel puţin 2 lectorate/ întâlniri cu părinţii pe semestru	Materiale informative Rapoarte de lucru ale comisiilor Rapoarte de analiză	Echipa managerial Cadre didectice Diriginţii	Octombrie 2018 Permanent Permanent	

CONFORM CU ORIGINALUL

-122-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
21.	**Dezvoltarea ofertei curriculare şi extracurriculare**	- Personalizarea ofertei educaţionale la nivelul şcolii, adaptată la nevoile comunităţii şi ale pieţei muncii - Implementarea curriculum-ului naţional la nivelul liceului şi asigurarea corelaţiei dintre acestea şi CDS • Înscrierea opţiunilor elevilor din clasa IX, X, XI (anul 2017/2018) pentru oferta de CDŞ pentru anul 2017/2018 Aprilie 2017 - Întocmirea planului de marketing educaţional - Învăţarea în clasă pentru a crea timp liber - Realizarea unei oferte educaţionale (CDŞ, activităţi extracurriculare şi extrae) dinamică şi coerentă, conformă cu nevoile elevilor şi cu resursele existente - Planificarea şi realizarea de activităţi educative şi de orientare şcolară - Implementarea unor programe de dezvoltare a abilităţilor sociale ale tinerilor - Susţinerea şi organizarea echipelor de proiect, atât în cazul în cazul obţinerii unei noi acreditări, cât şi pentru scrierea de proiecte cu finanţări externe şi de proiecte	- Numărul claselor realizate raportat la numărul de clase propus - Materiale de promovare a imaginii şcolii - Numărul de activităţi educative - Numărul de activităţi de orientare ă - Numărul de elevi înscrişi în diferite proiecte şi programe	PLAI PRAI Chestionare Analiza SWOT Surse extrabugetare	Directorii Consiliul de administraţie Învăţători Cadre didactice	• Evaluarea fluxului posibil al populaţiei şcolare spre Liceul Tehnologic Special "Beethoven" prin chestionarea elevilor din clasele a VIII-a din şcolile generale ale municipiului a părinţilor şi a absolvenţilor de liceu noiembrie 2017 Permanent • Stabilirea strategiei promoţionale Februarie 2018 - Martie 2018 Octombrie 2018 Noiembrie 2017 Martie 2018 Permanent Septembrie 2017	

-123-

2. ASIGURAREA CIRCULAȚIEI OPTIME A INFORMATIEI ȘI RESPECTAREA STRICTĂ A LEGISLAȚIEI ÎN VIGOARE

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse		Orizont de timp	Observații
				Materiale și Financiare	Umane		
1.	**Informatizarea lucrărilor de gestiune a învățământului la nivelul liceului**	• Actualizarea bazei de date la nivelul Liceului (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic, elevi, baza materială) • Realizarea lucrărilor de secretariat, contabilitate, administrativ etc. informatic	• Actualizarea bazei de date 100% Gradul de realizare de 100% al lucrărilor informatic	Sistemul informatic de la comisii, compartimente	Directorii Consiliul de administrație Analist programator Secretar șef Administrator financiar	10.2017 Actualizarea se va realiza permanent pe parcursul anului	Acțiune locală
2.	**Optimizarea sistemului de circulație a informației în cadrul liceului pentru asigurarea derulării rapide și eficiente a schimbului informațional între toate compartimentele**	• Informarea săptămânală a cadrelor didactice asupra tuturor precizărilor ISJ, MECTS • Informarea săptămânală a elevilor în cadrul orelor de dirigenție asupra tuturor reglementărilor care le vizează activitatea • Se va urmări strict corectitudinea lucrărilor de înregistrare și stocare a informației primite (registrele intrare-ieșire, dosarul „intrări" și „ieșiri") • Se va urmări operativitatea răspunsului liceului la solicitările interne sau externe, precizându-se atribuțiile fiecărui factor implicat pe această linie, prin fișa postului	• Accesul nemijlocit al fiecărui angajat al liceului la informație de 100% • Înregistrarea corectă a informației de 100% • Operativitatea și legalitatea răspunsului	Panou cu informări Laptop și videoproiector prezentare Documentele prezentate Documente și registre de evidență	Directorii Secretar șef Contabil șef Administrator Profesori	Săptămânal (când este nevoie) Săptămânal (când este nevoie) Permanent - An 2017/2018 Permanent - An 2017/2018	Acțiune locală

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
3.	**Facilitarea accesului la informaţia furnizată de Liceul Tehnologic Special „Beethoven"**	Se vor edita: ▪ Proiectul şcolii cu oferta curriculară ▪ Broşura şcolii ▪ Întreţinerea permanentă a paginii WEB a liceului şi includerea ei în site-ul MECTS la „Pagini WEB ale liceelor" ▪ Actualizarea prezentării asistate de calculator a liceului ▪ Favorizarea accesului la cultură prin bibliotecă şi Internet ▪ Participarea liceului la Târgul de oferte educaţionale ▪ Participarea cadrelor didactice la sesiunile de comunicări din cadrul „Zilelor educaţiei" etc. •Intervenţii în mass-media	•Editarea revistei şcolii, ofertei curriculare, pliantelor, altor materiale publicitare •1 număr/ an pentru fiecare revistă • Numărul de proiecte derulate prin bibliotecă şi calitatea lor Numărul şi calitatea intervenţiilor în mass-media	2000 RON Sistemul informatic de la comisii, compartimente Laptop şi videoproiector prezentare Materiale publicitare	Director Consiliul de administraţie Catedra de informatică Cadre didactice Analist programator Cadre didactice Responsabil imagine	04.2018 Decembrie 2017 Decembrie 2017 Permanent Mai 2018 Permanent	Acţiune locală/judeţeană

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
4.	**Completarea permanentă a „mapei" cuprinzând reflectarea imaginii Liceul Tehnologic Special „Beethoven" în mass-media**	▪ Colectarea dovezilor referitoare la activităţile desfăşurate în cadrul liceului ▪ Realizarea panourilor ce oglindesc aceste activităţi • Realizarea mapei activităţii	• Numărul panourilor Numărul mapelor de prezentare	500 RON	Responsabil imagine Bibliotecar Cadre didactice	Permanent	Acţiune locală

-126-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
5.	**Asigurarea autonomiei liceului în limitele legislaţiei şi gestionarea eficientă a conflictelor**	▪ Aplicarea corectă a tuturor prevederilor legale în vigoare ▪ Obţinerea autorizaţiilor prevăzute de legislaţia actuală, necesare bunei funcţionări a unităţii: autorizaţii sanitare pentru toate corpurile de clădire (sediul A, sediul B, cantină, sală sport, atelier I şi II, cămin mixt), autorizaţie de intervenţie la incendiu, aviz sanitar, aviz PSI, aviz ITM, aviz prize de pământ, gaze, centrale termice etc., cât şi obţinerea de fonduri extrabugetare pentru plata acestora! ▪ Realizarea dezinsecţiei, deratizării, amenajării şi întreţinerii serei şi a spaţiului verde etc., cât şi obţinerea de fonduri extrabugetare pentru plata acestora! ▪ Realizarea achiziţiilor publice la nivelul liceului ▪ Negociere şi medierea conflictelor din şi în afara organizaţiei ▪ Acordarea de consultanţă ▪ Acordarea de audienţe	•100% autorizaţii pentru spaţiile de învăţământ, cantină şi internat •Realizarea fondurilor necesare! •Realizarea şi obţinerea fondurilor necesare! •Absenţa stărilor conflictuale Numărul de audienţe	Cadrul legislativ Resurse extrabugetare Resurse extrabugetare Managementul conflictelor	Directorii Consiliul de administraţie Administrator Contabil şef Administrator Contabil şef Directori Comisia de achiziţii Contabil şef Directori Consilier psihopedagog	Septembrie 2017 – August 2018 Noiembrie 2017 Septembrie 2017 Când este cazul La solicitare	Acţiune locală

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
6.	**Asigurarea accesului la informaţiile referitoare la parteneriate şi proiecte comunitare**	• Facilitarea accesului cadrelor didactice la internet şi la informaţiile postate de MECTS, ISJ, CCD – calculator conectat la Internet în cancelariile din cele două sedii • Informarea în Consiliile profesorale • Întâlniri de consiliere a cadrelor didactice: elaborarea de proiecte, accesarea de programe europene • Accesul cadrelor didactice la activităţile de diseminare a informaţiei de către cei participanţi la proiecte	•Montarea şi conectarea la Internet a celor două calculatoare •Acces de 100% la informaţie •Creşterea cu 25% a cadrelor didactice participante la proiecte europene Numărul diseminărilor	2 calculatoare Materiale informative Laptop şi videoproiector prezentare	Directori Consilier proiecte şi programe Multiplicator informaţie	Permanent Permanent În conformitate cu graficul de aplicare	

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAZIONALE * ROMÂNIA * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
7	**Relaţia liceului cu părinţii**	• Stabilirea tematicii ce va fi dezbătută cu părinţii				Semestrial	
		• Organizarea Comitetului de părinţi pe clase	- Acordul de 90% al părinţilor privind tematica		Directorii	Octombrie 2017	
		Organizarea Comitetului de părinţi la nivelul Liceul Tehnologic Special „Beethoven"	- Respectarea termenului		Diriginţii	Octombrie 2017	
		• Implicarea părinţilor în managementul unităţii prin cuprinderea reprezentanţilor lor în Consiliul de administraţie şi prin consultarea lor în probleme majore ale Liceului (plan de dezvoltare)		Materiale informative	Consiliul de administraţie Comitetul de părinţi	Permanent Conform graficului de activitate al Consiliului de Administraţie	
		• Realizarea de rapoarte scrise către părinţi care vizează progresul elevilor	- Creşterea cu 20% a numărului părinţilor implicaţi în viaţa şcolii	Laptop şi videoproiector prezentare		La sfârşitul fiecărui semestru	Acţiune locală
		• Informarea părinţilor asupra activităţilor importante realizate la nivelul liceului	- cel puţin 2 lectorate cu părinţii pe semestru			De câte ori este cazul	
		• Furnizarea de rapoarte către Comitetul de părinţi al liceului privind modul în care sunt utilizate resursele materiale, financiare şi umane furnizate de către părinţi				La sfârşitul fiecărui semestru	
		• Informare semestrială a Consiliului profesoral asupra modului de gestionare a contribuţiei părinţilor				La sfârşitul fiecărui semestru în Consiliul Profesoral	

-129-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
8.	**Comunicarea liceului cu reprezentanţii comunităţii**	• Cuprinderea în Consiliul de Administraţie a reprezentanţilor comunităţii locale, conform legii • Sensibilizarea Comunităţii locale la problemele liceului pentru atragerea de fonduri • Informarea semestrială a Consiliului profesoral asupra modului de gestionare a contribuţiei comunităţii locale • Optimizarea relaţiilor de comunicare in contextul descentralizării	• Implicarea de cel puţin 60% a comunităţii locale în managementul şi la activităţile liceului	Invitaţii către reprezentanţii Primăriei, CL, CJ etc. de participare la CA	Directorii Consiliul de administraţie Contabil şef Actori educaţionali parteneri	10.2017 De câte ori este cazul La sfârşitul semestrului în Consiliul profesoral Permanent	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

- 130 -

3. UTILIZAREA EFICIENTĂ A RESURSELOR UMANE, FINANCIARE, MATERIALE

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
1.	**Dezvoltarea bazei didactice a liceului**	• Analiza, diagnoza de dotare cu mijloace didactice şi mobilier . • Determinarea necesarului de dotare a liceului • Elaborarea Proiectului minimal de dotare la nivelul fiecărei clase, catedre	Realizarea planului	Analiza necesarului de bază materială pentru optimizarea proc. de învăţământ Gestionarea eficientă a resurselor financiare	Directorii Consiliul de administraţie Administrator Administrator financiar Secretar şef Cadre didactice	Octombrie 2017	Acţiune locală

-131-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
2.	**Realizarea Planului de dezvoltare a bazei materiale a liceului pe ansamblu pe o perioadă de 1 an**	**Realizarea Planului de dezvoltare a bazei materiale a liceului pe ansamblu** • Organizarea şi utilizarea spaţiului de învăţământ • **Dotarea minimală** a noilor cabinete metodice • Reparaţii curente interior cantină – spaţiul de pregătire al mesei	o fonduri bugetare, 5.000 RON 5 000 RON 15.000 RON 15.000 RON 6.000 RON 20.000 RON 8.000 RON 10.000 RON	2017-2018 Noiembrie 2017 – mai 2018 2017 Ianuarie - februarie 2017 Iulie – August 2017, 2018, 2019 August – septembrie 2017, 2018 August – septembrie 2018 Febr. - August 2017, 2018	Directori Consiliul de administraţie Administrator Administrator financiar	09.2017 Noiembrie 2017 – mai 2018, 2018 -2019, 2019-2020 2020-2021	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

-132-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
3.	**Îmbogăţirea fondului documentar şi realizarea abonamentelor la publicaţiile cu relevanţă pentru specificul unităţii**	• Se va achiziţiona ritmic carte asigurându-se o selecţie corespunzătoare în limita fondurilor existente •Se vor realiza abonamente	•Creşterea numărului de abonaţi şi de cititori cu 5% •Creşterea fondului de carte	2.000 RON	Bibliotecar	• An 2017/2018	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE * ROMÂNIA * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

- 133 -

NR. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
4.	**Planificarea judicioasă a activităţii contabil-financiare şi a serviciului de secretariat**	• Se vor respecta termenele de realizare a diferitelor operaţii contabile/ secretariat • Gestionarea eficientă şi legală a fondurilor alocate de la buget • Se va stabili necesarul de credite • Cheltuielile bugetare se vor încadra în limita alocaţiilor bugetare • Participarea serviciului contabilitate (contabil şef) şi serviciului secretariat (secretar şef) la cursurile de formarea cu privire la noul sistem de finanţare în învăţământ • Acţiuni judiciare in contextul largirii autonomiei financiare • Optimizarea serviciului de secretariat	• Stabilirea corectă a priorităţilor pentru fiecare cheltuială lunar • Evaluări/ audituri interne şi externe din care să rezulte cel puţin 95% gradul de realizare corectă a activităţilor specifice	Buget naţional Buget local Buget din fonduri europene Fonduri Extrabugetare	Directorii Consiliul de administraţie Administrator financiar Serviciul secretariat	Permanent Permanent Permanent	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA JUDEŢUL DOLJ

-134-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
5.	**Controlul respectării condiţiilor de igienă în cadrul liceului**	• Menţinerea condiţiilor igienico-sanitare, întreţinerea grupurilor sanitare reabilitate şi crearea unui ambient plăcut ▪ Se va controla respectarea condiţiilor igienico-sanitare • Se va analiza respectarea condiţiilor de igienă şi se vor stabili dificultăţile apărute, se vor propune soluţii pentru rezolvarea lor • Personalul de îngrijire va folosi integral programul de muncă pentru păstrarea şi realizarea curăţeniei în spaţiile repartizate	• Evaluările externe 100% pozitive	Fonduri Extrabugetare	Director Comisia de Sănătate şi Securitate în Muncă Administrator	Permanent Lunar Permanent Dezinfecţia, deratizarea, dezinsecţia - Semestrial	Acţiune locală
6.	**Asigurarea funcţionării permanente şi integrale a întregii bazei materiale**	▪ Se va realiza zilnic controlul întregii baze materiale a liceului • Remedierea imediată a deficienţelor sesizate	Funcţionarea optimă a bazei materiale	Fonduri Extrabugetare	Director Administrator Consiliul de administraţie Pers muncitor	Săptămânal	Acţiune locală
7.	**Asigurarea drepturilor elevilor care beneficiază de alocaţie, burse şi alte forme de sprijin**	• Stabilirea necesarului de carnete de alocaţii şi repartizarea acestora ▪ Stabilirea elevilor care beneficiază de burse e • Repartizarea fondurilor • Asigurarea drepturilor elevilor în cadrul programului de ajutor financiar pentru achiziţionarea de calculatoare	Respectarea prevederilor legale şi a termenelor Respectarea prevederilor legale şi a termenelor	Buget naţional Buget naţional	Director Secretariat Diriginţi Comisia de acordare a burselor, alocaţiilor, transport elevi Comisia de acordare a sprijinului financiar	10.2017 Semestrial, conform graficului ISJ Conform graficului şi programării date de ISJ şi MEN	Acţiune locală Acţiune locală/naţională

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
8.	**Formarea şi dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi nedidactic**	• Aplicarea corectă a Programelor la toate disciplinele pentru realizarea obiectivelor de formare a competenţelor de nivel superior, de aplicare a cunoştinţelor şi competenţelor în contexte noi şi rezolvarea problemelor teoretice şi practice • Perfecţionarea prin activitatea din Cercurile pedagogice, Consilii profesorale, catedre, comisii • Formarea profesorilor prin cursurile şi programele acreditate oferite de CCD, MECTS etc. - Participarea personalului auxiliar şi nedidactic la cursuri de formare, în acord cu specificul atribuţiilor din fişa postului • Formarea abilităţilor de utilizare a resurselor IT (obţinerea certificatului ECDL de către cadrele didactice) • Perfecţionarea prin sistemul definitivării şi gradelor didactice • Formarea continuă, obligatorie la cinci ani, conform legislaţiei • Informarea cadrelor didactice cu privire la obligativitatea formării profesionale • Reactualizarea evidenţei cadrelor didactice care trebuie să participe la formarea continuă obligatorie la cinci ani (modulul de min. 90 de credite)	• Cuprinderea în Programe de formare cel puţin 50% din cadrele didactice ale liceului • Creşterea numărului de activităţi didactice şi extracurriculare desfăşurate cu 15% faţă de anul trecut • Creşterea cu 10% a numărului de profesori care exploatează TIC • Creşterea cu 30% a numărului de ore desfăşurate lunar în sistem AEL – versiunea 5AEL, având în vederea noua reţea de calculatoare • Creşterea cu 30% a numărului de ore desfăşurate lunar în laboratoarele de informatică având în vederea şi posibilitatea utilizării sălii din proiectul POSDRU, dotată cu tehnică de calcul modernă • Creşterea cu 20% a cadrelor didactice care obţin certificat ECDL • 100% cadre didactice care să-şi susţină la timp definitivatul şi gradele didactice • 90% cadre didactice care au obţinut min. 90 credite în ultimii 5 ani	Săli de clasă Cabinete metodice Laboratoare de informatică, CAD	Directorii Responsabilul cu formarea continuă Participarea cadrelor didactice la Cercurile pedagogice **Consilii profesorale:** • Avantajele aplicaţiei AEL • Modalităţi de constituire a echipelor pedagogice inter şi transdisciplinare. Comunicarea / ascultarea activă • Examenele naţionale **Comisia diriginţilor:** • Relaţia dirigintepărinţi • Modalităţi de realizare a serviciilor de orientare ă şi consiliere profesională **Comisii / catedre** Vor prelua şi dezbate temele propuse pentru Cercurile pedagogice, înaintea desfăşurării acestora Responsabilul cu formarea continuă	Conform Graficului stabilit la nivel de ISJ Observaţie: Acţiunile se vor realiza conform Graficelor de activitate ale fiecărei comisii Conform graficului din metodologia şi calendarul aprobat de MEN şi a ISJ pentru 2017 – 2018 10.2017	**Teme proprii propuse prin planul managerial catedrelor metodice:** *- Realizarea planificărilor calendaristice* *- Proiectarea unei unităţi de învăţare* *- Rezultate obţinute de elevi la testările iniţiale* *- Oferta CDS a catedrei* *- Olimpiadele e şi evaluarea rezultatelor elevilor* *- Consiliere şi orientare* *- Constituirea echipelor pedagogice şi utilizarea fondului documentar al bibliotecii* *- Utilizarea resurselor oferite de AEL*

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

- 136 -

4. MONITORIZAREA, EVALUAREA CALITĂŢII PROCESULUI EDUCAŢIONAL

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
1.	**Monitorizarea obiectivă a activităţii personalului angajat al liceului din fiecare compartiment**	• Elaborarea tematicii • Realizarea tabloului centralizator • Numărul acţiunilor de îndrumare şi control planificate / realizate • Valorificarea constatărilor pentru: - remedierea deficienţelor - cunoaşterea şi extinderea experienţelor pozitive - recuperare, sancţiuni • Stabilirea tematicii acţiunilor de îndrumare şi control • Planificarea acţiunilor de îndrumare şi control • Se va alcătui un tablou centralizator (tablou de bord) cu datele acţiunilor importante din fiecare compartiment • Analiza periodică ale activităţii compartimentelor din Liceu • Participarea conducerii liceului la activităţile catedrelor • Efectuarea de asistenţe şi interasistenţe	• Elaborarea tematicii la timp • Remedierea a cel puţin 90% din probleme • Realizare 100% • Participare 100% • Realizare 100%	○ Reţeaua informatică Materiale informative	Director Consiliul de administraţie Responsabilii de compartiment Comisiile de catedră Responsabilii de catedră	• Elaborarea tematicii 10.2017 • Planificarea acţiunilor 10.2017 10.2017 • Alcătuirea tabloului centralizator 10.2017 • Analiza compartimentelor în Consiliul de Administraţie conform graficului şi tematicii Consiliului de administraţie	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	**Umane**		
		• Controlul şi îndrumarea activităţii Celulei de urgenţă (protecţia civilă şi PSI), a Comisiei de siguranţă civică şi prevenire a violenţei în şcoli, a Comitetului de Securitate şi Sănătate în Muncă şi a celorlalte comisii cu caracter permanent sau temporar	• Procesele verbale încheiate de persoanele abilitate în acest sens Evaluarea pozitivă în urma controalelor externe	Documentaţia o Reţeaua informatică	Directorii Responsabilii de comisii	Semestrial Analiza compartimentelor în Consiliul de Administraţie conform graficului şi tematicii Consiliului de administraţie	Acţiune locală
2.	**Aprecierea obiectivă a întregii activităţi desfăşurate de angajaţii liceului**	• Se vor analiza fişele de evaluare a personalului didactic auxiliar şi nedidactic şi vor stabili, calificativele anuale • Se vor analiza fişele de autoapreciere şi se vor face propuneri pentru acordarea de gradaţii (sau salarii de merit dacă legislaţie viitoare va permite)	• Acordarea obiectivă a calificativelor anuale Propuneri obiective de acordare a gradaţiilor	Documentaţia o Reţeaua informatică	Consiliul de Administraţie Responsabilii de compartiment	Decembrie 2017 pentru personalul nedidactic August 2018 pentru personalul didactic Ianuarie – martie 2018	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse: Materiale şi Financiare	Resurse: Umane	Orizont de timp	Observaţii
3.	**Evaluarea obiectivă a cunoştinţelor elevilor** • Asigurarea notării ritmice a elevilor conform precizărilor din Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar	• Organizarea şi desfăşurarea recapitulării şi testării iniţiale a materiei la disciplinele de învăţământ conform celor stabilite prin „Foaia de parcurs" emisă de MEN, pentru 2017-2018, la întâlnirea cu fiecare catedră • Evaluarea formativă a nivelului de pregătire al elevilor • Evaluarea obiectivă a nivelului de competenţe şi cunoştinţe ale elevilor şi în special ale elevilor din clasele terminale • Conturarea strategiei de evaluare la nivelul liceului (momentul evaluării, forme de evaluare, metode, mijloace, dezvoltarea la elevi a capacităţii de autoevaluare) • Stabilirea în catedră a conţinutului evaluărilor – se va urmări diversificarea formelor de evaluare şi centrarea ei pe obiective / competenţe • Analiza în catedră a rezultatelor obţinute şi stabilirea măsurilor de ameliorare • Ritmicitatea notării va fi verificată odată la 5 săptămâni prin intermediul comisiei constituite în acest sens • Rezultatele notării se vor discuta în CA şi CP pentru a se stabili măsuri ameliorative • Număr optim de note pe discipline	• Determinarea în procent de 90% a nivelului iniţial, şi real al pregătirii elevilor • Desfăşurarea evaluărilor Conform planificării fiecărui profesor • Prezentarea rezultatelor obţinute de elevi în şedinţele cu părinţii • Creşterea cu 15% a performanţelor şcolare	Chestionare Documentaţia ○ Reţeaua informatică Cabinete metodice	Directori Consiliul de administraţie Comisiile responsabile Profesorii Responsabilii de catedră	• Realizarea programelor de reactualizare a fondului percetiv aferent anului trecut conform planului de recapitulare (aspecte concludente) • Stabilirea probelor de evaluare iniţială la nivelul catedrei Septembrie 2017 • Testarea elevilor • 26.09 – 01.10.2017 • Analiza rezultatelor obţinute şi stabilirea strategiei pentru eliminarea lacunelor 10.2017 Conform panificării Semestrial Conform graficului Permanent După fiecare sondaj Permanent	Acţiune locală

- 139 -

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	Umane		
4.	**Parcurgerea ritmică a materiei**	• Parcurgerea integrală a programelor şcolare şi realizarea tuturor obiectivelor/ competenţelor propuse de acestea: o Controlul periodic al stadiului parcurgerii materiei o Prezentarea concluziilor în catedre si Consiliul de administraţie • Stabilirea măsurilor ce se impun pentru recuperarea eventualelor rămânerii în urmă • Intervenţia rapidă pentru îmbunătăţirea nivelului de pregătirea elevilor care vor susţine examene naţionale	• Creşterea cu 15% a performanţelor şcolare	Chestionare Documentaţia o Reţeaua informatică Cabinete metodice Biblioteca	Directorii Consiliul de administraţie Comisia de verificare a ritmicităţii notării Responsabilii de catedră	Lunar (20 ale lunii) După realizarea sondajelor După realizarea sondajelor	Acţiune locală
5.	**Susţinerea şi stimularea creşterii valorii a elevilor capabili de performanţă**	• Identificarea elevilor capabili de performanţă • Pentru elevii cu care optează pentru participarea la concursurile e se va proiecta şi realiza un program special de pregătire • Pentru stimularea participării elevilor şi motivarea profesorilor ce vor organiza pregătirea se vor realiza festivităţi de recunoaştere a rezultatelor acestora şi se va încerca obţinerea de fonduri din venituri extrabugetare pentru premiere	• Creşterea cu 10% a numărului de premii la concursurile e, naţionale, judeţene, locale • Rezultatele obţinute vor fi popularizate în mass media • Creşterea cu 10% a numărului elevilor care doresc să participe la concursuri • Creşterea cu 20% a numărului cadrelor didactice motivate intrinsec • Premierea elevilor şi a profesorilor cu performanţe la olimpiadele naţionale	Venituri extrabugetare	Directorii Consiliul de administraţie Comisiile de catedră Responsabilii de catedră	Permanent Noiembrie 2017 Noiembrie 2017 Martie – mai 2018	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi Financiare	**Umane**		
6.	**Ameliorarea frecvenţei elevilor**	• Control lunar în baza unei fişe realizată pentru fiecare clasă/elev • Identificarea cauzelor care determină absenţele • Stabilirea măsurilor pe care şcoala le poate lua în vederea asigurării frecvenţei • Intensificarea legăturii cu familia, poliţia, procuratura (după caz)	• Sancţionarea promptă a elevilor care absentează nemotivat în limitele Regulamentului şi ROI • Reducerea numărului de absenţe / elev cu 25% faţă de anul precedent • Nr. Adrese, scrisori şi înştiinţări	Documentaţia o Reţeaua informatică	Diriginţii Consiliul de administraţie Comisia de verificare a ritmicităţii notării, frecvenţei şi disciplinei Profesorii	Lunar Permanent Octombrie 2017 Permanent	Acţiune locală
7.	**Realizarea evidenţei stării de sănătate a elevilor**	• Se va realiza o evidenţă clară a incidenţei anumitor afecţiuni în rândul elevilor • Se vor efectua vaccinurile obligatorii pentru nivelele de vârstă • Stabilirea unui program de lucru pentru elevii cu ritm lent la învăţătură cu profesorii pentru recuperare • Realizarea şi continuarea unor acţiuni în cadrul SNAC	• Realizarea evidenţei • Starea bună a sănătăţii elevilor ▪ Progresul elevilor cu probleme la învăţătură	Cabinet medical	Consilierul psihopedagog Diriginţii Cadre medicale Cabinetul medical Comisia de Securitate şi Sănătate în muncă	Semestrial	Acţiune locală

CONFORM CU

5. INIŢIEREA ŞI PROMOVAREA PROIECTELOR EDUCATIVE, PARTENERIATELOR EDUCAŢIONALE LA NIVEL LOCAL, REGIONAL, NAŢIONAL, EUROPEAN

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi financiare	Umane		
1.	**Implicarea elevilor liceului în activităţile şcolii şi cu comunitatea locală**	➢ Colaborarea conducerii liceului cu Consiliul Consultativ al Elevilor ➢ Formarea unui „nucleu cheie" de elevi care să reprezinte liceul în comunitatea locală: în relaţiile cu Primăria Craiova, cu Consiliul local şi Judeţean, cu instituţii de cultură sau cu agenţii economici ➢ Implicarea permanentă a elevilor în activitatea curentă a şcolii (oferta curriculară, strategia promoţională, ambient, activităţi extracurriculare, starea disciplinară, utilizarea unor venituri etc.)	• Numărul şi calitatea acţiunilor realizate în parteneriat • Reducerea cu 20% a disfuncţionalităţilor/ conflictelor în relaţia cu elevii • Numărul mare de elevi implicaţi	Documentaţia ○ Reţeaua informatică Cabinete metodice Sala de consiliu	Directorii Comisia de Consiliere şi Orientare, activităţi extracurriculare Diriginţii Profesorii	An 2017/2018 Decembrie 2017 Permanent	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

-142-

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi financiare	Umane		
2.	**Pregătirea Liceului cu profesori şi elevi în vederea derulării unor noi parteneriate cu şcoli din UE**	• Activităţi bună practică ale participanţilor la astfel de proiecte • Elaborarea şi aplicarea unui nou proiect multilateral Erasmus+	• Se vor realiza pliante şi portofolii din partea fiecărei catedre în limba română , franceză, engleza • Creşterea cu 10% a activităţilor de diseminare • Creşterea cu 25% a numărului de cadre didactice şi elevi care participă la astfel de programe		Directorul Consilierul pentru proiecte şi programe Cadrele didactice participante Catedrele de limba franceză si limba engleza Comisia pentru activităţi extracurriculare, proiecte şi parteneriate	Octombrie – noiembrie 2017 Permanent Martie 2018	Acţiune internaţională
3.	**Valorificarea eficientă a tuturor posibilităţilor de educaţie în cadrul oferit de instituţia şcolară**	• Realizarea programului propriu de activităţi extracurriculare • Tematica orelor educative va fi aleasă în funcţie de cerinţele şi problemele elevilor • Se vor organiza activităţi extra în funcţie de cerinţele elevilor şi disponibilităţilor profesorilor • Se vor valorifica valenţele educaţionale din cadrul orelor de predare învăţare ori de câte ori este nevoie	• Numărul activităţilor extracurriculare, calitatea lor şi numărul elevilor antrenaţi • Portofoliile rezultate în urma activităţii elevilor în cadrul proiectelor derulate în Liceu.	Documentaţia o Reţeaua informatică	Directorul Consilierul pentru proiecte şi programe Diriginţii Comisia pentru activităţi extracurriculare, proiecte şi parteneriate	• Sondarea interesului elevilor Septembrie – octombrie 2017 • Realizarea tematicii 30.09.-20.10.2017	Acţiune locală

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA JUDEŢUL DOLJ

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi financiare	Umane		
4.	**Orientarea şcolară şi profesională se va realiza în concordanţă cu specificul condiţiilor socio-economice ale ţării**	• Se vor desfăşura ore educative cu obiective ce vizează OSP şi examenele şcolare • Se vor realiza activităţi de tip OSP cu părinţii elevilor claselor terminale înv. Profesional şi liceu cls a XII -a • Se vor realiza întâlniri ale elevilor cu reprezentanţi ai agenţilor economici cât şi cu specialişti din diferite domenii de activitate • Se va realiza o situaţie clară a elevilor după absolvire	• Creşterea cu 10% a numărului orelor de consiliere de grup şi individuală • Creşterea cu 10% a gradului de integrare pe piaţa muncii sau într-o formă superioară de învăţământ a absolvenţilor	Cabinet consilier psihopedagog Documentaţia o Reţeaua informatică	Consilier psihopedagog Diriginţii claselor finale pentru an ul 2016/2017 Consilier psihopedagog Comisia de Consiliere şi Orientare, activităţi extracurriculare	Periodic (în funcţie de clasă) Periodic mai 2017	Acţiune locală
5.	**Implicarea partenerilor sociali în lărgirea experienţei educaţionale a elevilor, în orientarea profesională**	• Realizarea de protocoale de colaborare şi de parteneriate cu: Primăria, Poliţia, Pompierii, DGASPC-Dolj, Procuratura, ONG, mass media etc. • Realizarea de protocoale de colaborare cu agenţii economici în vederea desfăşurării practicii şcolare	• Creşterea cu 10% a Protocoalelor încheiate • Numărul şi calitatea activităţilor desfăşurate în parteneriat • Desfăşurarea în condiţii optime a practicii şcolare	Documentaţia o Reţeaua informatică	Directorii Coord. pt. proiecte şi programe Diriginţii Profesorii	Permanent An 2017/2018	Acţiune locală/ judeţeană

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi financiare	Umane		
6.	**Realizarea unor programe de parteneriat european şi internaţional: Programe de Educaţie Permanentă (PEP)**	• Activităţi în cadrul Spring Day for Europe • Continuarea parteneriatului cu Junior Achievement • Concurs naţional Eco - Europa, în cadrul activităţilor Programului mondial Eco – Şcoală • Realizarea de activităţi care fac parte din Planul de Informare si Comunicare al Departamentului de Programe Europene si Comunitare al Inspectoratului Judeţean Dolj	➢ Creşterea cu 10% a numărului de parteneri şi parteneriate încheiate ➢ Creşterea cu 25% a numărului de elevi şi cadre didactice participante ➢ un număr minim de 2 activităţi lunare organizate de către liceul nostru ➢ un număr minim de 2 activităţi lunare, în calitate de participanţi ➢ popularizarea activităţilor în mass-media	Fonduri extrabugetare	Echipele de proiect Echipa managerială Coord. Proiecte Contabil şef Multiplicator informaţie	An 2017/2018	Acţiune internaţională

CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE ROMÂNIA LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de performanță	Resurse		Orizont de timp	Observații
				Materiale și financiare	Umane		
7.	**Organizarea unor simpozioane, activități, concursuri, mese rotunde etc. care să definească ethosul unității**	➢ Înscrierea activităților, concursurilor etc. în graficul ISJ și MECTS ➢ Organizarea unor activități la nivel județean și interjudețean cât și organizarea Concursului Național Eco – Europa ➢ Organizarea activităților specifice Programului mondial Eco-Școală ➢ Micul cetățean European ➢ „Parteneri în proiectul SNAC" ➢ „Obiceiuri si traditii laice si religioase din zona Olteniei	- Cel puțin 40% din cadrele didactice implicate în echipele de proiect - Cel puțin 80% din elevi implicați în echipele de proiect - popularizarea activităților în mass-media	Fonduri extrabugetare	Echipele de proiect Echipa managerială Coord. Proiecte	Octombrie 2017 Decembrie 2017 Martie – aprilie 2018 Mai 2018 Mai-iunie 2018 Mai 2018 2017 - 2018	Acțiune locală, județeană, națională

- 146 -

CONFORM CU

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni	Indicatori de performanţă	Resurse		Orizont de timp	Observaţii
				Materiale şi financiare	Umane		
8.	**Implementarea de proiecte POS DRU, de proiecte din cadrul Programului Operaţional Regional şi de programe comunitare Implementarea unor proiecte de accesare a FSE, utilizând RU din şcoală şi baza materială pe care o avem**	➢ Elaborarea unui proiect POS DRU ➢ Implementarea cu succes a proiectului ➢ Un nou proiect depus de şcoală	➢ Realizarea activităţilor din proiect conform graficului aprobat de OIPOSDRU ➢ Obţinerea finanţării activităţilor	Fonduri europene Fonduri de la bugetul de stat Fonduri de la bugetul local Documentaţia o Reţeaua informatică	Manager de proiect Echipa managerială Echipele de proiect	Noiembrie 2017 Septembrie 2017 – august 2018 Decembrie 2017	Acţiune locală, naţională şi internaţională

-147-

CONFORM CU

APROBAT în şedinţa Consiliului de Administraţie conform P.V. 47 din data 13.11.2017

Director,
Prof. Maria NASTASEL

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „ BEETHOVEN "
Str. Beethoven Nr.2, 200218 Craiova,
Telefon 0251/411451; 0351/420112 (420113)
Fax: 0251/414884,
E-mail: csbeethoven@yahoo.com Web: www.liceulbeethoven.ro

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Bb1/1.1
1.1.4

PLAN OPERAȚIONAL
PRIVIND STRATEGIA DE URMĂRIRE A EVOLUȚIEI ȘCOLARE

OBIECTIVE:

- Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ, prin încurajarea implicării active a elevilor în propria formare;
- Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor;
- Responsabilizarea elevilor privind propria formare.

INDICATORUL DE PERFORMANȚĂ: 1. Evaluarea rezultatelor școlare

ȚINTE	MODALITĂȚI	DOVEZI/DOCUMENTE	CINE RĂSPUNDE
Planificarea și structurarea activităților de învățare	- Alcătuirea planificărilor calendaristice și a celor pe unități de învățare să aibă în vedere participarea elevilor; - Orarul activităților diferențiate (recuperare, performanță)	- Planificarea pe unități de învățare; - Orar.	Cadre didactice; Responsabilul – Comisia pentru orar
Învățarea prin pași mici se regăsește în programele și materialele de învățare	- Componenta de bază (unitatea de învățare) împărțită în subcomponente elementare (lecții); - Fișe de lucru (de teorie, de exerciții, ș.a) cu pași mici (etapizate) întocmite după categoria de grupă din care fac parte elevii.	Planificări pe unități de învățare;	Responsabilii comisiilor metodice
Programele și materialele de învățare au criterii explicite cunoscute de	- Materialele de învățare sunt însoțite de modalitățile de utilizare (ex: modul de completare a fișelor de lucru)	Materialele conțin fișe de indicații cu modul de utilizare ale acestor	Cadre didactice

-148-

elevi		materiale;	
Gamă variată de strategii de predare şi învăţare	- Aplicare individualizată pe grupele de lucru (de nivel superior, mediu, cu nevoi speciale); - Utilizarea strategiilor pentru învăţarea centrată pe elev, în grupe de lucru şi în diferite contexte;	Proiecte de tehnologie didactică;	Responsabilii comisiilor metodice
Gamă variată de resurse şi materiale	- Utilizarea resurselor materiale, inclusiv a resurselor vizuale - Resurse materiale – aparatura: Retroproiector, Videoproiector, Computer (PC), Flipchart, Truse, Diferite aparate; - Materiale de învăţare – Fişe de lucru, cărţi, articole; - Utilizare internet – peluare materiale; Modalităţi de lucru: - Tradiţional (cu întreaga clasă), Activitate de proiect; - Modern - Lucru în grupe, Lucru în perechi, Activităţi practice.	Proiecte de tehnologie didactică; Fişa de evaluare a activităţilor la lecţii – pentru elevi şi profesori;	Cadre didactice
Comunicarea eficientă în funcţie de nevoile elevilor	- Aplicarea comunicării formale şi nu a celei informale; - Chestionare pentru evaluarea comunicării;	Chestionare;	Diriginţii
Implicarea elevilor în evaluarea progresului; Evaluarea formativă pentru planificarea învăţării şi monitorizarea progresului	- Aplicarea autoevaluării prin prezentarea unor bareme clare (auto-notarea activităţilor proprii dipă barem); - Evaluarea în pereche (elev - elev); Fişă de activitate elev;	Fişe de notare paralelă; Fişe de activitate elevi;	Cadre didactice
Elevii primesc feed-back privind progresul realizat	- Studiul fişei de activitate elev ori de câte ori este necesar - Discutarea situaţiei şcolare semestriale, anuale;	Procese verbale;	Diriginţii
Îmbunătăţirea performanţelor şcolare utilizî metode moderne de lucru şi corelarea acestora cu date similare obţinute la nivel local şi naţional	- Înregistrări ale ratei de retenţie în baza de date pe specializări; - Compararea rezultatelor cu date similare din anii anteriori; - Realizarea de programe de consultaţii;	Baza de date; Grafice statistice;	Informatician; Secretar; Membrii CEAC;

CONFORM CU ORIGINALUL

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BEETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

Optimizarea activităţilor individualizate în evaluarea şi monitorizarea progresului educabililor	- Implementarea în activitatea de învăţare a autoevaluării şi inter-evaluării educabililor ; - Utilizarea în planificarea învăţării a rezultatelor evaluării formative şi a feed-back-ului; - Implicarea elevilor în evaluarea propriului progres;	Portofoliul instrumentelor de autoevaluare şi inter-evaluare; Proceduri şi instrumente de evaluare, la nivelul specializării;	Responsabili comisii metodice Membrii CEAC;
Analiza situaţiilor şcolare privind rezultatele la învăţătură	- Completarea tabelelor statistice cu rezultatele elevilor semestrial şi anual	Anexele 1, 2, 3, 4 privind rezultatele la învăţătură	Cadre didactice Diriginţii
Motivarea elevilor	- Acordarea de premii şi distincţii elevilor cu rezultate foarte bune la învăţătură; - Propuneri pentru resposabilităţi în Consiliul elevilor; - Participarea gratuită la excursii tematice.	Scrisori de felicitare; Tabel nominal cu elevii premianţi în ordinea mediilor.	Diriginţii.

Director,
Prof. Maria NASTASEL

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE * LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „BETHOVEN" MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEŢUL DOLJ
CONFORM CU ORIGINALUL

-151-

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN"
CRAIOVA

CONCLUZII

Prin strategia propusă pentru perioada 2017-2021, prin ţintele alese şi programele propuse pentru implementarea strategiei, echipa de proiect are convingerea că va garanta succesul deoarece:

- ***Va folosi eficient resursele disponibile;***
- ***Va fi orientată către performanţă;***
- ***Acceptă schimbarea ca factor de progres;***
- ***Va fi deschisă tuturor partenerilor educaţionali, identificând grupurile de interese capabile să interacţioneze constructiv cu şcoala;***
- ***Va aplica un management creator, stimulativ şi participativ, având la bază spiritul de echipă şi încrederea în reuşită.***

TOATE ACESTEA ...

PENTRU O ŞCOALĂ DE VIITOR

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "BEETHOVEN" CRAIOVA

Liceul Tehnologic Special "Beethoven"

Cuvânt de încheiere

Managerii viitorului trebuie:

- *să aibă o orientare către schimbare, să fie dinamici şi activi, să facă faţă transformărilor continue, să le sesizeze şi să le prevadă.*
- *să fie devotaţi organizaţiei, să-i înţeleagă funcţionarea şi să aibă resurse mari de energie pentru a face faţa sarcinilor de muncă în permanenţă creştere.*
- *să aibă o orientare spre calitate şi să fie pregătiţi să lucreze într-un mediu din ce în ce mai internaţional.*

De aceea nu vă lăsaţi descurajaţi dacă aveţi impresia că încă mai aveţi multe de învăţat:
"Priviţi spre Mâine"!

Un manager ideal ar trebui să aibă:

- *înţelepciunea lui Solomon*
- *răbdarea lui Iov*
- *imparţialitate de judecător*
- *ochi de vultur*
- *fermitate de stâncă*
- *piele de rinocer*